



Avohilmo

Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitus 2018

Määrittelyt ja ohjeistus

Kaisa Mölläri
Sanna-Mari Saukkonen

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos
PL 30 (Mannerheimintie 166)
00271 Helsinki
Puhelin: 029 524 6000

www.thl.fi

OHJAUS 20/2017

Kaisa Mölläri, Sanna-Mari Saukkonen

Avohilmo
Perusterveydenhuollon avohoidon
ilmoitus 2018
Määrittelyt ja ohjeistus



TERVEYDEN JA
HYVINVOINNIN LAITOS

Perusterveydenhuollon avohoidosta tuotetaan Terveiden ja hyvinvoinnin laitokseen avohoidon ilmoitus. Avohilmo-oppaassa käsitellään vuoden 2018 avohoidon ilmoituksen tietosisältö ja luokitukset. Lisäksi oppaasta on linkkien kautta yhteys Avohilmon tietotekniseen kuvaukseen sekä sähköisen tiedonsiirron kuvaukseen.

Lisätietoja

Avohilmon sisältöasiat:

Kaisa Mölläri puh. 029 524 7363

Sanna-Mari Saukkonen puh. 029 524 7250

Tietotekniset ohjeet ja sähköinen tiedonsiirto:

Aleksi Yrttiaho puh. 029 524 7671

Avohilmo-aineistoa (mm. tietosisällön tekninen kuvaus ja sähköisen tiedonsiirron ohje):

www.thl.fi/avohilmo

© Kirjoittajat ja Terveiden ja hyvinvoinnin laitos

ISBN 978-952-302-925-5 (verkkojulkaisu)

ISSN 2323-4172 (verkkojulkaisu)

<http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-302-925-5>

Helsinki, 2017

Lukijalle

Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitus (Avohilmo) on osa laajempaa sosiaali- ja terveydenhuollon hoitoilmoitusjärjestelmäkokonaisuutta (Hilmo). Tässä oppaassa kuvataan Avohilmon tietosisältö ja luokitukset sekä annetaan ohjeita tietojen kirjaamiseen. Avohilmon ja Hilmon tietosisältöjä on verrattu ja yhdenmukaistettu Kanta-tietosisältöön.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) verkkosivuilla (www.thl.fi/avohilmo) on saatavissa tekniset ohjeet tietueen muodostamisesta ja tietojen lähettämisestä.

Tiedoista tuotetaan viralliset perusterveydenhuollon tilastotiedot, ja niiden avulla toteutetaan Valviran ja THL:n yhteinen perusterveydenhuollon hoitopääsyn seuranta¹. Sotkanettiin² on ladattu laajasti Avohilmopohjaisia perusterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon tietoja mm. Sähköisen hyvinvointikertomuksen ja SOTE-seurannan pohjatiedoiksi. THL:n tartuntatautiviranomaistoiminnassa tarvittava influenssaepidemioiden³ ja rokotekattavuuden⁴ seuranta pohjautuu Avohilmo-tietoihin. THL:n verkkosivuilla on kaikkien toimijoiden käytettävissä ja hyödynnettävissä ajantasaista ja säännöllisesti päivitettävää asiakasyhteistyössä kehitettyä raportointia Avohilmo-aineistosta⁵.

Tietosisältöjen ja tietojen hyödynnettävyyden kehittämiseksi tehdään tiivistä yhteistyötä kentän edustajien, valtakunnallisten viranomaistoimijoiden, tietojärjestelmätoimittajien, sisältöasiantuntijoiden ja sähköisten potilaskertomusrakenteiden asiantuntijoiden kanssa. Yhteistyön tavoitteena on löytää mahdollisimman hyvin toimivia ja eri osapuolia parhaiten palvelevat ratkaisut.

Tietoja avataan myös avoimien rajapintojen kautta, jolloin eri toimijat voivat itse kehittää itselleen sopivia päätöksenteon työkaluja. Raportointia kehitetään jatkuvasti, jotta se entistä paremmin huomioisi palveluntuottajien, maakuntien ja kansallisia tarpeita.

THL kiittää kaikkia Avohilmon kehittämistyöhön osallistuneita asiantuntijoita. Kaikki palaute sekä tietojen toimittamisesta että tuotettavien raporttien laadusta ja käyttökelpoisuudesta on tervetullutta. Avohilmon asiantuntijoiden yhteystiedot on koottu THL:n verkkosivuille (www.thl.fi/avohilmo).

Helsingissä elokuussa 2017

Pekka Kahri
tietajohtaja
THL/Tietopalvelut

¹ Hoitopääsyseuranta
www.thl.fi/tilastot/hoitopaasy/pth

² Sotkanet
<http://www.sotkanet.fi>

³ Influenssarokotukset: <https://www.thl.fi/fi/web/infektiaudit/taudit-ja-mikrobit/virustaudit/influenssa/ajantasainen-influenssakatsaus>
Influenssanseuranta-raportti <http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-302-682-7>

⁴ Rokotusrekisteri: <https://www.thl.fi/fi/web/rokottaminen/kansallinen-rokotusohjelma/rokotusrekisteri>

⁵ Avohilmo tiivistet, kuutiot ja pikaraportti
<https://www.thl.fi/fi/tilastot/tiedonkeruut/perusterveydenhuollon-avohoidon-hoitoilmoitus-avohilmo/raportit>

Perusterveydenhuollon tilastoraportti
www.thl.fi/tilastot/perusterveydenhuolto

Sisällys

Lukijalle.....	3
Muutokset verrattuna Avohilmo 2017 -oppaaseen.....	5
1 Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitus.....	7
2 Käsitteet.....	9
3 Avohilmon tietosisältö ja luokitukset.....	11
3.1 Palvelutapahtuman perustiedot.....	12
3.2 Tiedot yhteydenotosta ja hoidon tarpeen arvioinnista.....	13
3.3 Tiedot ajanvarauksesta.....	16
3.4 Tiedot käynnin toteutumisesta.....	23
3.4.1 Käynnin perustiedot.....	24
3.4.2 Tiedot käyntisyistä ja toimenpiteistä.....	27
3.4.3 Lääkitystiedot.....	30
3.4.4 Rokotustiedot.....	31
3.4.5 Fysiologiset mittaukset.....	33
3.4.6 Terveystien liittyvät tekijät.....	34
3.4.7 Kotihoidon palvelusuunnitelma.....	35
3.4.8 Tiedot jatkohoidosta.....	36
3.4.9 Lähetä erikoissairaanhoidon.....	36
3.5 Tiedot palvelutapahtuman peruuntumisesta.....	37
4 Avohilmo-tietojen toimittaminen.....	39
4.1 Tietojen poiminta ja aineiston muodostaminen.....	39
4.2 Tietojen lähettäminen.....	39
5 Hoitoonpääsyä ja terveystarkastuksia koskevat merkinnät.....	40
5.1 Hoitoonpääsyn merkinnät.....	40
5.1.1 Esimerkkitalanteita.....	40
5.1.2 Esimerkkejä suun terveydenhuollosta.....	41
5.2 Merkinnät neuvola-asetuksen mukaisista terveystarkastuksista.....	42
5.3 Opiskelu- ja työelämän ulkopoliset terveystarkastukset.....	47
5.4 Tiedot jatkohoidosta.....	48
LIITE 1. Avohilmo -tietosisältö 2018, versio 3.1.....	50

Muutokset verrattuna Avohilmo 2017 -oppaaseen

Hyvä tietää

Avohilmon tietosisältöön toteutetaan vain toiminnan seuraamisen ja valvonnan kannalta oleellimmat muutokset. Tietomäärittelyä myös yhdenmukaistetaan kansallisten sähköisten rakenteiden kanssa. Kaikki muutokset käsitellään THL:n asiantuntijaryhmissä.

Elokuussa 2016 julkaistuun Avohilmo 2017 oppaaseen (THL Ohjaus 9/2016) verrattuna sisältöön on tehty seuraavat muutokset:

- Avohilmon tietosisällöstä otetaan käyttöön uusi versio 3.1
- Perusterveydenhuollon toimintoluokitus (SPAT) on sulautettu osaksi THL - Toimenpideluokitusta.
- Toimenpiteet kirjataan Avohilmo 3.1 tietosisällössä ensisijaisesti THL - Toimenpideluokitusta käyttäen.
- THL - Toimenpideluokitukseen on määritelty erityisesti perusterveydenhuollon käyttöön tarkoitettu toimenpiteiden/toimintojen kirjaamiskokonaisuus.
- Perusterveydenhuollon toimintojen/toimenpiteiden kirjaamiskokonaisuudesta on poistettu ja täsmennetty muutamia toimenpiteitä (esim. kynnen poisto) ja lisätty uusi lakisääteisiä toimenpiteitä (esim. työttömien terveystarkastus).
- THL ottaa vastaan perusterveydenhuollon toimintoluokituksen (SPAT) koodeja edelleen vielä vuonna 2018. Poistetut toimenpiteet on myös poistettu SPAT-luokituksesta. Uusia toimenpiteitä ei kuitenkaan ole enää lisätty SPAT-luokitukseen.
- Huom! Jatkohoitotieto kirjataan edelleen SPAT-luokituksen jatkohoitokoodeilla (SPAT1334–1347, 1397–1398).
- Valviran Ammattioikeusluokituksen rinnalle palautetaan Avohilmo 3.1 tietosisältöön Tilastokeskus Ammattiluokitus 2001, jota voi kirjaamisessa käyttää niiltä osin kuin Valviran Ammattioikeusluokitusta ei ole käytettävissä. Ensisijaisesti tiedot kirjataan Valviran Ammattioikeusluokitusta käyttäen.
- Palvelumuoto -luokitukseen on lisätty uusi luokka T43 Kotisairaala. Kotisairaala on aikaisemmin sisällytynyt palvelumuotoon T41, johon kotisairaaloimintaa ei enää kirjata.
- Palvelumuoto T24 Muut neuvolapalvelut tietosisältöä on tarkennettu Terveystieteiden tutkimuskeskuksen 1326/2010 13 §:n mukaisesti.
- Palvelumuoto luokkaan T71 Mielenterveystyö tietosisällön tarkennus siten, että myös terveyskeskusten niin sanotut Depressiohoitajat kirjaavat tiedot tämän palvelumuodon alle.
- Alkoholin käytön kartoituskyselyt (AUDIT-C ja AUDIT) on lisätty uusina tietokenttinä mukaan Terveystieteiden liittyvät tekijät -tietokokonaisuuteen.
- Tietosisältöön on lisätty uusi tietokokonaisuus: Lähetetieto erikoissairaanhoidon. Kokonaisuuteen sisältyvät seuraavat tiedot:
 - Lähetteen lähettävä palveluntuottajan palveluyksikkö
 - Lähetteen päivämäärä
 - Lähettäjän ammattiluokka
 - Lähettäjän ammatti
 - Lähetteen vastaanottajan erikoisala
 - Lähetteen vastaanottajan toimintayksikkö

- Tekstin sisältöön on tehty tarkennuksia ja sisältökuvauksia on parannettu asiakkailta saatujen palautteiden pohjalta.

Ohje siirtotiedoston luomisesta ja sähköisestä tiedonsiirrosta ovat saatavissa THL:n sivustolta osoitteesta: www.thl.fi/avohilmo

1 Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitus

Hyvä tietää

Avohilmoon tuotetaan tiedot kunnan vastuulle Terveydenhuoltolaissa (1326/2010) määritellystä perusterveydenhuollon avohoidon toiminnasta. Tiedot tulee tuottaa myös silloin, kun kunta on ostanut perusterveydenhuollon palvelut yksityisiltä tuottajilta, ulkoistanut tai hankkinut ne palvelusetelillä tai muulla tavoin toiselta organisaatiolta.

Opas on julkaistu THL:n verkkosivuilla osoitteessa: www.thl.fi/avohilmo

Avohilmo-opas on tarkoitettu perusterveydenhuollon:

- järjestämisestä vastaaville
- palveluntuottajille
- tietojen tallennuksen yhdenmukaisuudesta ja käyttäjien ohjeistuksesta vastaaville
- tietoja asiakastietojärjestelmiin tallentaville
- tietojärjestelmiin ja tietopointeihin muutoksia tekeville henkilöille
- avohoidon tietoja eri tarkoituksiin hyödyntäville tahoille, kuten viranomaisille, suunnittelijoille, toimintayksiköiden johtajille, tutkijoille jne.

Tavoitteena on tuottaa tietoa palvelujen kehittämiseksi ja väestön terveyden edistämiseksi.

Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitusjärjestelmä tarkoittaa, että terveyskeskuksen avohoidon toiminnasta kerätään tapahtumatason tietoja Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) valtakunnalliseen hoitoilmoitusrekisteriin (Hilmo). Hilmo-rekisterin osana toimiva perusterveydenhuollon avohoidon rekisteri (Avohilmo) on jatkuvasti päivittyvä ja ajantasainen. Avohilmon tietosisältö on monipuolinen, tietojen käsittely automatisoitu ja raportointi ajantasaista. Avohilmosta saadaan monipuolista tietoa toiminnan seuraamiseksi, palvelujärjestelmän kehittämiseksi, säädösten seurantaa ja tutkimusta varten.

Avohoidon ilmoitusjärjestelmään tuotetaan tiedot kaikesta perusterveydenhuollon avohoidon toiminnasta. Kunnat, kuntayhtymät, liikelaitokset ja yksityiset palveluntuottajat, jotka tuottavat kunnan järjestettäväksi säädettyjä perusterveydenhuollon avopalveluja (Terveydenhuoltolaki 1326/2010, 3§), antavat toiminnastaan tiedot Avohilmoon. Perusterveydenhuollon järjestämisestä vastaava kunta on vastuussa tietojen toimittamisesta THL:lle myös silloin, kun palvelu ostetaan esimerkiksi yksityiseltä tuottajalta. Tämän takia on tärkeää ostopalvelutilanteissa sopia siitä, miten Avohilmo-tiedot välitetään THL:lle. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) annetun lain 11 §:n mukaan palvelusetelillä ostettujen palvelujen yhteydessä kunta on rekisterinpitäjä ja siten vastuussa Avohilmo-tietojen toimittamisesta THL:lle.

Tietojen luovutus THL:lle perustuu lakiin ja asetukseen terveydenhuollon valtakunnallisista henkilörekistereistä (556/1989), lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon tilastotoimesta (409/2001) ja lakiin Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksesta (668/2008) sekä lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007). Tiedot kerätään henkilötunnuksellisia ja salataan ennen niiden lähettämistä. Raportoinnissa julkaistaan summatuja lukuja, eikä asiakaskohtaisia tai muutoin tunnistettavia tietoja raportoida.

Tietoja käytetään THL:n tehtäviin kuuluvassa tilasto- ja rekisteritoiminnassa, perusterveydenhuollon kehittämisessä, toiminnan seuranta- ja arviointimenetelmien mittareina hallinnollisen ja poliittisen päätöksenteon ja seurannan tukena. THL toteuttaa seurantaa ja tuottaa tietoa mm. terveydenhuoltolain (1326/2010), tartuntatautilain (583/1986) sekä asetusten 421/2004, 338/2011, 339/2011 perusteella mm. hoitopääsystä, epidemiatilanteesta, rokotustilanteesta, lasta odottavien naisten sekä lasten ja nuorten terveyden edistämiseksi tehtävistä tarkastuksista. Lisäksi tapahtumatason tietoa tarvitaan terveyspalveluja koskevaan tutkimukseen.

Avohilmo-tiedot poimitaan potilastietojärjestelmistä hoidon yhteydessä kirjatuihin asiakastiedoista, joissa käytetään valtakunnallisesti yhdenmukaisia luokituksia ja koodistoja. Tietojen poiminta on automaattinen. Tiedot siir-

tyvät sähköisesti ja ajantasaisesti THL:ään. Tietojen käsittely on automatisoitu. Tämä mahdollistaa päivittäisen tiedonkeruun ja raporttien tuottamisen.

Avohilmoissa käytettävistä luokituksista, tietorakenteista ja niiden kehittämisestä vastaa THL. Laajat asiantuntijaverkostot toimivat kehittämistyön tukena. Voimassaolevat luokitukset ovat löydettävissä koodistopalvelusta www.thl.fi/koodistopalvelu.

2 Käsitteet

Hyvä tietää

Avohilmo-tietue on yhteydenotto-, hoidon tarpeen arviointi-, ajanvaraus- ja käynnin toteutuminen - seurantapisteiden muodostama kokonaisuus.

Asiakas

on avohoidon palveluja käyttävä tai palvelujen kohteena oleva henkilö.

Ammattihenkilö

viittaa tässä oppaassa yleiskäsitteenä terveyskeskuksessa toimivista ja perusterveydenhuollon avohoidon tietoja kirjaavista sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä. Laki (559/1994) ja asetukset (564/1994, 1338/2007, 194/2008 ja 377/2011) terveydenhuollon ammattihenkilöistä määrittelevät kelpoisuuden terveydenhuollon ammatillisiin tehtäviin. Kelpoisuudesta sosiaalihuollon ammatillisiin tehtäviin säädetään laissa sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (272/2005). Ammatin kirjaamisesta on ohjeistettu oppaassa.

Perusterveydenhuollon avohoidon palvelutapahtuma

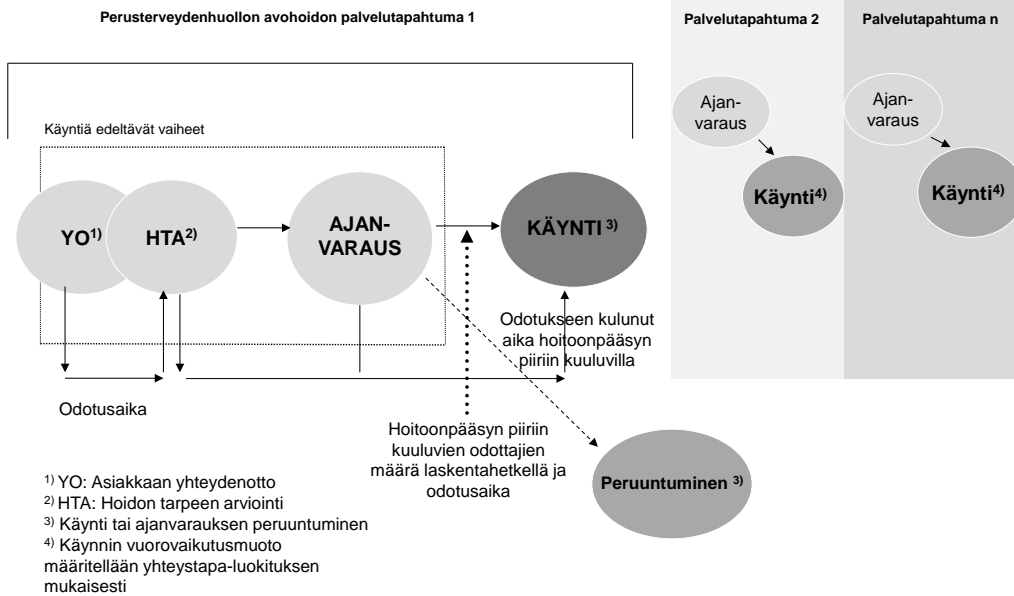
Avohilmossa palvelutapahtumalla tarkoitetaan asiakkaan saamaa palvelua, joka toteutetaan esim. vastaanotto-käynnin, kotikäynnin, puhelinyhteyden tai konsultaation muodossa. Ennen palvelun toteutumista tapahtuva asiakkaan yhteydenotto ja ammattihenkilön tekemä hoidontarpeen arviointi ja ajanvaraus ovat osa palvelutapahtumaa.

Käynti

viittaa tässä oppaassa yleiskäsitteenä kuvaamaan asiakkaan hoitoon liittyviä tapahtumia. Yhteystapaluokituksessa on määritelty erilaiset käynnin vuorovaikutusmuodot. Yksinomaan hoidon tarpeen arviointia varten tapahtuvaa kontaktia, esim. puhelinsoitto, ei kirjata käynniksi.

Seurantapiste

tarkoittaa asiakkaan hoidon tiettyjä vaiheita, joista tallentuu tieto Avohilmoon. Nämä tiedot kuvaavat palvelutapahtuman etenemistä. Seurantapisteiden mukaista tietoa käytetään hoidon saatavuuden seurantaan. Palvelutapahtuman seurantapisteet ovat asiakkaan yhteydenotto, hoidon tarpeen arviointi, ajanvaraus, käynnin toteutuminen tai sen mahdollinen peruuntuminen (kuvio 1). Nämä kohdat määräytyvät terveydenhuoltolain (1326/2010) 51§:ssä määritellyn hoitopääsyn perusteella.



Kuvio 1. Perusterveydenhuollon avohoidon palvelutapahtuman seurantapisteet

Yhteydenotto

on palvelutapahtuman ensimmäinen seurantapiste, joka kuvaa asiakkaan ensimmäisen yhteyden palveluntuottajaan. Yhteydenotosta tehdään asiakastietojärjestelmämerkintä asiakkaan henkilötunnuksella.

Hoidon tarpeen arviointi

on palvelutapahtuman toinen seurantapiste, jossa selvitetään asiakkaan palvelutarve; yhteydenoton syy, ongelma, sairauden oireet ja niiden vaikeusaste. Näiden perusteella arvioidaan asiakkaan tarvitseman palvelun kiireellisyys ja luonne. Hoidon tarpeen arvioinnin voi tehdä asianmukaisen koulutuksen saanut terveydenhuollon ammattihenkilö, jolla on työkokemusta ja yhteys hoitoa antavaan toimintayksikköön sekä käytettävissään potilasasiakirjat (Terveydenhuoltolaki 1326/2010, 51§).

Seurantatietue

on palvelutapahtuman teknisesti kuvattu kokonaisuus, jossa yhdistyvät palvelutapahtuman perustiedot, seurantapisteen mukaiset tiedot, käynnin sisältötiedot sekä tiedot jatkohoidosta tai peruuntumisesta. Seurantatietueella tulee olla yksilöivä tunnus, joka säilyy samana, vaikka seurantapisteen tietoja muutetaan.

3 Avohilmon tietosisältö ja luokitukset

Hyvä tietää

Avohilmo on yksilötason tietoa perusterveydenhuollon avohoidon tapahtumista. Yhdenmukaisten luokitusten käyttö mahdollistaa vertailun koko maan tasolla sekä alueittain. Sisältökirjaukset tallentuvat tapauskohtaisesti niistä asioista, joihin hoidossa otetaan kantaa.

Avohilmo-tieto on luokiteltua tai muuta muodollisesti yhdenmukaista tietoa. Taulukossa 1 esitetään tiedot, jotka tietojärjestelmistä poimitussa tietueessa tulee olla. Jos tietoa ei ole kirjattu, kenttä jätetään tyhjäksi.

Taulukko 1. Avohilmon tietosisältö 2018, versio 3.1

Kentän sisältö		
Palvelutapahtuman perustiedot	Käyntisyöt ja toimenpiteet	Terveyteen liittyvät tekijät
Asiakkaan henkilötunnus	Käyntisyö ICD10	Suun th indeksi D
Asiakkaan kotikunta	Ulkoisen syy ICD10	Suun th indeksi M
Asiakkaan asuinpaikan postinumero	Tapaturmatyyppi ICD10	Suun th indeksi F
Palveluntuottaja	Käyntisyö ICPC2	Suun th indeksi d
Palveluntuottajan palveluyksikkö	THL-Toimenpide	Suun th indeksi m
Valinnanvapauden päivämäärä	Avohoidon toimenpide, SPAT	Suun th indeksi f
Seurantatietueen tunnus	Suun th toimenpide	Suun th indeksi DMFS, pysyvät
Seurantatietueen päivitysaika	Lääkitystiedot	Suun th indeksi dmfs, maito
Yhteydenotto	Määrätyn lääkkeen ATC-koodi ja nimi	Suun ienkudoksen tila (CPI)
Yhteydenottopäivä ja kellonaika	Lääkepakkauksen yksilöivä tunnistus ja	Tupakointi
Hoidon tarpeen arviointi	tunnisteen mukainen nimi	AUDIT-C
Hoidon tarpeen arvioimispäivä ja kellonaika	Valmisteen nimi	AUDIT
Ammattiluokka	Lääkkeen määräämispäivä	Pariteetti
Ammatti	Rokotustiedot	Raskauden laskettu aika
Hoidon kiireellisyys	Rokotteen ATC-luokka	Raskausviikot
Käynnin luonne	Rokotteen nimi	Kotihoidon palvelusuunnitelma
Hoidon tarpeen arvioinnin tulos	Rokote	Palvelusuunnitelma tehty
Ajanvaraus	Rokotussuoja	Palvelusuunnitelman tarkastamisen ajankohta
Ajanvarauksen tekopäivä ja kellonaika	Rokotepakkauksen yksilöintinumero	Palvelusuunnitelma voimassa
Käynnille varattu ajankohta	Rokotteenantopäivämäärä	Ateriapalvelu
Ammattiluokka	Rokotepakkauksen eränumero	Hygieniapalvelu
Ammatti	Annoksen järjestysluku	Kuljetuspalvelu
Palvelumuoto	Rokotustapa	Siivouspalvelu
Yhteystapa	Pistoskohta	Saattajapalvelu
Käynnin toteutuminen	Fysiologiset mittaukset	Turvapalvelu
Käyntipäivä ja kellonaika, aloitusaika	Paino	Kauppapalvelu
Käyntipäivä ja kellonaika, lopetusaika	Painon yksikkö	Omaishoidontuki
Ammattiluokka	Pituus	Jatkohoito
Ammatti	EPDS	Jatkohoito
Palvelun toteuttaja		Lähetä erikoissairaanhoidon
Palvelumuoto		Lähetteen lähettävä palveluntuottajan palveluyksikkö
Yhteystapa		Lähetteen päivämäärä
Kävijäryhmä		Lähetäjän ammattiluokka
Hoidon kiireellisyys		Lähetäjän ammatti
Käynnin luonne		Lähetteen vastaanottajan erikoisala
Ensikäynti		Lähetteen vastaanottajan toimintayksikkö
		Peruuntuminen
		Peruuntumisen ajankohta
		Palvelutapahtuman peruuntumisen syy

3.1 Palvelutapahtuman perustiedot

Palvelutapahtuman perustiedot yksilöivät asiakkaan, palvelujen antajan ja palvelutapahtuman.

Asiakkaan henkilötunnus

Henkilötunnus on merkkijono, joka yksilöi palvelun saajan.

Väliaikainen henkilötunnus

Tarvittaessa muodostetaan väliaikainen henkilötunnus syntymäajasta ja sukupuolesta (mies=001, nainen=002). 2000-luvulla syntyneen henkilön väliaikaisessa henkilötunnuksessa käytetään A-kirjainta ja 1900-luvulla syntyneellä – merkkiä.

Jos kävijäryhmänä on ”yhteisötilaisuus”, henkilötunnus kenttä jätetään tyhjäksi.

Asiakkaan kotikunta

Luokituksen OID koodistopalvelimella: VRK/THL - Kuntakoodit 1.2.246.537.6.21.2003

Asiakkaan kotikunta Avohilmossa on palvelun tapahtumahetken kotikunta. Kotikunnan koodina käytetään Väestötörekisterikeskuksen antamia kuntien numerotunnuksia. Kotikunta ulkomailla merkitään numeroksi 200. Jos kotikunta on tuntematon, merkitään numeroksi 199. Jos ei ole kotikuntaa Suomessa, merkitään numeroksi 198.

Asiakkaan asuinpaikan postinumero

Postinumero on aluetta ilmaiseva numerosarja, jonka kaksi ensimmäistä numeroa määrittelevät, millä alueella postinumeron mukainen paikkakunta sijaitsee. Postinumeron kolme viimeistä numeroa kertovat postinumeroalueen sisällä olevan osoitetoimipaikan.

Palveluntuottaja

Palveluntuottajan koodi on viisinumeroinen tunnus, joka yksilöi palveluntuottajan THL:n Topi-toimipaikkarekisterin mukaisesti. Koodisto on löydettävissä THL:n verkkosivuilta osoitteesta:

<https://www.thl.fi/tilastot/tiedonkeruut/hoitoilmoitusjarjestelma-hilmo/toimipaikkarekisteri-topi>

Palveluntuottajan palveluyksikkö

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 1.2.246.537.6.202.2008

Palveluntuottajan palveluyksikkö on SOTE-organisaatiorekisterin mukainen palveluyksikkö. Yksilöintitunnus muodostetaan tietojärjestelmässä ISO-OID -koodin avulla. Opas Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatiorekisterin (SOTE -rekisteri) tunnistetietojen ja kuvailutietojen muodostamisesta sekä niiden ilmoittamisesta koodistopalveluun on osoitteessa www.thl.fi/koodistopalvelu.

Jos kunnan järjestämistä vastuuseen kuuluva palvelu toteutetaan ostopalveluna yksityiseltä, palveluntuottajakoodina käytetään yksityisen tuottajan Topi-koodia ja palveluyksikön SOTE-OID-koodia.

Valinnanvapauden päivämäärä

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo päivämäärän, jolloin asiakkaan valinnanvapaus astuu voimaan. Valinnanvapauden päivämäärällä tarkoitetaan ajankohtaa, jolloin asiakkaan käyttämä oikeus valitsemansa palveluntuottajan palveluihin astuu voimaan. Ajankohdan ilmoittamisessa käytetään aikaleiman päivämäärätietoa, TS (Point In Time).

Valinnanvapautieto ilmaisee, onko asiakas käyttänyt oikeuttaan valita käyttämänsä terveysasema.

Käyttötarkoitus:

Aikaleiman perusteella päätellään valinnanvapauden voimaan astumisajankohta

Huom. Aiemman palveluntuottajan olemassa olevat vastaanottoajat perutetaan käyttämällä peruutuskoodia Y30 (=asiakkaasta johtuva syy peruutukseen).

Seurantatietueen tunnus

Tunnus on palveluntuottajan tasolla yksilöivä OID-tunnus, joka liittyy yhteydenoton, hoidon tarpeen arvioinnin ja toteutuneen käynnin samaksi perusterveydenhuollon avohoidon palvelutapahtumaksi. Mikäli palvelutapahtumasta on tietojen poimintahetkellä toteutunut vain osa, esim. on tehty hoidon tarpeen arviointi ja ajanvaraus, mutta käynti ei ole toteutunut, palvelutapahtuma täydentyy myöhemmin. Palvelutapahtuman tietoja voidaan myös muusta syystä päivittää seuraavilla poimintakerroilla. Kaikissa samasta palvelutapahtumasta lähetettävissä tietueissa tulee olla sama tunnus.

Seurantatietueen päivitysaika

Seurantatietueen päivitysaika ilmaisee ajankohdan, milloin palvelutapahtuman tietoja on päivitetty. Ajankohdan ilmoittamisessa käytetään aikaleiman päivämäärätietoa ja kellonaikaa, TS (Point In Time).

Samaa muotoa käytetään kaikissa Avohilmon tietosisältöön kuuluvissa aikaa ilmaisevissa kentissä.

3.2 Tiedot yhteydenotosta ja hoidon tarpeen arvioinnista

Yhteydenotosta ja hoidon tarpeen arvioinnista kerätään Avohilmon tiedot, joiden perusteella voidaan määrittellä hoidon saatavuuden aikaviiveitä. Esimerkkejä hoidon tarpeen arvioinnista on luvussa 5.

Yhteydenottopäivä ja kellonaika (TS)

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, milloin asiakas otti yhteyttä saadakseen palvelua.

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta

Hoidon tarpeen arvioimispäivä ja kellonaika (TS)

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, milloin hoidon tarve arvioitiin.

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta

Käytännössä yhteydenoton ja hoidon tarpeen arvioinnin päivämäärät ovat lähes aina samat.

Ammattiluokka

Luokituksen OID koodistopalvelimella: Valvira - Ammattioikeudet 1.2.246.537.6.140.2008

Määritelmä/kuvaus:

Valvira - Ammattioikeudet - koodistoluokituksella kuvataan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden ammattiasemaan liittyvät ammattioikeudet terveydenhuollon ammattihenkilöiden keskusrekisterissä (Terhikki).

Käyttötarkoitus:

Hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä ammattitiedosta päätellään, onko hoidon tarpeen arvioinnin tekijä terveydenhuollon ammattihenkilö. Käynnin toteuttajan ammattitiedon avulla seurataan, miten avohoidon työnjako toteutuu.

Luokat ja koodit:

Ammattitieto koodataan Valviran ammattiluokituksen (Valvira – Ammattioikeudet 2008) mukaisesti.

Pakollisuus:

Pakollinen

Huom. Henkilö, joka arvioi hoidon tarpeen, on usein toinen kuin palvelun toteuttaja. Ammattikoodin tulee tallentua molempien seurantapisteiden tietona.

Ammatti

Luokituksen OID koodistopalvelimella: TK - Ammattiluokitus 2001 1.2.246.537.6.74.2001

Määritelmä/kuvaus:

Ammatti kuvaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelua toteuttavan ammattihenkilön toimenkuvaa. Ammattikoodi on yleensä henkilökohtaiseen käyttäjätunnukseen sisältyvä taustatieto, jota palvelun toteuttajan ei tarvitse erikseen tallentaa.

Käyttötarkoitus:

Hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä ammattitiedosta päätellään, onko hoidon tarpeen arvioinnin tekijä terveydenhuollon ammattihenkilö. Käynnin toteuttajan ammattitiedon avulla seurataan, miten avohoidon työnjako toteutuu.

Huom. Ammattitiedon kirjaamiseen käytetään ensisijaisesti Ammattiluokka -tietokenttään tallentuvaa ammattioikeudet -luokitusta.

Luokat ja koodit:

Ammatti koodataan Tilastokeskuksen Ammattiluokituksen avulla (Ammattiluokitus 2001). Ko. luokitus ei sisällä kaikkia nykyisiä ammattinimikkeitä. Tilastokeskuksen uudempi ammattiluokitus (2010) ei ole toistaiseksi vielä koodistopalvelimella.

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Valviran Ammattioikeustietoa ei ole saatavissa.

Yhtenäisyyden vuoksi annetaan seuraavat ohjeet:

- suuhygienistin ammattikoodina käytetään koodia 3225 (hammashuoltajat)
- hammasteknikon ja erikoishammasteknikon koodina käytetään koodia 2229 (Muut terveydenhuollon erityisasiantuntijat)

Hoidon kiireellisyys

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Hoidon kiireellisyys 1.2.246.537.6.121.2008

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Hoidon kiireellisyys -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan potilaan tarvitseman hoidon kiireellisyyttä. Luokituksen luokat kuvaavat aikaa, jonka kuluessa potilaan hoito on aloitettava. Hoidon kiireellisyys arvioidaan lääketieteellisin perustein potilaan ongelmien ja oireiden ja niiden vaikeusasteen perusteella.

Potilastietojärjestelmiin kirjattua hoidon kiireellisyydestä voidaan käyttää mm. kun tarvitaan tietoa ajanvarausvastaanoille tulossa olevien kiireellisten potilaiden tai päivystysvastaanottojen kiireettömien potilaiden määrästä. Kiireellisyydestiedon avulla voidaan jälkikäteen arvioida, onko annettun hoidon ajankohta ollut oikeassa suhteessa hoidon tarpeeseen.

Luokat ja koodit:

- 1 = Päivystys
- 2 = 1–7 päivää
- E = ei-kiireellinen hoidon tarve

Luokkien selitteet:

Päivystys
potilaan hoidon tulee alkaa vuorokauden kuluessa

1–7 päivää
potilaan hoidon tulee alkaa 1–7 vuorokauden sisällä

E ei-kiireellinen hoidon tarve

potilaan hoito voidaan aloittaa kahdeksan (8) vuorokauden kuluttua tai myöhemmin

Huom. Tieto hoidon kiireellisyydestä tulee olla sekä hoidon tarpeen arvioinnin tietona että käynnin tietona. Kiireellisyyssarvio voi olla erilainen eri seurantapisteissä.

Käynnin luonne

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Käynnin luonne 1.2.246.537.6.124.2008

Määritelmä/kuvaus:

Käynnin luonteella tarkoitetaan asiakkaan asian ensisijaista kohdistumista joko jo ilmenneeseen terveysongelmaan tai terveyden edistämiseen, terveyden ylläpitämiseen tai sairauksien ennaltaehkäisyyn.

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta sekä käyntien tilastointi. Hoidon saatavuuden seurannassa käytetään hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä tehtyä luokittelua. Tällöin voidaan laskea, kuinka monta sel-laista henkilöä, jolla on sairaanhoidon tarve, odottaa tietyllä hetkellä pääsyä vastaanottokäynnille. Vastaanottokäynnin tapahduttua voidaan jälkikäteen todeta, kuinka kauan odottaminen kesti. Käyntien tilastoinnissa saadaan tietoa avoterveydenhuollon palvelutapahtumien sisällöllisestä kohdentumisesta terveydenhoitoon ja sairaanhoitoon.

Luokat ja koodit:

TH = terveydenhoito

SH = sairaanhoito

Luokkien selitteet:

TH terveydenhoito

Terveydenhoidolla tarkoitetaan kansanterveystyön osa-alueita, jonka tarkoituksena on terveyden edistäminen sekä sairauksien ja tapaturmien ehkäisy.

SH sairaanhoito

Sairaanhoidolla tarkoitetaan tässä yhteydessä tutkimista, toimenpiteitä ja muuta hoitamista sekä kuntouttamista oireen, sairauden, vian tai vamman vuoksi.

Huom. Tieto käynnin luonteesta tulee olla sekä hoidon tarpeen arvioinnin tietona että käynnin tietona. Tieto voi olla erilainen eri seurantapisteissä.

Esimerkkejä:

Kuntoutustoiminnassa käynnin luonne määräytyy sen mukaan, onko kysymyksessä sairauden vuoksi vai ennaltaehkäisevänä toimenpiteenä toteutettava kuntoutus.

Jos taustalla on sairaus ja potilaalle annetaan ravitsemus- tms. neuvontaa, käynnin luonne on sairaanhoito. Jos saman käynnin aikana hoidetaan sairautta ja annetaan terveysneuvontaa, käynnin luonne on se, mihin tarkoitukseen aika on varattu.

Jos todistuskäynti tehdään terveydentilan toteamiseksi (T-todistus, ajokorttitodistus ja vastaavat) on kyse terveydenhoidosta.

Hoidon tarpeen arvioinnin tulos

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Hoidon tarpeen arvioinnin tulos 1.2.246.537.6.122.2008

Määritelmä/kuvaus:

Hoidon tarpeen arvioinnin tulos ilmaisee, miten asiakkaan asian hoitamisessa edetään.

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden tilastointi, mm. miten yleinen on tilanne, jolloin hoito arvioidaan tarpeelliseksi, mutta vastaanottoa ei voida järjestää. Kiinnostavaa on myös, mikä osuus asioista voidaan hoitaa kotihoito-ohjeilla.

Luokat ja koodit:

Y18 ajanvaraus

Y19 muu hoidon järjestely kuin ajanvaraus

Y21 annettu neuvontaa/kotihoito-ohjeet

Y22 hoito tarpeellista, mutta aikaa ei voida antaa palveluntarjoajasta johtuvista syistä

Y29 tarjottu aika ei sovi asiakkaalle

Luokkien selitteet:

Y18 ajanvaraus

Asiakkaalle varataan vastaanottoaika

Y19 muu hoidon järjestely kuin ajanvaraus

Muu hoidon järjestely tarkoittaa asiakkaan ohjaamista jonkin muun palvelujen antajan tarjoaman hoidon piiriin, esimerkiksi kotikuntaansa. Jos hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä asiakas ohjataan päivystykseen, katsotaan hoito järjestetyksi, jolloin luokka on Y19. Samoin, jos hoito järjestetään antamalla palveluseteli.

Y21 annettu neuvontaa/kotihoito-ohjeet

Asiakkaan henkilökohtainen tilanne on selvitetty ja todettu, että asia voidaan hoitaa kotiooloissa annettujen neuvojen ja kotihoito-ohjeiden avulla eli ei ole tarvetta terveydenhuollon ammattihenkilön antamaan hoitoon.

Y22 hoito tarpeellista, mutta aikaa ei voida antaa palveluntarjoajasta johtuvista syistä

On tehty hoidon tarpeen arviointi ja hoito on todettu tarpeelliseksi, mutta aikoja ei ole annettavissa palveluntarjoajasta johtuvista syistä. Sen sijaan asiakas saatetaan laittaa ns. ajanvarausjonoon ja aika annetaan myöhemmin.

Y29 tarjottu aika ei sovi asiakkaalle

Aika varataan asiakkaan toivomuksesta tarjottua myöhempään ajankohtaan. Näitä ajanvarauksia ja tapahtumia ei oteta mukaan hoidon saatavuuden seurantaan.

Hoidon tarpeen arviointitilanteita kuvataan luvussa 5.

3.3 Tiedot ajanvarauksesta

Ajanvarauksen tekopäivä ja kellonaika

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, milloin asiakkaalle tehtiin ajanvaraus

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta

Käynnille varattu päivä ja kellonaika (TS)

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, jolloin palvelu tullaan antamaan

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta

Ammattiluokka

Luokituksen OID koodistopalvelimella: Valvira - Ammattioikeudet 1.2.246.537.6.140.2008

Määritelmä/kuvaus:

Ammattiluokka kuvaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelua toteuttavan ammattihenkilön toimenkuvaa, kenelle suunniteltu aika varataan.

Käyttötarkoitus:

Ajanvarauksen yhteydessä ammattiluokka -tiedosta päätellään, mille ammattihenkilölle ajanvaraus on tehty. Tiedon avulla seurataan hoitoonpääsyn odotusaikoja eri ammattiryhmille.

Pakollisuus:

Pakollinen

Ammatti

Luokituksen OID koodistopalvelimella: TK - Ammattiluokitus 2001 1.2.246.537.6.74.2001

Määritelmä/kuvaus:

Ammatti kuvaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelua toteuttavan ammattihenkilön toimenkuvaa. Ammattikoodi on yleensä henkilökohtaiseen käyttäjätunnukseen sisältyvä taustatieto, jota palvelun toteuttajan ei tarvitse erikseen tallentaa.

Käyttötarkoitus:

Ajanvarauksen yhteydessä ammatti -tiedosta päätellään, mille ammattihenkilölle ajanvaraus on tehty. Tiedon avulla seurataan hoitoonpääsyn odotusaikoja eri ammattiryhmille.

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Valviran Ammattioikeustietoa ei ole saatavissa.

Palvelumuoto

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO – Palvelumuoto 1.2.246.537.6.125.2008

Palvelumuoto -luokitus kuvaa perusterveydenhuollon avohoidon palvelua. Ajanvarauksen seurantapisteessä palvelumuotoluokituksella kuvataan, mihin palveluun suunnitellun tapahtuman ajanvaraus tehdään.

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Palvelumuoto -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan terveydenhuoltolain mukaisia, organisaatioista riippumattomia avohoitopalveluja. Luokituksen avulla voidaan esimerkiksi laskea palvelutapahtumien lukumääriä ja osuuksia palvelumuodoittain.

Potilastietojärjestelmissä palvelumuoto on useimmiten järjestelmän käyttäjän kulloisenkin tehtävän taustatiedoksi tallennettava oletustieto, mutta sen tulee olla käyttäjän muutettavissa, mikäli tehtäväkuva vaihtelee.

Luokat ja koodit:

- T11 Avosairaanhoito
- T21 Äitiysneuvola
- T22 Lastenneuvola
- T23 Perhesuunnittelu-/ehkäisyneuvola
- T24 Muut neuvolapalvelut (vanhus- ym. neuvolat)
- T25 Kasvatus- ja perheneuvola
- T26 Kouluterveydenhuolto
- T27 Opiskeluterveydenhuolto
- T28 Seulonnat ja muut joukkotarkastukset
- T29 Muu terveydenhoito
- T30 Lakisääteinen työterveyshuolto
- T31 Ei-lakisääteinen työterveyspalvelu
- T35 Merimiesterveysdenhuolto
- T40 Kotihoito
- T41 Kotisairaanhoito

T42 Kotipalvelu
T43 Kotisairaala
T51 Fysioterapia
T52 Apuvälinepalvelu
T53 Puheterapia
T54 Toimintaterapia
T55 Jalkaterapia
T56 Ravitsemusterapia
T58 Terveyssozialityö
T59 Muu kuntoutus ja erityisterapia
T60 Suun terveydenhuolto
T71 Mielen terveystyö
T73 Päihdetyö
T80 Päivätoiminta
T81 Päiväsairaaloiminta
T90 Muu palvelutoiminta

Luokkien selitteet:

T11 Avosairaanhoito

asiakkaan terveysongelman tai sairauden hoitoa varten annettavat päivystysluonteiset tai ennalta sovitut palvelut

Huom. Ennalta sovittua avosairaanhoitoa on esimerkiksi pitkäaikaissairauksien (diabetes, astma, verenpainesairaudet, reumataudit, dementia jne.) seuranta.

T21 Äitiysneuvola

raskaana oleville naisille ja lasta odottaville perheille raskausajan tueksi ja raskauden kulun seuraamiseksi annettavat palvelut

Huom. Palvelumuodoksi kirjataan Äitiysneuvola palvelumuodoksi myös silloin, kun tämän palvelun yhteydessä hoidetaan sairautta. Jos äitiysneuvolassa tarkastetaan vauva, palvelumuotona on T22 Lastenneuvola.

T22 Lastenneuvola

alle oppivelvollisuusikäisten lasten terveen kasvun, kehityksen ja hyvinvoinnin edistämiseksi sekä heidän perheidensä tukemiseksi annettavat palvelut

T23 Perhesuunnittelu-/ehkäisyneuvola

raskauden ehkäisyneuvontaa ja -seurantaa, raskauden suunnittelua sekä ehkäisyongelmien hoitoa varten annettavat palvelut

Huom. Palvelumuodoksi kirjataan Perhesuunnitteluneuvola myös silloin, kun tämän palvelun yhteydessä hoidetaan sairautta.

T24 Muut neuvolapalvelut

tietyille kohderyhmälle annettavat neuvolan kaltaiset palvelut, jotka eivät kuitenkaan kohdistu raskauden suunnitteluun ja seurantaan tai lapsen kehityksen seuraamiseen

Huom. Tämän palvelumuotoluokan mukaisia palveluja ovat nuorten-, aikuisten- ja ikäihmisten neuvolat, opiskelu- tai työterveyshuollon ulkopuolelle jäävien nuorten ja työikäisten sekä omaishoitajien terveystarkastukset, perhetyö ehkäisevässä terveydenhuollossa sekä asiakas- ja palveluohjaus

Huom. Palvelumuodoksi kirjataan Muut neuvolapalvelut myös silloin, kun tämän palvelun yhteydessä hoidetaan sairautta.

T25 Kasvatus- ja perheneuvola

asiantuntijatuen antaminen kasvatus- ja perheasioissa sekä lapsen myönteistä kehitystä edistävä sosiaalinen, psykologinen ja lääketieteellinen tutkimus ja hoito

T26 Kouluterveydenhuolto

perusopetusta antavien oppilaitosten oppilaiden terveyden ja hyvinvoinnin seuraamiseksi ja edistämiseksi, terveysongelmien hoitamiseksi sekä vanhempien ja huoltajien kasvatustyön tueksi annettavat palvelut sekä kouluyhteisön ja -ympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia edistävät palvelut

Huom. Palvelumuodoksi kirjataan Kouluterveydenhuolto myös silloin, kun tämän palvelun yhteydessä hoidetaan sairautta.

T27 Opiskeluterveydenhuolto

opiskelijoiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi ja seuraamiseksi sekä sairauksien hoitamiseksi annettavat palvelut sekä opiskeluyhteisön ja -ympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia edistävät palvelut

Huom. Opiskeluterveydenhuolloksi kirjataan kiireetön sairaanhoito, mielenterveys- ja päihdetyö, seksuaaliterveyden edistäminen, suun terveydenhuolto sekä myös opiskeluterveydenhuollossa toteutuneet kutsuntatarkastukset.

T28 Seulonnat ja muut joukkotarkastukset

määritellyille kohderyhmille sairauksien ennalta havaitsemiseksi annettavat palvelut

Huom. Tähän palvelumuotoluokkaan lasketaan kuuluvaksi esim. 50–69-vuotiaille naisille järjestettävät rintasyöpäseulontatutkimukset ja 30–60-vuotiaille naisille järjestettävät kohdun kaulaosan syöpäseulontatutkimukset.

T29 Muu terveydenhoito

erikseen toteutettu seksuaaliterapia- ja rokotustoiminta, ne kutsuntatarkastukset, joita ei toteuteta opiskeluterveydenhuollossa, todistuskäynnit terveydentilan toteamiseksi (T-todistus, ajokorttito-distus) ja muut vastaavat terveydenhoitopalvelut

T30 Lakisääteinen työterveyshuolto

palvelut, joiden tavoitteena on edistää työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta, työyhteisön häiriötöntä toimintaa sekä työntekijöiden terveyttä ja työ- ja toimintakykyä

Huom. Tähän palvelumuotoluokkaan kuuluu myös työterveyshuollon palveluna järjestetty fysioterapia.

Lakisääteiseksi työterveyshuolloksi nimetään työterveyshuoltolain 12§:n mukainen palvelu.

T31 Ei-lakisääteinen työterveyshuolto

työnantajan työntekijälleen järjestämät työterveyshuoltolain 14§:n mukaiset sairaanhoitopalvelut ja muut terveydenhuoltopalvelut

T35 Merimiesterveidenhuolto

merenkulkijoille annettavat terveydenhuoltopalvelut

Huom. Merimiesterveidenhuollon järjestämisvastuu kuuluu terveydenhuoltolain 19 §:ssä, kohdassa 1 määrättyille kunnille.

T40 Kotihoito

yhdistetyt kotipalvelun ja kotisairaanhoidon palvelut Huom. Ensisijaisesti tilastoinnissa pyritään erittelemään kotipalvelun ja kotisairaanhoidon palvelut, mutta mikäli toiminnot eivät ole eroteltavissa, kirjataan toiminta kotihoidoksi.

Kaikki sähköiseen asiakastietojärjestelmään käynteinä kirjattava kotihoito ilmoitetaan Avohilmossa riippumatta siitä, annetaanko lisäksi Sosiaalihilmon mukaiset kotihoidon tai ei-ympärivuorokautisen asumispalvelun laskentailmoitukset.

T41 Kotisairaanhoido

hoito- ja palvelusuunnitelman mukaiset tai tilapäiset sairaanhoidon palvelut, jotka annetaan asiakkaalle hänen kotonaan, asuinpaikassaan tai vastaavassa paikassa

T42 Kotipalvelu

terveyskeskuksen palvelut, jotka annetaan asiakkaalle kotona selviytymisen tueksi hänen kotonaan, asuinpaikassaan tai vastaavassa paikassa

Huom. Kotipalvelua annetaan henkilölle, joka tarvitsee apua päivittäisissä toiminnoissa. Kotipalvelu voi olla hoito- ja palvelusuunnitelman mukaista, säännöllistä palvelua tai tilapäistä palvelua.

T43 Kotisairaala

lääkärijohtoisen hoitotiimin antamat ympärivuorokautiset, sairaalahoidon korvaavat sairaanhoidon palvelut asiakkaalle hänen kotonaan, asuinpaikassaan tai vastaavassa paikassa

Huom. Kotisairaalapalvelut ovat rajoitetun ajan annettavaa akuuttihoitoa.

T51 Fysioterapia

väestön terveyttä, toimintakykyä ja hyvinvointia edistävät ja ylläpitävät yksilö- ja/tai ryhmätoimintapalvelut

Huom. Fysioterapian tarpeen kartoittamiseksi selvitetään asiakkaan liikkumis- ja toimintakykyä sekä niitä haittaavia tai estäviä tekijöitä. Asiakkaalle optimaalisen toiminta- ja liikuntakyvyn saavuttamiseksi käytetään fysioterapeuttista hoitoa. Työterveyshuollossa annettavan fysioterapian palvelumuodoksi kirjataan työterveyshuolto.

T52 Apuvälinepalvelu

apuvälineluovutuksen yhteydessä asiakkaalle annettavat tutkimus-, hoito- tai neuvontapalvelut

Huom. Apuvälineellä tarkoitetaan tässä yhteydessä sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilön arvion perusteella asiakkaalle päivittäisten toimintojen ylläpitämiseksi ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi myönnettävää laitetta.

T53 Puheterapia

puheen, kielen ja äänen häiriöiden lääkinnälliset tutkimis-, hoito- ja kuntoutuspalvelut

T54 Toimintaterapia

asiakkaan toimintamahdollisuuksia päivittäisessä toimintaympäristössä edistävät kuntoutuspalvelut, jotka sisältävät tutkimusta, hoitoa tai neuvontaa

T55 Jalkaterapia

jalkaongelmia ehkäisevä ja jalkojen toimintaa ylläpitävä hoito sekä sairausperäisten jalkaongelmien hoito

Huom. Jalkaterapian osa-alueita ovat jalkaterapian tarpeen ja alaraajojen toimintakyvyn arviointi, ehkäisevä jalkaterapia, kliininen jalkaterapia, jalkojen apuvälineterapia ja toiminnallinen harjoittelu.

T56 Ravitsemusterapia

ohjaus ja opastus, jonka tavoitteena on suunnitella asiakkaalle tai asiakasryhmälle sopiva ruokavalio ja tukea sen toteutuksessa (esimerkiksi gluteeniton ruokavalio keliakikolle)

Huom. Myös terveyden edistämiseen ja sairauksien ehkäisyyn liittyvä ravitsemusohjaus kuuluu ravitsemusterapiaan (esimerkiksi painonhallinta, jonka avulla voidaan ehkäistä tyyppi 2 diabetesta).

T58 Terveyssosiaalityö

palvelut, joissa annetaan henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa käytettävissä olevista palveluista sekä niiden saamista ehdoista. Huom. terveydenhuollon sosiaalityö on informointia, ohjausta ja neuvontaa, hakemusten tekemistä, palvelujen järjestämistä sekä korvausten hankkimista. Palvelumuotoa käytetään esimerkiksi sosiaaliohjaajien ja -neuvojien kohdalla.

T59 Muu kuntoutus ja erityisterapia

tämän luokituksen luokkiin T51–T56 kuulumaton kuntoutustoiminta

T60 Suun terveydenhuolto

suun ja hampaiden terveyttä ylläpitävä ja edistävä toiminta sekä suun ongelmien ja sairauksien hoitamiseksi järjestetyt palvelut

Suun terveydenhuolto voi olla päivystysluonteista tai ennalta sovittua.

T71 Mielenterveystyö

perusterveydenhuollon avohoidon toimintana järjestetyt mielenterveyspalvelut

Huom. Mielenterveyspalvelut ovat elämän kriisitilanteiden ja mielenterveysongelmien tueksi sekä psykiatriisiin sairauksiin tarjottavia avopalveluja.

Mielenterveystyön palvelumuotoluokkaan kirjataan kuuluvaksi terveyskeskuksen tuottama terveydenhuoltolain, mielenterveyslain ja sosiaalihuoltolain mukainen mielenterveystyö silloin, kun asianomaiseen tehtävään osoitettu sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilö sitä pääsääntöisesti hoitaa. Psykoterapia lasketaan sisältyväksi mielenterveystyöhön. Lääkärin tai muun sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön vastaanottotapahtumat, jotka eivät toteudu erikseen osoitetun mielenterveysyksikön tai mielenterveyden asioiden hoitamiseen erikoistuneen ja osoitetun ammattihenkilön toimesta, kirjataan avosairaanhoidoksi. Huom. terveyskeskuksissa toimivat niin sanotut koulutetut depressiohoitajat kirjaavat käyntitapahtumat tämän palvelumuodon alle.

T73 Päihdetyö

perusterveydenhuollon avohoidon toimintana järjestettävät ehkäisevät, hoitavat ja kuntouttavat, nimenomaisesti päihteisiin osoitetut/kohdistuvat palvelut

Huom. Mikäli esim. mielenterveysyksikön asiakkaan kanssa käsitellään myös päihdeasioita, kirjataan tämä kuitenkin kuuluvaksi mielenterveystyöhön. Samoin, mikäli lääkärin tai muun sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön avosairaanhoidon vastaanotolla käsitellään asiakkaan päihdeasiaa, kirjataan toiminta avosairaanhoidoksi. Päihdetyöksi on tarkoitus kirjata vain erikseen osoitetun päihdeyksikön tai päihdetyön hoitamiseen erikoistuneen ja osoitetun ammattihenkilön toimesta toteutunut toiminta.

T80 Päivätoiminta

perusterveydenhuollon avohoidon toimintana järjestettävät, terveyttä, toimintakykyä ja kodin arjessa selviytymistä tukevat palvelut, jotka kohdistuvat iäkkäisiin ja/tai pitkäaikaissairaisiin ihmisiin

T81 Päiväsairaala-toiminta

lääkärin päätökseen perustuvat, perusterveydenhuollon avohoidon toimintana tuotetut tutkimus-, hoito- ja kuntoutuspalvelut silloin, kun vastaanottokäynti ei riitä täyttämään tuen tarvetta ja kun ympärivuorokautinen hoito ei ole välttämätöntä

T90 Muu palvelutoiminta

tämän luokituksen muihin luokkiin kuulumaton palvelutoiminta

Yhteystapa

OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.127.2008

Ajanvarauksen seurantapisteessä yhteystapa -luokituksella kuvataan ajanvarauksen tekotapaa, esimerkiksi sähköisen ajanvarausjärjestelmän käyttö.

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Yhteystapa -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan terveydenhuollon ammattihenkilön ja asiakkaan välisen vuorovaikutuksen tapaa. Potilastietojärjestelmiin kirjattavan yhteystapatiedon avulla voidaan esim. seurata, onko palvelutapahtumissa siirtymää kasvokkain tapahtuvasta vuorovaikutuksesta välilliseen vuorovaikutukseen.

Luokat ja koodit:

- R10 Käynti vastaanotolla
- R20 Kotikäynti
- R30 Työpaikkakäynti
- R40 Sairaalakäynti
- R50 Puhelinyhteys
- R51 Sähköinen asiointi
- R55 Kirje
- R60 Konsultaatio
- R70 Asiakirjamerkintä ilman asiakaskontaktia
- R90 Muu

Luokkien selitteet:

R10 Käynti vastaanotolla

asiakas tulee lääkärin tai muun ammattihenkilön luokse saamaan palvelua.

Käynti vastaanotolla voi perustua ennalta varattuun aikaan tai tapahtua ilman ajanvarausta.

R20 Kotikäynti

asiakkaan asuinpaikassa toteutuva palvelu

Kotikäynniksi kirjataan myös käynti esimerkiksi vanhainkodissa, palvelutalossa tai asuntolassa, mikäli asiakas asuu pääsääntöisesti edellä mainitussa paikassa. Myös kotisairaaloimintana tehtävät käynnit kirjataan kotikäynneiksi.

R30 Työpaikkakäynti

asiakkaan työpaikalla, oppilaitoksessa tai vastaavassa toteutuva palvelu

Esimerkiksi ammattihenkilön päiväkodissa tai koulussa toteuttama palvelu. Kouluterveydenhoitajan normaali vastaanottotilassa tapahtuma käynti on R10 (käynti vastaanotolla).

Esimerkiksi työn, työmenetelmien tai työpaikan olosuhteiden terveellisyys- ja turvallisuuden arviointi työpaikalla

R40 Sairaalakäynti

asiakkaan hoitojakson aikana toteutuva yksittäinen avohoidon palvelu

Sairaalakäynniksi kirjataan hoitojaksoon kuulumattomat yksittäiset ja ennalta suunnittele mattomat tapahtumat. Esimerkiksi terveyskeskuksen päivystävän avohoidon lääkärin käynti vuodeosastopotilaan luona sen sijaan, että potilas tuotaisiin vastaanottotiloihin.

Kuitenkin, esimerkiksi vuodeosastopotilaiden säännöllinen fysioterapia, jota toteuttavat avohoidon alaisuuteen kuuluvat fysioterapeutit, sisältyy potilaan hoitojaksoon, eikä erillistä käyntikirjausta pidä tehdä.

R50 Puhelinyhteys

puhelimitse toteutuva palvelu

Puhelinyhteys kirjataan, kun puhelimitse toteutetaan yksilöllistä terveyden- tai sairaanhoidon tutkimusta, hoitoa, neuvontaa tai palveluun ohjausta.

Asiakas voi soittaa ammattihenkilölle tai ammattihenkilö ottaa yhteyttä asiakkaaseen esimerkiksi tutkimustulosten tulkintaa ja hoito-ohjeiden antamista varten joko varattuna puhelinaikana tai ilman varausta. Palvelu voi tapahtua asiakkaan tai hänen edustajansa ja ammattihenkilön välillä.

R51 Sähköinen asiointi

sähköpostin, internetin, tekstiviestin tai videoneuvotteluyhteyden välityksellä toteutuva palvelu

Sähköinen asiointi kirjataan, kun toteutetaan yksilöllistä terveyden- tai sairaanhoidon tutkimusta, hoitoa, neuvontaa tai palveluun ohjausta.

Jos asiakas on ammattihenkilön vastaanotolla läsnä ja videoneuvotteluyhteys otetaan toiseen ammattihenkilöön, kirjaa se, jonka luona asiakas on, yhteystavaksi vastaanoton.

R55 Kirje

kirjeen tai faksin välityksellä toteutuva palvelu

Yksilöllistä terveyden- tai sairaanhoidon tutkimusta, hoitoa, neuvontaa tai palveluun ohjausta kirjeen välityksellä

R60 Konsultaatio

erityisosaamista omaavan ammattihenkilön toiselle ammattihenkilölle asiakkaan asiassa antama neuvonta ilman hoitovastuun siirtymistä

R70 Asiakirjamerkintä ilman asiakaskontaktia

ammattihenkilön toteuttama asiakasta koskeva palvelu, jossa asiakas ei ole läsnä (pl. sähköinen yhteys, kirje).

Voi olla esimerkiksi reseptin kirjoittaminen tai uusiminen ilman potilaan läsnäoloa tai tutkimustulosten tulkinta.

R90 Muu

yhteystapaluokituksessa erillisenä kuvaamaton palvelun toteutumismuoto

Esimerkiksi omahoitotarvikejakelussa käytetään tätä yhteystapaa.

3.4 Tiedot käynnin toteutumisesta

Käynnin toteutumistiedot kuvaavat palvelutapahtuman (esim. vastaanottotilanne, kotikäynti) aikana havaittuja ja toteutettuja asioita.

Samaksi päiväksi eri ammattihenkilöille varatut käynnit kirjataan erillisiksi käynneiksi ja niistä muodostetaan omat tietueensa. Tällöin siis yhdelle asiakkaalle voi samana päivänä tulla useampi kuin yksi tilastoitava käynti.

Esimerkiksi lasten- ja äitiysneuvolassa perättäiset vastaanotot tai yhteisvastaanotto terveydenhoitajan ja lääkärin luona kirjataan molempien osalta. Näissä tapauksissa jatkokäyntimerkinnöistä tulee myös molemmille ammattiryhmälle omat käyntimerkinnät.

Avustaminen toimenpiteessä tai hoitajan suorittama toimenpide lääkärikäynnin yhteydessä jne. ei kuitenkaan ole tässä tarkoitettu erillisenä kirjattava käynti. Avohilmoon ei kerätä ns. avustavia suoritteita. Huom. poikkeuksena tästä rokotukset, joista tulee aina kirjata erillinen käyntimerkintä. Kaikki annetut rokotukset tulee kirjata käynniksi Avohilmoon, niitä ei pidä kirjata ns. avustavaksi suoritteeksi.

3.4.1 Käynnin perustiedot

Käyntipäivä ja kellonaika, aloitusaika

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, jolloin palvelun toteuttaminen aloitetaan. Käynnin aloitusajalla tarkoitetaan hetkeä, jolloin asiakas saapuu vastaanottotilanteeseen tai esim. kotikäynnin ollessa kyseessä ammattihenkilö saapuu asiakkaan luo.

Käyttötarkoitus:

Aikaleiman perusteella päätellään käynnin toteutuminen ja sen ajankohta

Käyntipäivä ja kellonaika, lopetusaika

Määritelmä/kuvaus:

2Kertoo ajankohdan, jolloin vastaanotto tai muu kontakti päättyy. Käynnin lopetusajalla tarkoitetaan hetkeä, jolloin asiakas poistuu vastaanottotilanteesta tai esim. kotikäynnin ollessa kyseessä ammattihenkilö poistuu asiakkaan luota. Ammattihenkilö saattaa käynnin lopetusajan jälkeen käyttää runsaastikin aikaa esim. lausuntojen kirjoittamiseen, asiakkaan asioiden järjestelemiseen tai muuhun samaan palvelutapahtumaan kuuluvaan toimintaan

Käyttötarkoitus:

Käyntien luokittelu käynnin keston perusteella

Ammattiluokka

Luokituksen OID koodistopalvelimella: Valvira - Ammattioikeudet 1.2.246.537.6.140.2008

Selitys hoidon tarpeen arviointitietojen yhteydessä kappaleessa 3.2. Henkilö, joka arvioi hoidon tarpeen, on usein toinen kuin käynnin toteuttaja. Ammattiluokan mukaisen ammattioikeustiedon tulee tallentua molempien seurantapisteiden tietona.

Ammatti

Luokituksen OID koodistopalvelimella: TK - Ammattiluokitus 2001 1.2.246.537.6.74.2001

Selitys hoidon tarpeen arviointitietojen yhteydessä kappaleessa 3.2. Henkilö, joka arvioi hoidon tarpeen, on usein toinen kuin käynnin toteuttaja. Ammattitiedon tulee tallentua molempien seurantapisteiden tietona.

Huom. Ammattitiedon kirjaamiseen käytetään ensisijaisesti Ammattiluokka -tietokenttään tallentuvaa ammattioikeudet -luokitusta.

Palvelun toteuttaja

Määritelmä/kuvaus:

Palvelun toteuttajalla tarkoitetaan ammattihenkilöä, joka on käynnin vastaanottaja ja joka tekee siitä merkinnät asiakirjoihin.

Palvelun toteuttaja yksilöidään Valviran antamalla rekisteröinti-numerolla. Rekisteröintinumero on mm. henkilön varmennekortin pintapainatuksessa ja viivakoodissa. Organisaatiot saavat sen Valviran rooli- ja attribuuttitietopalvelun kautta ja Terhikki-rekisterin verkkopalvelusta.

Käyttötarkoitus:

Hoidon jatkuvuuden tilastointi

Luokat ja koodit:

Rekisteröintinumero on 11 merkin pituinen eli myös numerosarjan mahdolliset etunollat tulevat mukaan.

Palvelumuoto

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO – Palvelumuoto 1.2.246.537.6.125.2008

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Palvelumuoto -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan terveydenhuoltolain mukaisia, organisaatioista riippumattomia avohoitopalveluja. Luokituksen avulla voidaan esim. laskea palvelutapahtumien lukumääriä ja osuuksia palvelumuodoittain. Potilastietojärjestelmissä palvelumuoto on useimmiten järjestelmän käyttäjän kulloisenkin tehtävän taustatiedoksi tallennettava oletustieto, mutta sen tulee olla käyttäjän muutettavissa, mikäli tehtäväkuva vaihtelee.

Yhteystapa

OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.127.2008

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Yhteystapa -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan terveydenhuollon ammattihenkilön ja asiakkaan välisen vuorovaikutuksen tapaa. Potilastietojärjestelmiin kirjattavan yhteystapatiedon avulla voidaan esim. seurata, onko palvelutapahtumissa siirtymää kasvokkain tapahtuvasta vuorovaikutuksesta välilliseen vuorovaikutukseen.

Kävijäryhmä

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO – Kävijäryhmä 1.2.246.537.6.123.2008

Määritelmä/kuvaus:

Kävijäryhmä kuvaa palvelutilanteessa läsnä olevien asiakkaiden sekä ammattihenkilöiden määrää ja tapahtuman yksityisyysastetta.

Käyttötarkoitus:

Avohoidon tilastointi, jossa voidaan tarkastella palvelutapahtumien lukumääriä erilaisten palvelutilanteiden mukaan.

Luokat ja koodit:

- 1 Yksilökäynti
- 2 Ryhmävastaanotto
- 3 Ryhmäkäynti
- 5 Perhekäynti
- 6 Yhteisötilaisuus

Luokkien selitteet:

1 Yksilökäynti

yhden identifioidun asiakkaan ja yhden ammattihenkilön välinen palvelutilanne

Yksilökäynti on kyseessä silloinkin, kun asiakkaalla (esim. kuulovammaisella) on mukanaan saattaja tai jos vastaanotolla on esim. toimenpiteessä avustavaa henkilökuntaa. Yksilökäynnistä on kyse myös silloin, kun äitiysneuvolakäynnillä on isä mukana. Jos isä saa palvelua, käynti kirjataan yksilökäynniksi hänen tietoihinsa. Tätä yhteystapaa käytetään myös laajoissa äitiys- ja lastenneuvolan sekä kouluterveydenhuollon tarkastuksissa.

2 Ryhmävastaanotto

yhden identifioidun asiakkaan ja vähintään kahden ammattihenkilön välinen palvelutilanne

Ryhmävastaanotoksi kirjataan esimerkiksi moniammatillinen kuntoutussuunnittelu psykiatria-, reuma-, aivohalvaus ym. asiakkaille.

Avohilmo-tietue lähetetään jokaisen ryhmävastaanottoon osallistuneen eri ammattiryhmään kuuluvan henkilön kirjauksesta.

Esimerkkinä suun terveydenhuollossa on käytössä niin sanottu monihuonemalli, jossa yhden asiakkaan hoitoon osallistuu samalla asiakkaan käynnillä useampi ammattihenkilö. Jokainen ammat-

tihenkilö kirjaa tekemänsä toimenpiteet asiakkaan kertomukseen ja tilastoi käynnin käyttämällä kävijäryhmää Ryhmävastaanotto.

3 Ryhmäkäynti

kahden tai useamman identifioidun asiakkaan ja yhden tai useamman ammattihenkilön välinen palvelutilanne

Kirjaus tehdään jokaisen ryhmään osallistuvan tietoihin. Hoitoa voi ryhmässä antaa yksi tai useampi ammattihenkilö.

Avohilmo-tietue lähetetään jokaisen ryhmäkäynnille osallistuneen eri ammattiryhmään kuuluvan henkilön kirjauksesta sekä kustakin asiakkaasta.

5 Perhekäynti

yhden identifioidun asiakkaan ja hänen perheensä sekä yhden tai useamman ammattihenkilön välinen palvelutilanne

Perhekäynnillä hoidetaan yhden asiakkaan sairautta/ongelmaa tai perheen ongelmaa. Hoitoon osallistuu asiakkaan lisäksi hänen perheensä jäseniä.

Avohilmo-tietue lähetetään jokaisen ryhmäkäynnille osallistuneen eri ammattiryhmään kuuluvan henkilön kirjauksesta sekä kustakin asiakkaasta

6 Yhteisötilaisuus

yhden tai useamman ammattihenkilön ja identifioimattoman asiakasjoukon välinen palvelutilanne

Yhteisötilaisuus kirjataan kävijäryhmäksi silloin, kun ammattihenkilö järjestää avoimen luento-/neuvonta- ym. tilaisuuden esimerkiksi koulussa ja oppilaitoksessa, esimerkiksi vanhempainillat kouluterveydenhuollossa, oppilaitoksen opiskeluhoitoryhmän tapaamiset, opintoympäristön terveydellisten olojen tarkastus, työterveyshuollon työpaikkakäynnit. Yhteisötilaisuuteen osallistuvista ei tehdä henkilökohtaisia asiakirjamerkintöjä. Yhteisötilaisuutta kirjattaessa henkilötunnuskenttä jätetään tyhjäksi.

Hoidon kiireellisyys

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Hoidon kiireellisyys 1.2.246.537.6.121.2008

Selitykset Hoidon tarpeen arvioinnin tietojen yhteydessä kappaleessa 3.2 Tieto hoidon kiireellisyydestä tulee olla sekä hoidon tarpeen arvioinnin tietona että käynnin tietona. Kiireellisyysarvio voi olla erilainen eri yhteydessä.

Käynnin luonne

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Käynnin luonne 1.2.246.537.6.124.2008

Selitykset ovat Hoidon tarpeen arvioinnin tietojen yhteydessä kappaleessa 3.2. Tieto käynnin luonteesta tulee olla sekä hoidon tarpeen arvioinnin tietona että käynnin tietona. Tieto voi olla erilainen eri yhteydessä.

Ensikäynti (tarvittaessa käytettävä organisaatioiden omaan tarpeeseen)

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Ensikäynti 1.2.246.537.6.120.2008

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Ensikäynti -luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohoidon tilastoinnissa kuvaamaan asiakkaan/potilaan ensikäyntejä avohoitopalveluissa. Luokitusta voidaan käyttää palveluntuottajan ensi- ja uusintakäyntien suhteen laskennassa.

Ensikäynnillä tarkoitetaan asiakkaan/potilaan ensimmäistä käyntiä kyseisellä palveluntuottajalla kyseisen ongelman tai asian vuoksi. Määräävä tekijä ensikäyntilaskennassa on se, onko asiakkaan/potilaan hoitoon tai vastaanotolle hakeutumisen syynä uusi asia, ongelma tai vaiva.

Luokat ja koodit:

K = kyllä

E = ei

Luokkien selitteet:

K kyllä

kontakti kirjataan ensikäynniksi K (= Kyllä), kun asiakkaan/potilaan kanssa keskustelussa päädytään siihen, että asia, ongelma tai vaiva on uusi

Kontakti kirjataan ensikäynniksi (K) myös, kun asiakkaan kanssa keskusteltaessa päädytään siihen, että kyseessä on pitkäaikaisen ongelman paheneminen.

Samaa periaatetta käytetään myös terveydenhoitokäynneissä: Ensimmäinen käynti neuvolaan, kouluterveydenhuollon vastaanotolle jne. kirjataan ensikäynniksi. Muissa terveystarkastuksissa, seurantatutkimuskäynneillä jne. merkintä voi oletusarvoisesti olla Kyllä.

E ei

kontaktin ensikäyntimerkinnäksi kirjataan E (= Ei), kun on kyse saman asian, ongelman tai vaivan vuoksi tapahtuvasta, ensimmäisen käynnin jälkeisestä käynnistä (uusintakäynti)

Esimerkkejä:

Neuvolassa 1. äitiysneuvolakäynti raskauden seurannassa on ensikäynti.

Hoito jatkuu samalla palveluntuottajalla toisessa palvelumuodossa, ei ole ensikäynti.

3.4.2 Tiedot käyntisyistä ja toimenpiteistä

Käyntisyys/diagnoosi

ICD-10 luokituksen OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.1.1999

ICPC-2 -luokituksen OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.31.2007

Määritelmä/kuvaus:

Käyntisyyllä tarkoitetaan tässä terveydenhuollon ammattihenkilön näkemystä asiakkaan terveysongelmasta tai asiasta, jonka vuoksi palvelutapahtuma toteutuu. Käyntisyys voi olla jo määritetty diagnoosi (taudinmääritys), joka ilmaisee lääketieteelliseen tietoon perustuvan käsityksen terveysongelman syystä tai se voi olla muu ammattihenkilön näkemys asiakkaan kuvaamasta oireesta tai ongelmasta.

Käyttötarkoitus:

Perusterveydenhuollon avohoidon asiakkaiden käyntisyiden tilastointi ja tutkimus, potilasryhmitte-
lyn kehittäminen

Luokitukset:

ICD-10 -tautiluokitus

ICPC-2 -luokitus

Käyntisyys kirjataan Tautiluokitus ICD-10:llä tai ICPC-2 Perusterveydenhuollon luokituksella Diagnoosit ja käyntisyyt tietosisältömäärittelyn rakenteen mukaisesti. Käyntisyytä voi olla yksi tai useampia. Muut kuin lääketieteellisen koulutuksen saaneet terveydenhuollon ammattihenkilöt kirjaavat asiantuntijavastaanotoillaan terveydenhuollon ammattihenkilön arvioon pohjautuvan tiedon käyntisyyistä ja hoitamistaan terveysongelmista ICPC-2-luokituksella tai ICD10-luokituksella, jos arvio perustuu lääkärin aiemmin tekemään diagnoosiin.

Huom. Tarkoitus on, että jokaisella Avohilmon palvelutapahtumalla on kirjattu, mitä asiaa, terveysongelmaa tai -ongelmia käynti koskee.

Yhden käynnin aikana voidaan ottaa kantaa useampaan asiakkaan ongelmaan, joten koodeja voi olla useita. Koodeista ensimmäiseksi kirjataan se, joka eniten kuormitti kyseisellä käynnillä. Tämä järjestys tulee säilyttää tietuepoiminnassa.

Huom. ICPC-2 -luokitusta käytettäessä käytetään käyntisyikkoodeina vain oire/syy/diagnoosi – koodeja. Prosessikoodeja (koodinumerot välillä -30–69) ei käytetä. ICPC-2 -luokituksen käytöstä on saatavilla lisätietoa Kuntaliiton verkkosivuilla www.kunnat.net.

Lääkeainemyrkytyksen ICD-10 koodi on T36#. Kyseiseen diagnoosikenttään koodin perään tulisi lisätä myrkytyksen aiheuttaman lääkeaineen ATC-koodi. Jos lääkemyrkytyksen on aiheuttanut useampi lääkeaine, tulisi oleellisena pidettävät lääkeaineet kirjata omina diagnooseinaan toistamalla T36# ja perään lääkeaineen ATC-koodi. Jos järjestelmässä diagnoosikentän merkkimäärä on rajattu, mahtuu ATC-koodista vain 5 ensimmäistä merkkiä. Jos potilastietojärjestelmässä on mahdollista tallentaa diagnoosikenttään pidempi merkkijono, ATC-koodia on suotavaa käyttää 7-merkkisenä. 5 ensimmäistä merkkiä kuitenkin riittää. Lääkeainemyrkytyksissä tulee kirjata lisäksi tapaturman ulkoinen syy, ks. teksti alla.

Ulkoinen syy

ICD-10 luokituksen OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.1.1999

Määritelmä/kuvaus:

Kun käynnin syy on jokin ICD-10 luokituksen koodeista S00–T98 (vammat, myrkytykset ja eräät muut ulkoisten syiden aiheuttamat seuraukset), ja eräissä muissa tilanteissa, on myös ongelman ulkoinen syy annettava käynnin syyn lisäkoodilla.

Käyttötarkoitus:

Tapaturmatilastointi

Luokat:

ICD-10 koodiston koodit V01–Y89

Tapaturmatyyppi

ICD-10 luokituksen OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.1.1999

Määritelmä/kuvaus:

Kun käynnin syy on tapaturman aiheuttama ongelma (ulkoinen syy W00–X59 Muut tapaturmat), kuvataan ulkoiseen syyhyn liittynyt toiminto ja tapahtumapaikka lisäkoodeilla Y94-Y96.

Käyttötarkoitus:

Tapaturmatilastointi, jonka tietoa voidaan käyttää tapaturmien torjuntatyössä.

Luokat:

ICD-10 koodiston koodit Y94.0–96.9

Toimenpideluokitukset

THL - Toimenpideluokitus

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - Toimenpideluokitus 1.2.246.537.6.2.2007

Määritelmä/kuvaus:

Sosiaali- ja terveysministeriö on antanut määräyksen (1995:81) sairauden hoidon kulusta tehtävistä potilasasiakirjamerkinnöistä toimenpideluokituksen käytöstä niissä.

Toimenpideluokitus pohjautuu pohjoismaiseen kirurgiseen luokitukseen (NCSP Nordic Classification of Surgical Procedures), joka on julkaistu ensimmäisen kerran v. 1996. NCSP-luokitusta ylläpitää Pohjoismaiden luokituskeskus (NCC) ja sen tekijänoikeudet ovat NOMESKO:lla.

Käyttötarkoitus:

THL - Toimenpideluokitusta käytetään yksilöimään terveydenhuollon ammattihenkilöiden tekemät toimenpiteet. Luokitusta käytetään osana potilaskertomuksen keskeisiä terveystietoja sekä paikalli-

sisä potilastietojärjestelmissä että valtakunnallisissa Kanta-palveluissa ja lisäksi hoitoilmoitusten tiedonkeruussa, hallinnollisissa prosesseissa ja tilastotoimessa sekä kliinisessä tutkimus- ja kehittämistyössä.

Luokitus:

THL - Toimenpideluokitus

Kirjaaminen:

THL - Toimenpideluokituksella ja -koodeilla kuvataan käynnin sisältöä, mitä käynnillä tehdään. Mitä tehtäviä terveydenhuollon ammattilainen teki/toteutti asiakkaan/potilaan hoitamiseksi. Toimenpideluokituksessa on sisäänrakennettu yhteys SPAT-luokitukseen.

Huom. Toimintojen/toimenpiteiden kirjaamiseen käytetään ensisijaisesti THL - Toimenpide - luokitusta vuodesta 2018 lähtien.

SPAT (Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus)

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus (SPAT) 1.2.246.537.6.128.2009

Käyttötarkoitus:

PTHAVO - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitusta käytetään kuvaamaan perusterveydenhuollon avohoidon toimintoja ja toimenpiteitä. Luokitusta käytetään terveydenhuollon hoitoilmoitusrekisterin perusterveydenhuollon tiedonkeruussa. Sen avulla kerätään tilastotietoa erityisesti terveydenhuoltolakia täydentävien asetusten (338/2011, 339/2011) toimeenpanoa seuraaviin tilastoihin. Tietoja voidaan käyttää myös muihin terveydenhuollon valtakunnallisen henkilörekisterilain (556/1989) ja asetuksen (774/1989) säättämiin käyttötarkoituksiin. Luokitusta voidaan käyttää myös paikallisessa seurannassa.

Luokitus:

SPAT - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus

Kirjaaminen:

SPAT-luokituksella ja -koodeilla kuvataan käynnin sisältöä, mitä käynnillä tehdään. Mitä tehtäviä terveydenhuollon ammattilainen teki/toteutti asiakkaan/potilaan hoitamiseksi.

SPAT-luokitus sisältää käännökset seuraaviin erityisluokituksiin: THL - Toimenpideluokitus, SHToL, ICPC-2, fysioterapialuokitus, toimintaterapialuokitus, FinLOINC ja ATL-

Huom. Toimintojen/toimenpiteiden kirjaamisessa käytetään ensisijaisesti THL - Toimenpide - luokitusta vuodesta 2018 alkaen. Tieto tuotetaan Avohilmossa sille varattuun tietokenttään.

Terveysongelman mukainen SPAT-kohdennus kuvaa, mitkä perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokituksen (SPAT) toiminnot tulevat usein käytettäväksi, kun käynnin synä on tietty ICD-10 tautiluokituksella kuvattu sairaus tai ongelma.

OID koodistopalvelimella: 1.2.246.537.6.129

Suun terveydenhuollon toimenpideluokitus

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - Suun terveydenhuollon toimenpideluokitus 1.2.246.537.6.33.2005

Määritelmä/kuvaus:

Toimenpideluokituksen suun terveydenhuollon toimenpidekoodit

Käyttötarkoitus:

THL - Suun terveydenhuollon toimenpideluokitusta käytetään yksilöimään suun terveydenhuollon ammattihenkilöiden toimenpiteet. Luokitus on osa suun terveydenhuollon rakenteista tietosisältöä, ja sitä käytetään paikallisissa potilastietojärjestelmissä sekä valtakunnallisissa Kanta-palveluissa, hoitoilmoitusten tiedonkeruussa, hallinnollisissa prosesseissa ja tilastotoimessa sekä kliinisessä tutkimus- ja kehittämistyössä. Toimenpiteille määritelty vaativuusluokka on perusteena asiakasmaksuasetuksessa suun terveydenhuollolle säädetyille toimenpidekohtaisille asiakasmaksuille ter-

veyskeskuksissa. Luokituksen toimenpiteet ovat soveltuvin osin perusteena myös sairausvakuutuksesta korvattaville toimenpiteille yksityisessä hammashoidossa.

Huom. Suun terveydenhuollon toimenpiteet kirjataan Suun terveydenhuollon toimenpideluokituksella. Suun terveydenhuollon tapahtumista ei toimiteta THL - Toimenpideluokituksen tai SPAT - luokituksen mukaisia toimenpidetietoja.

3.4.3 Lääkitystiedot

OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Lääkemerkitä 1.2.246.537.6.12.2012.344.20150101

Avohilmoon poimitaan potilaan voimassaoleva lääkitys kokonaisuudessaan riippumatta siitä, muutetaanko lääkitystä juuri ko. käynnillä.

Määrätyn lääkkeen ATC-koodi ja nimi

Luokituksen OID koodistopalvelimella: FIMEA - ATC Luokitus 1.2.246.537.6.32.2007

Määritelmä/kuvaus:

Määrätyn lääkkeen Lääketietokannan mukainen ATC-koodi ja ATC-koodin mukainen nimi

Käyttötarkoitus:

Lääkekäytäntöjen tilastointi

Lääkepakkauksen yksilöivä tunniste ja tunnisteen mukainen nimi (VNR) Luokituksen OID: Kela - Lääketietokanta (VNR-koodi) 1.2.246.556.1.1

Määritelmä/kuvaus:

Lääkepakkauksen yksilöivä numero ja sen mukainen lääkevalmisteen nimi, esimerkiksi VNR-numero

Käyttötarkoitus:

VNR-koodin avulla saadaan selville Lääketietokannassa olevan lääkkeen kaupp nimi, lääke-muoto ja pakkauskoko.

Luokat ja koodit:

Lääkepakkauksen yksilöintitunnus, numerotieto (INT)

Valmisteen nimi

Luokituksen OID: Kela - Lääketietokanta: Kaupp nimi 1.2.246.556.1.2

Määritelmä/kuvaus:

Määrätyn lääkevalmisteen Lääketietokannan mukainen kaupp nimi, kun valmisteella ei ole VNR-numeroa ja kyseessä on Lääketietokannassa oleva perusvoide, kliininen ravintovalmiste, määrääikainen erityislupavalmiste tai rekisteröity lääkevalmiste.

Käyttötarkoitus:

Tieto lääkeaineen kaupp nimestä tarvitaan käytetyn lääkkeen tunnistamiseen, jos VNR-numeroa tai rokotteen eränumeroa ei ole tiedossa.

Lääkkeen määräämispäivä

Määritelmä/kuvaus:

Päivämäärä, jolloin lääkkeen määräysmerkintä on tehty

Luokat ja koodit:

Päivämäärätieto ja kellonaika, TS (Point In Time)

3.4.4 Rokotustiedot

Rokotusta koskevat tiedot poimitaan sen käynnin tietoina, jolloin rokotuksia annetaan, tai kirjataan aiemmin annettuja rokotuksia. Rokotuspäivä on sama kuin käyntipäivä, jos käynnillä annetaan rokote. Rokotuspäivä on eri, jos käynnillä kirjataan aiemmin annettu rokote. Käynnillä annetuilla rokotukselle on enemmän pakollisesti kirjattavia kenttiä. Aiemmin annetusta rokotteesta voidaan Lääketietokannasta saatavan kaupanimen sijasta kirjata rokotteen geneerinen nimi. Viime kädessä rokotuksesta voi kirjata pelkkä tieto rokotussuojasta. Käytännön rokotuksen kirjaamiseen ohjeistus löytyy THL:n verkkosivulta, www.thl.fi/rokottaminen.

Rokotteen ATC-luokka

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: FIMEA - ATC Luokitus 1.2.246.537.6.32.2007

Määritelmä/kuvaus:

ATC-luokituksen J07-ryhmään perustuva rokotteen koodi

Käyttötarkoitus:

ATC-luokitukselta ATC-koodi, jonka avulla saadaan selville rokotussuoja.

Tietotyyppi:

Coded Value, luokituksen Id-kenttä, esimerkiksi ”J07AM51”

Pakollisuus:

Ei pakollinen

Rokotteen nimi

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - Rokotevalmisteet 1.2.246.537.6.611.201501

Määritelmä/kuvaus:

Rokotevalmisteen nimi. Luokitus sisältää Lääketietokannasta haettavat rokotteet sekä ennen Lääketietokannan käyttöönottoa käytetyt rokotteet.

Käyttötarkoitus:

Tieto rokotteesta tarvitaan käytetyn rokotteen tunnistamiseen rokotteen eränumeron lisäksi. Rokotteen tunnistaminen on välttämätön rokotusten kattavuuden, vaikuttavuuden ja turvallisuuden arviointiin.

Tietotyyppi:

Coded Value, luokituksen Lyhenne-kenttä, esimerkiksi ”diTeBooster”

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokotteenantopäivämäärä on käyntipäivä.

Rokote

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - Rokotteet 1.2.246.537.6.610.201501

Määritelmä/kuvaus:

Koodilla ilmaistu tieto rokotteista niin kutsuttu geneerinen nimi

Käyttötarkoitus:

Tieto rokotteesta tarvitaan rokotteen tunnistamiseen. Rokotteen tunnistaminen on välttämätön rokotusten kattavuuden, vaikuttavuuden ja turvallisuuden arviointiin.

Tietotyyppi:

Coded Value, luokituksen Lyhenne-kenttä, esimerkiksi ”dT”

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokotteen nimi on tyhjä.

Rokotussuoja

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - Rokotussuoja 1.2.246.537.6.609.201501

Määritelmä/kuvaus:

Koodilla ilmaistu tieto taudista tai infektiosta, jota rokotuksella pyritään ennaltaehkäisemään.

Käyttötarkoitus:

Tietoa käytetään siihen, mitä tauteja ja infektioita torjumaan rokote on annettu. Yksi rokote voi sisältää monta rokotussuojaa.

Tietotyyppi:

Moniarvoinen Coded Value, luokituksen Id-kenttä, pilkulla erotettu esimerkiksi ”2,7”

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokote on tyhjä.

Rokotepakkauksen yksilöintinumero

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID: Kela - Lääketietokanta (VNR-koodi) 1.2.246.556.1.1

Määritelmä/kuvaus:

Valmistajan antama VNR tai muu koodi, joka on Lääketietokannassa.

Käyttötarkoitus:

Kela-lääketietokannasta yksilöintitunnus, jonka avulla saadaan selville rokotteen kauppanimi, rokotemuoto ja pakkauskoko.

Luokat ja koodit:

Lääkepakkausten yksilöintitunnus. Numerotieto (INT).

Pakollisuus:

Ei pakollinen

Rokotteenantopäivämäärä

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Määritelmä/kuvaus:

Päivämäärä, jolloin rokote on annettu. Rokotuksen antopäivä voi olla eri kuin käyntipäivä. Kun kirjataan rokotushistoriaa, päivämäärä voidaan kirjata vuosilukuna tiedossa olevalla tarkkuudella.

Käyttötarkoitus:

Rokotusantopäivä on välttämätön rokotusten kattavuuden, vaikuttavuuden ja turvallisuuden arviointiin.

Tietotyyppi:

Aikaleima (TS)

Pakollisuus:

Pakollinen

Rokotepakkauksen eränumero

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Määritelmä/kuvaus:

Valmistajan antama tunniste rokote-erälle tai rokoteyhdistelmän erälle. Rokotteen eränumero ilmaisee yksiselitteisesti rokotteen. Tutkimusrokotteilla ja aiemmin annetuille rokotteille ei välttämättä ole eränumeroita.

Käyttötarkoitus:

Rokotepakkauksen eränumeron avulla tunnistetaan rokote. Eränumeroa käytetään eräkohtaisen turvallisuuden ja vaikuttavuuden seurantaan.

Tietotyyppi:

Vapaa merkkijono (ST).

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokotteenantopäivämäärä on käyntipäivä.

Annoksen järjestysluku

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Määritelmä/kuvaus:

Rokotussarjan kyseessä ollessa ilmaisee annetun rokotteen järjestyksen sarjassa.

Käyttötarkoitus:

Annoksen järjestysluku käytetään rokotteen tehon arviointiin ja turvallisuuden seurantaan.

Tietotyyppi:

Kokonaisluku (INT)

Pakollisuus:

Ei pakollinen

Rokotustapa

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: AR/YDIN - Rokotustapa 1.2.246.537.6.111.2007

Määritelmä/kuvaus:

Rokotustapa ilmaisee, miten rokotus on annettu.

Käyttötarkoitus:

Rokotustapa käytetään rokotteen tehon arviointiin ja turvallisuuden seurantaan.

Tietotyyppi:

Coded Value, luokituksen Id-kenttä, esim. "IM".

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokotteenantopäivämäärä on käyntipäivä.

Pistoskohta

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö - Rokotustiedot 1.2.246.537.6.12.2012.341.2

Luokituksen OID koodistopalvelimella: AR/YDIN - Pistoskohta 1.2.246.537.6.110.2007

Määritelmä/kuvaus:

Pistoskohta ilmaisee pistoksena annettavan rokotuksen pistoskohtaa.

Käyttötarkoitus:

Rokotteen pistoskohta käytetään rokotusten turvallisuuden seurantaan.

Tietotyyppi:

Coded Value, luokituksen Id-kenttä esimerkiksi "OO".

Pakollisuus:

Pakollinen, jos Rokotteenantopäivämäärä on käyntipäivä ja Rokotustapa on IM, ID tai SC.

3.4.5 Fysiologiset mittaukset

Avohilmon tietosisältöön 3.1 on liitetty sellaisia keskeisiä terveyteen liittyviä tietoja, joiden rakenteet ovat tietojärjestelmissä jo olemassa tai tulossa lähitulevaisuudessa.

Paino

Luokituksen OID koodistopalvelimella: FinLOINC - Fysiologiset mittaukset

1.2.246.537.6.96.2008

Paino ilmoitetaan THL:ään kokonaislukuna kilogrammoina tai grammoina. Tieto henkilön painosta poimitaan, jos se on käynnillä kirjattu.

Pituus

Luokituksen OID koodistopalvelimella: FinLOINC - Fysiologiset mittaukset 1.2.246.537.6.96.2008

Pituus ilmoitetaan THL:ään senttimetreinä. Tieto henkilön pituudesta poimitaan, jos se on käynnillä kirjattu.

Masennusseula (EPDS)

Luokituksen OID koodistopalvelimella: FinLOINC - Fysiologiset mittaukset 1.2.246.537.6.96.2008

Mielialalomake synnytyksen jälkeisen masennuksen tunnistamiseksi (EDPS), kokonaispistemäärä. Tieto masennusseulasta (EPDS) poimitaan THL:ään, jos se on käynnillä kirjattu.

3.4.6 Terveyteen liittyvät tekijät

Avohilmon tietosisältöön 3.1 on liitetty sellaisia keskeisiä terveyteen liittyviä tietoja, joiden rakenteet ovat tietojärjestelmissä jo olemassa tai tulossa lähitulevaisuudessa.

Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL/Tietosisältö – STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset 1.2.246.537.6.12.2002.905.2013

Suun terveydenhuollon indeksi- ja mittaustiedot poimitaan THL:ään, jos ne ovat käynnillä kirjattu.

DMF (Decayed Missing Filled) ilmaisee hampaistossa esiintyvien reikiintyneiden, poistettujen ja paikattujen hampaiden yhteenlasketun määrän.

Suun terveyden indeksi D

Ilmaisee kariotuneiden (Decayed) pysyvien hampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–32.

Suun terveyden indeksi M

Ilmaisee puuttuvien (Missed) pysyvien hampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–32.

Suun terveyden indeksi F

Ilmaisee paikattujen (Filled) pysyvien hampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–32.

dmf (Decayed Missing Filled maitohampaat) ilmaisee maitohampaistossa esiintyvien reikiintyneiden, poistettujen ja paikattujen hampaiden yhteenlasketun määrän.

Suun terveyden indeksi d

Ilmaisee kariotuneiden (decayed) maitohampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–20.

Suun terveyden indeksi m

Ilmaisee puuttuvien (missed) maitohampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–20.

Suun terveyden indeksi f

Ilmaisee paikattujen (filled) maitohampaiden lukumäärän. Arvo välillä 0–20.

DMFS (Decayed Missing Filled Surface) ilmaisee hampaistossa esiintyvien reikiintyneiden, poistettujen ja paikattujen hammaspintojen yhteenlasketun määrän.

dmfs (Decayed Missing Filled Surfaces pinnat/maitohampaat) ilmaisee maitohampaistossa esiintyvien reikiintyneiden, poistettujen ja paikattujen maitohammaspintojen yhteenlasketun määrän.

CPI (Community Periodontal index) kuvaa ientaskujen tilaa, kun ientaskut mitataan tietyistä mittauspisteistä, hampaiston ollessa jaettu kuuteen osaan ja jokaisen osan korkein arvo kirjataan.

Tupakointistatus

Luokituksen OID koodistopalvelimella: AR/YDIN - Tupakointistatus 1.2.246.537.6.251.2010

Määritelmä/kuvaus:

Luokitus on tarkoitettu kuvaamaan henkilön ilmoitusta omasta tupakoinnistaan tai tupakansavulle altistumisestaan.

Käyttötarkoitus:

Tilastotiedon tuottaminen tupakoinnin terveystilasta. Tieto tupakointitilasta poimitaan, jos se on käynnillä kirjattu.

Luokat ja koodit:

- 1 Tupakoi päivittäin
- 2 Tupakoi satunnaisesti
- 3 Merkittävä passiivinen tupakointi

4 Ei merkittävää tupakka-altistusta

9 Ei tietoa tupakoinnista

Luokkien selitteet:

Tupakoi päivittäin

Tupakoin tällä hetkellä vähintään yhtä savuketta vastaavan määrän päivittäin.

Tupakoi satunnaisesti

Tupakoi tällä hetkellä harvemmin kuin päivittäin.

Merkittävä passiivinen tupakointi

Ei tupakoi itse, mutta altistuu tällä hetkellä tupakansavulle siinä määrin, että se oletettavasti aiheuttaa terveystarpeita.

Ei merkittävää tupakka-altistusta

Ei tupakoi tällä hetkellä itse eikä altistu tällä hetkellä tupakansavulle siinä määrin, että se oletettavasti aiheuttaisi terveystarpeita.

Ei tietoa tupakoinnista

Tämänhetkisestä tupakoinnista ei ole tietoa.

AUDIT-C

Luokituksen OID koodistopalvelimella:

Kolmen kysymyksen pikatesti alkoholin ongelmakäytön tunnistamiseksi (AUDIT-C), kokonaispistemäärä. Tieto AUDIT-C poimitaan THL:ään, jos se on käynnillä kirjattu.

AUDIT

Luokituksen OID koodistopalvelimella:

Maailman terveysjärjestön kehittämä kymmenen kysymyksen Audit-testi (Alcohol Use Disorders Identification Test) alkoholin suurkulutuksen tunnistamiseksi (AUDIT), kokonaispistemäärä. Tieto AUDIT poimitaan THL:ään, jos se on käynnillä kirjattu.

Pariteetti

Luokitus kuvaa raskaana olevan naisen raskauksien lukumäärää (G=Graviditeetti) ja synnytysten lukumäärää (P=Partus). Tieto ilmoitetaan THL:ään kokonaislukuna esimerkiksi G3P1. Tieto pariteetista poimitaan, jos se on käynnillä kirjattu.

Raskauden laskettu aika

Luokitus kuvaa synnytyksen laskettua aikaa. Tieto ilmoitetaan päivämäärällä TS.

Tieto lasketusta ajasta poimitaan THL:ään, jos se on käynnillä kirjattu.

Raskausviikot

Raskausviikot kuvaavat raskauden kestoa. Raskausviikkojen määrää ilmaista viikoilla ja päivinä (ww+dd esim. H 39+4).

Tieto raskausviikoista poimitaan THL:ään, jos se on käynnillä kirjattu.

3.4.7 Kotihoidon palvelusuunnitelma

Määritelmä/kuvaus:

Tietokokonaisuus on tarkoitettu kuvaamaan henkilölle tehtyä kotihoidon palvelusuunnitelmaa.

Käyttötarkoitus:

Tilastotiedon tuottaminen. Tieto poimitaan THL:ään käynnin tietosisältöön, jos palvelusuunnitelma on tehty tai siihen on tehty muutoksia.

Luokat ja selitteet:

Palvelusuunnitelma: kyllä/ei

Jos palvelusuunnitelma on voimassa = kyllä, muuten = ei

Ateriapalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Hygieniapalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Kuljetuspalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Siivouspalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Saattajapalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Turvapalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Kauppapalvelu: kyllä/ei

Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei

Omaishoidontuki: kyllä/ei

Jos saa tukea = kyllä, muuten = ei

Päivämäärä, jolloin palvelusuunnitelma on tehty tai siihen on tehty muutoksia

Luokat ja koodit:

Päivämäärätieto, TS (Point In Time)

3.4.8 Tiedot jatkohoidosta

Jatkohoito

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus (SPAT)

1.2.246.537.6.128.2009

Määritelmä/kuvaus:

Jatkohoitoluokitus kuvaa, miten asiakkaan asiassa tullaan etenemään.

Käyttötarkoitus:

Luokitusta käytetään perusterveydenhuollon avohuollon tilastoinnissa. Jatkohoitokirjaus tehdään myös suun terveydenhuollossa.

Luokat ja koodit:

SPAT -luokitus, josta jatkohoidon luokkina käytetään SPAT-ryhmään 1333 kuuluvilla koodeilla (1334–1347, 1397–1398) merkittyjä luokkia.

3.4.9 Lähete erikoissairaanhoidon

Erikoissairaanhoidon läheteistä kerätään käynnillä kirjatut lähetetiedot Avohilmoon. Näiden perusteella seurataan eri erikoisaloille tehtyjen läheteiden määrää eri palveluntuottajilta.

Läheteen lähettävä palveluntuottajan palveluyksikkö

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 1.2.246.537.6.202.2008

Läheteen lähettävä palveluntuottajan palveluyksikkö ilmaisee sen palveluntuottajan palveluyksikön SOTE-organisaatiorekisterin mukaisen -tiedon, josta lähete on tehty. Yksilöintitunnus muodostetaan tietojärjestelmässä ISO-OID -koodin avulla. Opas Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatiorekisterin (SOTE-rekisteri) tunniste- ja kuvailutietojen muodostamisesta sekä niiden ilmoittamisesta koodistopalveluun on osoitteessa

www.thl.fi/koodistopalvelu.

Lähetteen päivämäärä

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo päivämäärän, jolloin lähete tehdään. Ajankohdan ilmoittamisessa käytetään aikaleiman päivämäärätietoa, TS (Point In Time).

Käyttötarkoitus:

Aikaleiman perusteella päätellään lähetteen antamisen päivämäärä

Lähetäjän ammattiluokka

Luokituksen OID koodistopalvelimella: Valvira - Ammattioikeudet 1.2.246.537.6.140.2008

Selitys hoidon tarpeen arviointitietojen yhteydessä kappaleessa 3.2. Lähetäjän ammattiluokka kertoo lähetteen tehneen ammattihenkilön ammattioikeus -tiedon.

Lähetäjän ammatti

Luokituksen OID koodistopalvelimella: TK - Ammattiluokitus 2001 1.2.246.537.6.74.2001

Selitys hoidon tarpeen arviointitietojen yhteydessä kappaleessa 3.2. Lähetäjän ammatti kertoo lähetteen tehneen ammattihenkilön ammatti -tiedon, mikäli ammattiluokka -luokituksen mukainen ammattioikeus -tieto ei ole käytävissä.

Lähetteen vastaanottajan erikoisala

Luokituksen OID koodistopalvelimella: Hilmo - Terveystieteiden erikoisalat 1.2.246.537.6.24.2003

Lähetteen vastaanottajan erikoisala ilmaisee mille erikoisalalle potilas lähetetään.

Lähetteen vastaanottajan toimintayksikkö

Luokituksen OID koodistopalvelimella: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 1.2.246.537.6.202.2008

Lähetteen vastaanottajan toimintayksikkö kuvaa lähetteen vastaanottavan palveluntuottajan toimintayksikön SOTE-organisaatiorekisterin mukaisesti. Yksilöintitunnus muodostetaan tietojärjestelmässä ISO-OID -koodin avulla. Opas Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatiorekisterin (SOTE -rekisteri) tunnistetietojen ja kuvailutietojen muodostamisesta sekä niiden ilmoittamisesta koodistopalveluun on osoitteessa www.thl.fi/koodistopalvelu.

3.5 Tiedot palvelutapahtuman peruuntumisesta

Palvelutapahtuman peruuntumisen ajankohta

Määritelmä/kuvaus:

Kertoo ajankohdan, milloin varattu aika on peruutettu

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta

Palvelutapahtuman peruuntumisen syy

Luokituksen OID koodistopalvelimella: PTHAVO - Palvelutapahtuman peruuntumisen syy 1.2.246.537.6.126.2008

Määritelmä/kuvaus:

Kuvaa, miksi suunniteltu palvelutapahtuma ei toteutunut.

Käyttötarkoitus:

Hoidon saatavuuden seuranta. Asiakkaasta johtuva peruuntuminen voidaan poistaa aikamäärien mittauksesta.

Palvelutapahtuman peruuntumisen syy kirjataan, kun hoidon tarpeen arviointi ja/tai ajanvaraus on tehty, mutta käyntiä ei tapahdu (varattu aika kuitataan pois ajanvarauslistasta).

Luokat ja koodit:

Y30 asiakkaasta johtuva syy

Y32 organisaatiosta johtuva syy

Y90 tekninen peruuttaminen

Luokkien selitteet:

Y30 asiakkaasta johtuva syy

Asiakas jätti tulematta varatulle ajalle, peruutti ajan tai siirsi sen.

Y32 organisaatiosta johtuva syy

Ajanvaraus peruutetaan organisaatiosta johtuvasta syystä ja varataan uusi aika. Ei keskeytä hoidon odotuksen seurantaa.

Y 90 tekninen peruuttaminen

Teknisellä peruutuksella tapaus poistetaan tarvittaessa hoidon odotuksen mittauksesta.

4 Avohilmo-tietojen toimittaminen

Hyvä tietää

Avohilmo-tietojen toimittaminen on automatisoitu suoraan potilastietojärjestelmistä tapahtuvaksi tietojen poiminnaksi

Avohilmo-tietojen toimittamisen vaiheet ovat:

- tietojen poiminta asiakastietojärjestelmästä
- tiedoston salaus
- tiedoston lähetys
- tiedoston vastaanotto

4.1 Tietojen poiminta ja aineiston muodostaminen

Avohilmon tietosisältö versio 3.1, joka on voimassa 1.1.2018 alkaen, on kuvattu tämän oppaan liitteessä 1. Tietojen poiminnasta ja tiedoston muodostamisesta on laadittu erillisohje, joka on noudettavissa THL:n sivustolta osoitteessa www.thl.fi/avohilmo.

Käytettävät koodistot ja luokitukset ovat noudettavissa koodistopalvelimelta osoitteesta www.thl.fi/koodistopalvelu.

Lähetysten tulee sisältää jokaiselta käynniltä myös toimipaikan sote-rekisteritieto.

4.2 Tietojen lähettäminen

Avohilmo-tiedot toimitetaan THL:ään sähköisesti. Tiedot lähetetään mielellään kerran vuorokaudessa siten, että lähetyksen sisältämä poiminta sisältää edellisen vuorokauden aikana tehdyt muutokset.

Opas viestinvälityksestä on noudettavissa THL:n sivustolta osoitteesta www.thl.fi/avohilmo.

5 Hoitoonpääsyä ja terveystarkastuksia koskevat merkinnät

Hyvä tietää

Terveydenhuoltolain mukainen hoitoonpääsyn seuranta Avohilmossa perustuu avosairaanhoidon vastaanottotahtumissa tallentuneisiin yhteydenotto-, HTA-, ajanvaraus- ja käyntikirjauksiin. Neuvola-asetuksen mukaisten terveystarkastusten seurannassa olennaisia ovat THL - Toimenpide (SPAT) ja käynnin syy -kirjaukset.

5.1 Hoitoonpääsyn merkinnät

Vuodesta 2014 lähtien THL on tuottanut Avohilmosta perusterveydenhuollon hoitoonpääsyn seurannassa tarvittavat tiedot valvontaviranomaisille. Perusterveydenhuollon hoitoonpääsystä säädetään terveydenhuoltolain (1326/2010) 51§:ssä.

Seurantaan otetaan mukaan tietueet, joissa täyttyvät seuraavat ehdot:

Käynnin luonne = Sairaanhoido

Kiireellisyys = Ei-kiireellinen

Hoidon tarpeen arvioinnin tulos = Muut paitsi Y21

Ajanvarausta ei ole peruttu

5.1.1 Esimerkkitilanteita

1) Asiakas haluaa palvelua uuden ongelman tai asian vuoksi

Asiakas soittaa puhelimella, ottaa yhteyttä sähköisen asioinnin välityksellä tai saapuu ajanvarauspisteeseen. Terveydenhuollon ammattihenkilö tekee samalla hoidon tarpeen arvion.

Hoidon tarpeen arvioinnista kirjataan ajankohdan ja terveydenhuollon ammattihenkilön ammattitiedon ohella seuraavien luokitusten mukaiset tiedot: kiireellisyys, käynnin luonne sekä hoidon tarpeen arvioinnin tulos. Jos tehdään ajanvaraus, Hoidon tarpeen arvioinnin tulos -luokituksen koodiksi tulee Y18 (ajanvaraus). Jos asiakas ohjataan päivystykseen, oman kotikuntansa palveluun tms., koodi on Y19 (muu hoidon järjestely kuin ajanvaraus). Jos hoidon tarpeen arvioissa päädytään siihen, että aikaa ei tarvita ja asiakkaalle annetaan kotihoito-ohjeita, kirjaus on Y21. Jos ajanvaraus olisi tarpeellinen, mutta aikoja ei ole antaa, kirjaus on Y22 (Hoito tarpeellista, mutta aikoja ei ole antaa organisaatiosta johtuvista syistä).

2) Asiakas tarvitsee yleistä neuvontaa

Asiakas ei pyri palvelun piiriin, vaan tarvitsee yleistä neuvontaa, pyytää reseptin uusittavaksi tai kysyy laboratoriovastauksia. Mitään tilastomerkitöjä hoidon tarpeesta ei tehdä.

3) Yhteydenotto uusintakäyntiä varten

Asiakas ottaa yhteyttä ja haluaa tehdä ajanvarauksen aiemmin aloitetun hoidon jatkoksi (esim. diabetesta sairastavien potilaiden kontrollit). Tehdään ajanvaraus. Hoidon tarve on arvioitu ja todettu aiemmin, eikä sitä tarvitse arvioida uudelleen.

4) Yhteydenotto ei-ammattihenkilöön.

Asiakas ohjataan välittömästi terveydenhuollon ammattihenkilölle, joka arvioi hoidon tarpeen ja tekee merkinnät viimeistään kolmen arkipäivän kuluessa yhteydenotosta.

5) Asiakas tulee päivystyksenä suoraan vastaanotolle.

Avohilmoa varten tarvitaan vain käyntimerkinnät, joten erillistä hoidon tarpeen arviointia ei tarvitse välttämättä tehdä.

6) Hoidon tarpeen arviointia ei tarvitse tehdä, jos asiakas ottaa yhteyttä ehkäisevän terveydenhuollon käynnin vuoksi tai työterveyshuoltoon.

7) Palveluseteli

Jos asiakkaalle annetaan hoidon tarpeen arvioinnin tuloksena maksusitoumus tai palveluseteli, hoidon tarpeen arvioinnin tulokseksi kirjataan Y19 (muu hoidon järjestely kuin ajanvaraus)

5.1.2 Esimerkkejä suun terveydenhuollosta

STM, Valvira, THL ja terveystieteiden edustajat ovat käsitelleet suun terveydenhuollon merkintöjä hoidon tarpeen arvioinnista ja sopineet seuraavista:

Tapaus 1:

Hoidontarpeen arviointi (HTA) puhelimesta:

Kyseessä lasten ja nuorten ensimmäinen suun terveydenhuollon ammattilaisen tekemä määräaikaistarkastus (1–2v), ehkäisevä suun perusterveydenhuolto.

HTA-merkinnät:

Hta_kiireellisyys: E= ei-kiireellinen hoidon tarve

Hta_käynnin luonne: TH=terveydenhoito

Hta_tulos: Y18 = Ajanvaraus

Ei kuulu hoitopääsyeurannan piiriin

Tapaus 2:

Hoidontarpeen arviointi puhelimesta:

Asiakas haluaa tutkimukseen, aiempi hoito tehty valmiiksi ja päättynyt esimerkiksi vuoden sisällä. Ei perusteita tutkimukselle tai hoidolle, ei ilmene oireita tms.

HTA-merkinnät:

Hta_kiireellisyys: E= ei-kiireellinen hoidon tarve

Hta_käynnin luonne: TH=terveydenhoito

Hta_tulos: Y21 = Annettu neuvontaa/kotihoito-ohjeet. Asiakasta pyydetään soittamaan sovittun ajan kuluttua.

Hoidontarpeen arvioinnin tulos kirjattava myös potilasasiakirjoihin samoin kuin annettu neuvonta ja ohjaus.

Ei kuulu hoitopääsyeurannan piiriin

Tapaus 3:

Hoidontarpeen arviointi puhelimesta:

Asiakas hakeutuu hoitoon, haluaa tutkimuksiin ja HTA:ssa todetaan tutkimuksen tai hoidon tarvetta (=sh) tai potilaalle määritelty yksilöllinen hoitoväli (tutkimuksen tai hoidon tarve). Hoidon tarpeen kiireellisyys huomioon ottaen (Yhtenäiset hoidon perusteet ja päätöspuu).

HTA-merkinnät:

Hta_kiireellisyys: E= ei-kiireellinen hoidon tarve

Hta_käynnin luonne: SH=sairaanhoito

Hta_tulos: a) Y18 = ajanvaraus

Hta_tulos: b) Y22 = Hoito tarpeellista, aikaa ei ole antaa. Jos aikaa ei voida antaa, asetetaan ns. ajanvarausjonoon ja annetaan tieto odotusajasta

Kuuluu hoitoonpääsyseurannan piiriin

Tapaus 4:

Tavanomainen ajanvaraus hoitokäynnille, joka liittyy aloitettuun hoitojaksoon

Ajanvaraus puhelimitse:

Hoitojakso kesken, diagnosoitu sairaus, hoitosuunnitelmassa sovittu hoito- tai kontrolliajankohta (lapsi tai aikuinen)

Ei kuulu hoitoonpääsyseurannan piiriin

Muita tilanteita:

Asiakas tulee päivystykseen esimerkiksi särky- tai oirepotilaana.

HTA-merkintöjä ei tarvita

Käyntimerkinnät:

kaynti_kiireellisyys: 1 = Päivystys

kaynti_käynnin luonne: SH=sairaanhoito

Ei kuulu hoitoonpääsyseurannan piiriin

5.2 Merkinnät neuvola-asetuksen mukaisista terveystarkastuksista

Vuodesta 2015 lähtien THL on tuottanut Avohilmasta valvontaviranomaisten tarvitsemat tiedot lasten ja nuorten terveystarkastusten toteutumisesta. Valtioneuvoston asetuksessa neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (VNA 338/2011⁶) säädetään ko. tarkastuksista. Terveystarkastusten toteutuminen päätellään Avohilmon SPAT-koodeista ja suun terveydenhuollon toimenpidekoodeista.

Terveystarkastuksissa käytettäviä käyntisyy- ja THL - Toimenpide (SPAT) -merkintöjä:

- Käyntisyy ICD10-koodilla, esimerkiksi
 - Lastenneuvolatarkastus: Z00.1 (lapsen rutiinimainen terveystarkastus)
 - Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon tarkastus: Z00.1 (lapsen rutiinimainen terveystarkastus), Z00.3 (murrosiän kehitysvaiheen tarkastus), Z10.8 (muun väestöryhmän rutiinimainen yleinen terveystarkastus, opiskeluterveydenhuollon tarkastus), Z02.3 (kutsuntatarkastus)
 - Äitiysneuvolatarkastus: Z34.0 (normaalin ensiraskauden seuranta), Z34.8 (muun normaaliraskauden seuranta), Z34.9 (määrittämätön normaaliraskauden seuranta), Z35.9 (määrittämätön riskiraskauden seuranta)

- Käyntisyy ICPC2-koodilla
 - A98 (terveyden ylläpito/sairauden ennaltaehkäisy)
 - W78 (raskaus)
 - W84 (riskiraskaus)
 - W90 (synnytys, elävä lapsi)

⁶ <http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2011/20110338>

- Toiminnot THL - Toimenpide (SPAT) -luokituksella

OAA10 (SPAT1197)	Lasta odottavan perheen laaja terveystarkastus	Lasta odottavan perheen laaja terveystarkastus Huom. Tähän terveystarkastukseen kuuluu äidin ja sikiön terveydentilan tutkiminen sekä koko perheen hyvinvoinnin selvitys haastattelulla ja tarvittaessa muilla menetelmillä. Ks. asetus 338/2011.
OAA11 (SPAT1379)	Raskaana olevan terveys-tarkastus	Raskauden aikaiset terveystarkastukset tarkastusohjelman mukaisesti sekä toimenpiteet, tutkimukset ja ohjaus äitiysneivolakäynnin ja seurantakäynnin aikana Huom. Sisältää myös synnytyksen jälkitarkastuksen. Ks. Terveydenhuoltolaki 1326/2010 15 §, VNA 338/2011, 9 §.
OAA12 (SPAT1380)	Synnytyksen jälkitarkastus	Synnytyksen jälkeen tehtävä jälkitarkastus
OAA47 (SPAT1399)	Avoliiton ulkopuolella syntyvän lapsen isyyden tunnustamisen vastaanottaminen äitiysneivolassa ennen lapsen syntymää. Isyyslaki 16 §	Avoliiton ulkopuolella syntyvän lapsen isyyden tunnustamisen vastaanottaminen äitiysneivolassa ennen lapsen syntymää Huom. Tunnustamisen voi vastaanottaa äitiysneivolalla tai kättilö niissä tilanteissa, joissa isyyslain 11/2015 16 §:n mukaisesti ei ole syytä kieltäytyä isyyden tunnustamisen vastaanottamisesta.
OAA48 (SPAT1195)	Perhevalmennus	Perhe- ja synnytysvalmennus perhe- tai ryhmätilaisuutena
MA1AE (SPAT1187)	Varhaisraskauden yleinen UÄ	Varhaisraskauden yleinen ultraäänitutkimus raskausviikolla 10+0–13+6
MA3AE (SPAT1373)	Varhaisraskauden yhdistelmäseulonta	Kromosomipoikkeavuuksien selvittäminen ensisijaisesti varhaisraskauden yhdistelmäseulontan avulla (seerumiseulonta raskausviikolla 9+0–11+6 ja niskaturvotuksen mittaus yleisen ultraäänitutkimuksen yhteydessä raskausviikolla 11+0–13+6) (VNA 339/2011)
MA4AE (SPAT1374)	Toisen raskauskolmanneksen seerumiseulonta	Kromosomipoikkeavuuksien selvittäminen toisen raskauskolmanneksen seerumiseulontan avulla raskausviikolla 15+0-16+6 (VNA 339/2011)
MA5AE (SPAT1375)	Rakennuäseulonta, viikot 18+0-21+6	Ultraäänitutkimus vaikeiden rakennepoikkeavuuksien selvittämiseksi raskausviikolla 18+0–21+6 (VNA 339/2011)
MA6AE (SPAT1376)	Rakennuäseulonta, viikot 24+0	Ultraäänitutkimus vaikeiden rakennepoikkeavuuksien selvittämiseksi raskausviikon 24+0 jälkeen (VNA 339/2011)
OAA20 (SPAT1381)	Laaja terveystarkastus neljän kuukauden iässä	Neljän kuukauden ikäisen lapsen laaja terveystarkastus lastenneurolassa Huom. Tähän terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä niiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.

OAA21 (SPAT1382)	Laaja terveystarkastus kahdeksantoista kuukauden iässä	Kahdeksantoista kuukauden ikäisen lapsen laaja terveystarkastus lastenneuvolassa Huom. Tähän terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä näiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.
OAA22 (SPAT1383)	Laaja terveystarkastus neljän vuoden iässä	Neljän vuoden ikäisen lapsen laaja terveystarkastus lastenneuvolassa Huom. Tähän terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä niiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.
OAA30 (SPAT1384)	Laaja terveystarkastus ensimmäisellä luokalla	Ensimmäisen luokan oppilaan laaja terveystarkastus kouluterveydenhuollossa Huom. Terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä näiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.
OAA31 (SPAT1385)	Laaja terveystarkastus viidennellä luokalla	Viidennen luokan oppilaan laaja terveystarkastus kouluterveydenhuollossa Huom. Terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä näiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.
OAA32 (SPAT1386)	Laaja terveystarkastus kahdeksannella luokalla	Kahdeksannen luokan oppilaan laaja terveystarkastus kouluterveydenhuollossa Huom. Terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä näiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi sekä arvio oppilaan erityisistä tarpeista ammattivalinnan ja jatko-opiskelun kannalta sekä suunnitelma tarvittavista tukitoimista. Ks. asetus 338/2011.
OAA40 (SPAT1315)	Lasten ja nuorten määräkainainen terveystarkastus	Määräaikainen terveystarkastus ja tarvittaessa siitä laadittu suppea todistus neuvolassa, koulu- tai opiskeluterveydenhuollossa tai ehkäisevässä suun terveydenhuollossa Huom. Ei sisällä laajaa terveystarkastusta ja asevelvollisen terveystarkastusta.
OAA41 (SPAT1317)	Yksilöllisen tarpeen mukainen terveystarkastus	Aiemmassa terveystarkastuksessa havaitun ongelman yksilöllisen tarpeen mukainen seuranta
OAA42 (SPAT1388)	Yksilöllisen tarpeen mukainen laaja terveystarkastus	Lapsen tai oppilaan laaja terveystarkastus, joka järjestetään yksilöllisen tarpeen perusteella määräaikaisten laajojen terveystarkastusten lisäksi Huom. Terveystarkastukseen kuuluu myös lapsen tai oppilaan vanhempien haastattelu ja koko perheen hyvinvoinnin selvittäminen niiltä osin kuin se on tarpeellista lapsen tai oppilaan terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä näiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Ks. asetus 338/2011.

OAA43 (SPAT1389)	Erityisen tuen tarpeen mukainen käynti	Erityisen tuen tarpeen selvittämiseksi tai tuen järjestämiseksi tehdyt toimenpiteet lisäkäynnin aikana Huom. Esimerkiksi tuen tarpeen selvittäminen tai tuen järjestäminen pitkäaikaisen sairauden tai toimintakyvyn aleneman vuoksi, voimien selvittely ja tukeminen mielialaan, psykosomaattiseen oireiluun, perhe-, koulu- tai kaveritilanteeseen liittyvissä tilanteissa. Erityisen tuen tarve on selvitettävä, jos alle kouluikäisessä lapsessa, oppilaassa, opiskelijassa, perheessä tai ympäristössä on tekijöitä, joka voivat vaarantaa tervettä kasvua ja kehitystä. Ks. asetus 338/2011, 13 §.
OAA47 (SPAT1362)	Terveydenhoitajan arvio suun terveydentilasta	Lapselle 1–6 vuoden ikäisenä tehtyyn terveystarkastukseen sisältyvä terveydenhoitajan arvio suun terveydentilasta. (Asetus 338/2011 9§ kohta 3)
OAA49 (SPAT1320)	Lastensuojelulain mukainen lapsen terveydentilan tutkiminen	Lääkärin tutkimus, jossa lapsen tämänhetkinen psykofyysinen vointi sekä kasvu- ja kehityshistoria tarkastetaan, ja lapsi ohjataan tarpeenmukaisiin jatkotutkimuksiin, hoitoihin ja kuntoutukseen sekä pitkäaikaisseurantaan
OAA50 (SPAT1363)	1. opiskeluvuoden terveystarkastus, toinen aste	Ensimmäisenä opiskeluvuonna tehty terveystarkastus lukion, ammatillisen oppilaitoksen ym. asetuksen (338/2011) 9§ 5 kohdan mukaiselle opiskelijalle
OAA51 (SPAT1364)	2. opiskeluvuoden terveystarkastus, toinen aste	Toisena opiskeluvuonna tehty terveystarkastus lukion, ammatillisen oppilaitoksen ym. asetuksen (338/2011) 9§ 5 kohdan mukaiselle opiskelijalle
OAA52 (SPAT1365)	1.opiskeluvuoden tarkastus, erityistarve, toinen aste	Ensimmäisenä opiskeluvuonna tehty terveystarkastus erityisopetuksessa olevalle tai opiskelijalle, jonka terveydentilan ja opiskelukyvyn selvittäminen on tarpeellinen opiskelualan tai tulevan ammatin vuoksi asetuksen (338/2011) 9§ 5 kohdan mukaisessa oppilaitoksessa opiskelevalle
OAA53 (SPAT1366)	Terveyskyselyyn perustuva terveystarkastus	Terveystarkastus, joka on tehty terveystarkastuksen perusteella yliopistossa, ammattikorkeakoulussa tai muussa asetuksen (338/2011) 9§ 6) kohdan mukaisessa oppilaitoksessa opiskelevalle
OAA54 (SPAT1367)	2.asteen opiskelijan tarkastus, yksilöllinen tarve	Terveystarkastus, joka on tehty yksilöllisen tarpeen vuoksi lukion, ammatillisen oppilaitoksen ym. asetuksen (338/2011) 9§ 5 kohdan mukaiselle opiskelijalle.
OAA55 (SPAT1387)	1. opiskeluvuoden terveystarkastus, korkea aste	Ensimmäisenä opiskeluvuonna ammattikorkeakoulussa ja yliopistossa tai vastaavaan tutkintoon johtavassa koulutuksessa olevalle opiskelijalle tehtävä terveys- ja hyvinvointitilanteen arviointi terveystarkastuksen perusteella ilman vastaanottoa Huom. Ks. asetus 338/2011.
OAA56 (SPAT1390)	Opiskeluun soveltumattomuuden arviointi	Toimenpiteet opiskeluun soveltumattomuuden arvioimiseksi (ns. SORA-lainsäädännön, joka koskee opiskeluun soveltumattomuuteen liittyviä ratkaisuja, toimenpiteet terveydenhuollossa) Huom.

SORA-säännökset ovat lainsäädäntökokonaisuus, johon kuuluvat seuraavat lait (HE 164/2010 vp): laki ammatillisesta koulutuksesta (630/1998), laki ammatillisesta aikuiskoulutuksesta (631/1998), ammattikorkeakoululaki (351/2003) ja yliopistolaki (558/2009).

OAA46 (SPAT1396)	Monialaisen asiantuntija-ryhmän tapaaminen	Opiskelijan tuen tarpeen selvittäminen ja tarvittavien opiskelu- huoltopalvelujen järjestäminen tapauskohtaisesti kootussa monia- laisessa asiantuntijaryhmässä Huom. Ks. oppilas- ja opiskelija- huoltolaki (1287/2013, 14).
OAA44 (SPAT1369)	Oppilaitoksen opiskelu- huoltoryhmän tapaaminen	Oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaavan monialaisen oppilaitos- kohtaisen opiskeluhoitoryhmän toiminta, joka vastaa yhteisölli- sen opiskeluhoollon toteutumisesta Huom. Ks. oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013, 14).
OAA45 (SPAT1332)	Opintoympäristön tervey- dellisten olojen tarkastus	Kouluyhteisön ja opiskelu ympäristön terveellisuuden ja turvalli- suuden tarkastus yhteistyössä oppilaitoksen ja sen oppilaiden tai opiskelijoiden, koulu- tai opiskeluterveydenhuollon, terveystarkas- tajan, henkilöstön työterveyshuollon, työsuojeluhenkilöstön ja tarvittaessa muiden asiantuntijoiden kanssa
OAB20 (SPAT1327)	Työ-, koulu- tai opiskelu- yhteistyö	Työ-, koulu- tai opiskeluyhteistyö
OAB23 (SPAT1330)	Työ-, koulu- tai opiskelu- paikan työ-, koulu- tai opiskeluyhteisöselvitys	Työ-, koulu- tai opiskeluyhteisöön liittyvä selvitys (esim. työ- ja opiskeluilmapiiri)
OAB22 (SPAT1329)	Työ-, koulu- tai opisk.ymp.altisteiden selvitys	Työ-, koulu- tai opiskeluympäristöaltisteisiin liittyvä selvitys
OAB10	Terveystarkastuksista (äitiys- ja lastenneuvola, koulu- ja opiskelutervey- denhuolto) poisjäävien tuen tarpeen selvittäminen	Lakisääteisistä terveystarkastuksista (äitiys- ja lastenneuvola, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto) poisjäävien tuen tarpeen selvit- täminen
OAB38 (SPAT1307)	Psykososiaalinen neuvonta ja ohjaus	Ihmissuhteisiin ja mielenterveyteen liittyvä neuvonta ja ohjaus
OAB39 (SPAT1308)	Seksuaaliterveysneuvonta	Sisältää mm. yksilöllisen ehkäisymenetelmän suunnittelun ja valinnan, seksitautien ehkäisyn, seksuaalivahvontaa jne.
OAB40 (SPAT1309)	Päihteisiin/ riskikäyttäyty- miseen liittyvä ohjaus	Päihteisiin, tupakkaan ja muuhun riskikäyttäytymiseen liittyvä neuvonta ja ohjaus

OAB32 (SPAT1391)	Perhetilanteeseen liittyvä neuvonta ja ohjaus	Perheen ajankohtaiseen tilanteeseen liittyvä neuvonta ja ohjaus Huom. Ajankohtainen tilanne voi liittyä esim. perheenjäsenen sairastumiseen tai kuolemaan, perherakenteen muutokseen tai muuhun perheeseen liittyvään tilanteeseen tai kriisiin. Ks. terveydenhuoltolaki 1326/2010 ja asetus 338/2011.
OAB33 (SPAT1392)	Parisuhteeseen liittyvä neuvonta ja ohjaus	Parisuhteeseen liittyvä neuvonta ja ohjaus, joka voi liittyä esim. erimielisyyksien ratkaisuun, rooleihin ja parisuhteen hoitamiseen Huom. Ks. terveydenhuoltolaki 1326/2010 ja asetus 338/2011.
OAB34 (SPAT1393)	Vanhemman ja lapsen vuorovaikutusta tukeva ohjaus	Vanhemmukseen tai vanhemman ja lapsen väliseen vuorovaikutukseen (esim. kasvatuskäytäntöihin) liittyvä neuvonta ja ohjaus Huom. Ks. terveydenhuoltolaki 1326/2010 ja asetus 338/2011.
OAB35 (SPAT1394)	Elinolosuhteisiin liittyvä neuvonta ja ohjaus	Elinolosuhteisiin (esim. toimeentuloon ja arjen hallintaan) liittyvä neuvonta ja ohjaus
OAB31 (SPAT1303)	Kasvuun ja kehitykseen liittyvä neuvonta ja ohjaus	Fyysiseen kasvuun ja neurologiseen ja psyykkiseen kehitykseen liittyvä neuvonta ja ohjaus
OAB30 (SPAT1200)	Imetyksen ja rintojen hoidon ohjaus	Imetyksen opetus ja rintojen hoidon ohjaus

- Suun terveydenhuollon toimenpideluokituksen luokat
 - SAA- ja SAB- ryhmien toimenpiteet
 - WYA40 (suun terveydentilan ja hoidon tarpeen arvio ensimmäistä lasta odottavalle perheelle)
 - WYA50 (opiskelijalle tehtävä suun terveystarkastus, jossa selvitetään suun terveysneuvonnan ja palvelujen tarve)

Em. asetuksen mukaan terveystarkastuksen voi tehdä terveydenhoitaja tai lääkäri. Laajan terveystarkastuksen tekee sekä terveydenhoitaja että lääkäri joko erillisellä tai yhdellä vastaanotolla. Sekä terveydenhoitaja että lääkäri kirjaavat (tilastoivat) käynnin ja laajan terveystarkastuksen THL - Toimenpide (SPAT) -koodin. Suun terveystarkastuksen voi tehdä hammaslääkäri, suuhygienisti tai hammashoitaja.

Laajaan terveystarkastukseen sisältyy vanhempien hyvinvoinnin arvio. Sen yhteydessä saaduista tutkimustuloksista ja muista havainnoista tehdään merkinnät heidän terveystarkastukseensa ja tarvittaessa lapsen terveystarkastukseen. (STM 2009:20). Tällöin perheenjäsenen palvelutapahtumasta tehdään myös Avohilmoilmoitus. Myös perheenjäsenen tarkastuksessa käytetään laajaa terveystarkastusta kuvaavaa koodia.

5.3 Opiskelu- ja työelämän ulkopoliset terveystarkastukset

- Perusterveydenhuollon muissa terveystarkastuksissa käytetään alla mainittuja THL - Toimenpide (SPAT) -koodeja.

OAA61 (SPAT1395)	Opiskelu- ja työelämän ulkopuolella olevien terveystarkastus	Opiskelu- ja työterveyshuollon ulkopuolelle jääville nuorille ja työikäisille sekä ikäihmisille tehtävä terveystarkastus Huom. Ks. terveydenhuoltolaki 1326/2010,13 §.
OAA68	Työttömien terveystarkastus	Työttömien terveystarkastus

OAA60 (SPAT1321)	Asevelvollisen terveystarkastus	Puolustusvoimien ohjeen ja lomakkeen mukainen terveystarkastus. Mikäli tehdään sekä opiskeluterveydenhuollon tarkastus että kutsuntatarkastus molemmat SPAT-koodit merkitään samalle käynnille.
OAA69	Omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastus	Ikääntyneiden omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset perustuvat ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista annettuun lakiin (980/2012). Työikäisten omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset perustuvat terveydenhuoltolakiin (1326/2010).

5.4 Tiedot jatkohoidosta

- Avohoitokäyntien jatkohoitotiedot kirjataan/tilastoidaan SPAT-luokituksen jatkohoitokoodilla. Käytetään myös suun terveydenhuollossa.

SPAT1333 HOIDON SUUNNITTELU, JATKOHOIDON JÄRJESTÄMINEN

SPAT1334	Ei jatkotoimenpidettä	Ei tehty jatkohoitosuunnitelmaa tämän kontaktin perusteella, asiakas ottaa tarvittaessa yhteyttä
SPAT1335	Jatkohoidon suunnitelma, jatkohoidon järjestäminen	Muu jatkohoidon suunnitelman laatiminen ja jatkohoidon järjestäminen
SPAT1336	Tutkimuspyyntö	Tutkimuspyyntö
SPAT1337	Puhelinajan varaaminen	Varataan puhelinaika
SPAT1338	Sopimus kirjeestä/sähköisestä yhteydenotosta	Sopimus kirjeestä/sähköisestä yhteydenotosta
SPAT1339	Uusi vastaanottoaika	Sisältää sopimuksen hoito- tai tarkastusohjelmaan kuuluvasta uudesta käynnistä
SPAT1397	Ohjaus kouluterveydenhuollon erikoistutkimuksiin	Ohjaus silmä- tai korvalääkärille, lasten- tai nuorisopsykiatrille tai psykologin tutkimuksiin Huom. Käytössä myös opiskeluterveydenhuollossa
SPAT1398	Ohjaus opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalveluihin	Ohjaus opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalveluihin Huom. Sisältää myös opintopsykologin palvelut. Huom. Käytössä myös kouluterveydenhuollossa
SPAT1340	Ohjaus muulle ammattiryhmälle kuin lääkärille	Ei sisällä lääkärille tai hammaslääkärille ohjaamista
SPAT1341	Ohjaus lääkärille tai hammaslääkärille	Ohjaus lääkärille tai hammaslääkärille

SPAT1342	Lähete erikoissairaanhoidon	Sisältää myös konsultaatiopyynnön
SPAT1343	Ohjaus yksityiseen tutkimukseen tai hoitoon	Ohjaus yksityiseen tutkimukseen tai hoitoon Huom. Sisältää myös ostopalveluna toteutetun toiminnan.
SPAT1344	Ohjaus päihdepalveluihin	Ohjaus päihdepalveluihin
SPAT1345	Ohjaus lääkinnälliseen kuntoutukseen	Ohjaus lääkinnälliseen kuntoutukseen
SPAT1346	Ohjaus ammatilliseen kuntoutukseen	Ohjaus ammatilliseen kuntoutukseen
SPAT1347	Lähete perusterveydenhuollon vuodeosastolle	Lähete perusterveydenhuollon vuodeosastolle

LIITE 1. Avohilmo -tietosisältö 2018, versio 3.1

Kentän sisältö	Kentän nimi	Esimerkki	Arvo/Formaatti/Luokitus	OID koodistopalvelimella
Palvelutapahtuman perustiedot				
Asiakkaan henkilötunnus	hetu	160360-169N	Henkilötunnus	
Asiakkaan kotikunta	kunta	091	VRK/THL - Kuntakoodit	1.2.246.537.6.21.2003
Asiakkaan asuinpaikan postinumero	postinumero	00820	Postinumero	
Palveluntuottaja	tuottaja	90152	Palveluntuottajakoodi (Topi)	
Palveluntuottajan palveluyksikkö	yksikko		THL - SOTE-organisaatiorekisteri	1.2.246.537.6.202.2008
Valinnanvapauden päivämäärä	ajankohta	200710111230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Seurantatietueen tunnus	tunnus		Seurantatietueen yksilöivä OID-tunnus	
Seurantatietueen päivitysaika	paivitetty		Päivämäärä ja kellonaika TS	
Yhteydenotto				
Yhteydenottopäivä ja kellonaika	ajankohta	200710091230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Hoidon tarpeen arviointi				
Hoidon tarpeen arvioimispäivä ja kellonaika	ajankohta	200710111230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Ammattiluokka	ammattiluokka	031	Valvira - Ammattioikeudet 2008	1.2.246.537.6.140.2008
Ammatti	ammatti	32311	Ammattiluokitus TK2001 (ILO ISCO-88)	1.2.246.537.6.74.2001
Hoidon kiireellisyys	kiireellisyys	K	PTHAVO - Hoidon kiireellisyys	1.2.246.537.6.121.2008
Käynnin luonne	luonne	TH	PTHAVO - Käynnin luonne	1.2.246.537.6.124.2008
Hoidon tarpeen arvioinnin tulos	tulos	Y20	PTHAVO - Hoidon tarpeen arvioinnin tulos	1.2.246.537.6.122.2008
Ajanvaraus				
Ajanvarauksen tekopäivä ja kellonaika	ajankohta	200710111230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Käynnille varattu ajankohta	varattu	200711091230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Ammattiluokka	ammattiluokka	031	Valvira - Ammattioikeudet 2008	1.2.246.537.6.140.2008
Ammatti	ammatti	32311	Ammattiluokitus TK2001 (ILO ISCO-88)	1.2.246.537.6.74.2001
Palvelumuoto	palvelumuoto	T11	PTHAVO - Palvelumuoto	1.2.246.537.6.125.2008
Yhteystapa	yhteystapa	R10	PTHAVO - Yhteystapa -luokitus	1.2.246.537.6.127.2008
Käynnin toteutuminen				
Käyntipäivä ja kellonaika, aloitusaika	ajankohta	200711091230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Käyntipäivä ja kellonaika, lopetusaika	ajankohta	200711091300	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Ammattiluokka	ammattiluokka	031	Valvira - Ammattioikeudet 2008	1.2.246.537.6.140.2008
Ammatti	ammatti	32311	Ammattiluokitus TK2001 (ILO ISCO-88)	1.2.246.537.6.74.2001
Palvelun toteuttaja	toteuttaja		Valviran rekisteröintinumero	
Palvelumuoto	palvelumuoto	T11	PTHAVO - Palvelumuoto	1.2.246.537.6.125.2008
Yhteystapa	yhteystapa	R10	PTHAVO - Yhteystapa -luokitus	1.2.246.537.6.127.2008
Kävijäryhmä	kavijaryhma	1	PTHAVO - Kävijäryhmä	1.2.246.537.6.123.2008

Hoidon kiireellisyys	kiireellisyys	K	PTHAVO - Hoidon kiireellisyys	1.2.246.537.6.121.2008
Käynnin luonne	luonne	SH	PTHAVO - Käynnin luonne	1.2.246.537.6.124.2008
Ensikäynti	ensikäynti	K	PTHAVO - Ensikäynti	1.2.246.537.6.120.2008
Käyntisyyt ja toimenpiteet				
Käyntisyy ICD10	ICD10	S90.0	Tautiluokitus ICD-10	1.2.246.537.6.1.1999
Ulkoinen syy ICD10	ulkoinenSyy	V10.9	Tautiluokitus ICD-10	1.2.246.537.6.1.1999
Tapaturmatyyppi ICD10	tapaturmatyyppi	Y94.4	Tautiluokitus ICD-10	1.2.246.537.6.1.1999
Käyntisyy ICPC2	ICPC2	D09	Kuntaliitto - ICPC Perusterveydenhuollon luokitus / Oire- ja syykoodit	1.2.246.537.6.31.2007
THL-Toimenpide*	THLtoimenpide	OAA10	THL - Toimenpide	1.2.246.537.6.2.2007
Avohoidon toimenpide, SPAT*	toimenpide	SPAT1010	PTHAVO - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus	1.2.246.537.6.128.2009
Suun th toimenpide**	suuToimenpide	SAA02	THL - Suun terveydenhuollon toimenpideluokitus	1.2.246.537.6.33.2005
Lääkitystiedot				
Määrätyn lääkkeen ATC-koodi ja nimi	atc		Fimea - ATC Luokitus	1.2.246.537.6.32.2007
Lääkepakkauksen yksilöivä tunniste ja tunnisteen mukainen nimi	vnr		VNR-numero	1.2.246.537.6.12.2012.344.20150101
Valmisteen nimi	kauppanimi	Burana	Valmistajan antama nimi lääkeaineelle, vapaa merkkijono	1.2.246.537.6.12.2012.344.20150101
Lääkkeen määräämispäivä	maaratty	201605041312	Lääkityksen määräämisajankohta, TS	1.2.246.537.6.12.2012.344.20150101
Rokotustiedot				
Rokotteen ATC-luokka	rokotteen atc	J07AM51	Fimea - ATC Luokitus	1.2.246.537.6.32.2007
Rokotteen nimi	rokotevalmisteen nimi	diTeBooster	THL - Rokotevalmisteet	1.2.246.537.6.611.201501
Rokote	rokotteen lyhenne	dT	THL - Rokotteet	1.2.246.537.6.610.201501
Rokotussuoja	tautikoodi	2,7	THL - Rokotussuoja	1.2.246.537.6.609.201501
Rokotepakkauksen yksilöintinumero	vnr	41332	VNR-numero	1.2.246.537.6.12.2012.341.2
Rokotteenantopäivämäärä	antohetki	201605041312	Rokotteen antohetki, TS	1.2.246.537.6.12.2012.341.2
Rokotepakkauksen eränumero	eränumero	DT232A	Rokotepakkaukseen painettu eränumero	1.2.246.537.6.12.2012.341.2
Annoksen järjestysluku	järjestys	3	Rokotuksen järjestysluku, INT	1.2.246.537.6.12.2012.341.2
Rokotustapa	rokotustapa	IM	AR/Ydin - Rokotustapa	1.2.246.537.6.111.2007
Pistoskohta	pistoskohta	VO	AR/Ydin - Pistoskohta	1.2.246.537.6.110.2007
Fysiologiset mittaukset				
Paino	paino	38	FinLOINC - Fysiologiset mittaukset / kg tai g	1.2.246.537.6.96.2008
Painon yksikkö	paino_yksikko	kg / g		
Pituus	pituus	130	FinLOINC - Fysiologiset mittaukset / cm	1.2.246.537.6.96.2008
EPDS	EPDS	11	FinLOINC - Fysiologiset mittaukset / EDPS kokonaispistemäärä	1.2.246.537.6.96.2008
Terveyteen liittyvät tekijät				
Suun th indeksi D	karioituneet1	12	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi M	puuttuvat1	3	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013

Suun th indeksi F	paikatut1	6	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi d	karioituneet2	3	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi m	puuttuvat2	4	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi f	paikatut2	2	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi DMFS, pysyvät	DMFS_pysyvät	12	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun th indeksi dmfs, maito	dmfs_maito	2	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, INT	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Suun ienkudoksen tila (CPI)	ienkudos	002301	THL/Tietosisältö - STH05 Suun terveydenhuollon indeksit ja mittaukset, CS	1.2.246.537.6.12.2002.905.2013
Tupakointi	tupakointi	4	AR/YDIN - Tupakointistatus	1.2.246.537.6.251.2010
AUDIT-C	AUDIT-C	5		
AUDIT	AUDIT	11	THL/Testi - AUDIT - Alkoholin ongelmakäytön tunnistaminen 10 kysymyksellä	1.2.246.537.6.808
Pariteetti	pariteetti	G3P1	Merkkijono	-
Raskauden laskettu aika	ajankohta	20071109	Päivämäärä TS	-
Raskausviikot	raskausviikot	39+4	ww+dd	-

Kotihoidon palvelusuunnitelma

Palvelusuunnitelma tehty	ajankohta	200710171230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Palvelusuunnitelman tarkastamisen ajankohta	ajankohta	200710171230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Palvelusuunnitelma voimassa	palvelusuunnitelma	kyllä	kyllä/ei. Jos palvelusuunnitelma on voimassa = kyllä, muuten = ei.	
Ateriapalvelu	ateria	kyllä	kyllä/ei. Jos saa tukea = kyllä, muuten = ei.	
Hygieniapalvelu	hygienia	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Kuljetuspalvelu	kuljetus	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Siivouspalvelu	siivous	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Saattajapalvelu	saattaja	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Turvapalvelu	turva	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Kauppapalvelu	kauppa	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	
Omaishoidontuki	omaishoidontuki	kyllä	kyllä/ei. Jos saa palvelua = kyllä, muuten = ei.	

Jatkohoito

Jatkohoito	jatkohoito	SPAT1334	PTHAVO - Perusterveydenhuollon avohoidon toimintoluokitus (ryhmä: SPAT1333)	1.2.246.537.6.128.2009
------------	------------	----------	---	------------------------

Lähte erikoissairaanhoidon

Lähetteen lähettävä palveluntuottajan palveluyksikkö	yksikko		THL - SOTE-organisaatiorekisteri	1.2.246.537.6.202.2008
Lähetteen päivämäärä	ajankohta	200710111230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Lähetäjän ammattiluokka	ammattiluokka	031	Valvira - Ammattioikeudet 2008	1.2.246.537.6.140.2008
Lähetäjän ammatti	ammatti	32311	Ammattiluokitus TK2001 (ILO ISCO-88)	1.2.246.537.6.74.2001
Lähetteen vastaanottajan erikoisala	erikoisala	30E	Hilmo - Terveydenhuollon erikoisalat	1.2.246.537.6.24.2003

Lähetteen vastaanottajan toimintayksikkö	toimintayksikko	THL - SOTE-organisaatiorekisteri	1.2.246.537.6.202.2008
--	-----------------	----------------------------------	------------------------

Peruuntuminen

Peruuntumisen ajankohta	ajankohta	200710171230	Päivämäärä ja kellonaika TS	
Palvelutapahtuman peruuntumisen syy	syy	Y32	PTHAVO- Palvelutapahtuman peruuntumisen syy	1.2.246.537.6.126.2008

Kaisa Mölläri
Sanna-Mari Saukkonen

Avohilmo Perusterveydenhuollon avohoidon ilmoitus 2018 Määrittelyt ja ohjeistus

Perusterveydenhuollon avohoidosta tuotetaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitokseen avohoidon ilmoitus. Avohilmo-oppaassa käsitellään vuoden 2018 avohoidon ilmoituksen tietosisältö ja luokitukset. Lisäksi oppaasta on linkkien kautta yhteys Avohilmon tietotekniseen kuvaukseen sekä sähköisen tiedonsiirron kuvaukseen.

Lisätietoja

Avohilmon sisältöasiat:

Kaisa Mölläri puh. 029 524 7363

Sanna-Mari Saukkonen puh. 029 524 7250

Tietotekniset ohjeet ja sähköinen tiedonsiirto:

Aleksi Yrttiaho puh. 029 524 7671

Avohilmo-aineistoa (mm. tietosisällön tekninen kuvaus ja sähköisen tiedonsiirron ohje):

www.thl.fi/avohilmo



TERVEYDEN JA
HYVINVOINNIN LAITOS

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos

PL 30 (Mannerheimintie 166)

00271 Helsinki

Puhelin: 029 524 60000

www.thl.fi

Julkaisujen myynti

www.thl.fi/kirjakauppa

Puhelin: 029 524 7190