



# AvoHILMO

Anmälan om öppen primärvård 2015

Definitioner och anvisningar

Kaisa Mölläri

Sanna-Mari Saukkonen

Institutet för hälsa och välfärd  
PB 30 (Mannerheimvägen 166)  
00271 Helsingfors  
Telefon: 029 524 6000  
[www.thl.fi](http://www.thl.fi)

**Handledning 16/2014**

Kaisa Mölläri och Sanna-Mari Saukkonen

# **AvoHILMO**

**Anmälan om öppen primärvård 2015  
Definitioner och anvisningar**



TERVEYDEN JA  
HYVINVOINNIN LAITOS

© Författaren och Institutet för hälsa och välfärd

ISBN 978-952-302-334-5 (tryckt)

ISBN 978-952-302- 335-2 (nätpublikation)

ISSN 2341-8095 (tryckt)

ISSN 2323-4172 (nätpublikation)

[http://urn.fi/URN: ISBN:978-952-302-335-2](http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-302-335-2)

Juvenes Print – Finlands Universitetstryckeri Ab  
Tammerfors 2014



## Till läsaren

Anmälan om öppen primärvård (AvoHILMO) utgör en del av ett större vårdanmälningsystem för socialvården samt hälso- och sjukvården (HILMO). Denna handbok innehåller en beskrivning av datainnehållet och klassifikationerna i AvoHILMO och anvisningar om hur uppgifter ska registreras. Institutet för hälsa och välfärd (THL) har på sin webbplats ([www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo)) tekniska anvisningar om hur poster ska bildas och uppgifter sändas in. År 2014 har uppgifter i AvoHILMO erhållits via elektronisk dataöverföring som så kallade aktuella uppgifter om primärvården på över 90 procent av hälsocentralerna och på över 60 procent av enheterna inom munhälsovården. Målet är att överföringen av aktuella uppgifter ska vara heltäckande år 2015.

Att AvoHILMO-uppgifter kan fås på så gott som alla hälsocentraler har möjliggjort att den officiella insamlingen av uppgifter sedan 2011 för statistiken över primärvården skett via AvoHILMO. Våren 2014 genomfördes en viktig reform då THL:s och Valvira's gemensamma insamling av uppgifter om tillgång till primärvård överfördes till AvoHILMO. Dessutom sker uppföljningen av influensaepidemier och vaccineringens omfattning som Institutet för hälsa och välfärd behöver i myndighetsverksamheten avseende smittsamma sjukdomar nu med AvoHILMO-uppgifter. Att insamlingen av uppgifter sker i realtid förbättrar uppföljningen av lägesbilden betydligt. Alla aktörer kan utnyttja den i snabb takt uppdaterade rapporteringen via AvoHilmo-uppgiftsinsamlingen på THL:s webbplats. Utvecklingsarbetet fortsätter. Efter reformerna av datainnehållet år 2015 kommer man att få allt bättre information om rådgivningsverksamheten samt skol- och studerandehälsovården. Förutom till statistikmyndighetens egen rapportering överförs allt mer information till bland annat verktyg som används i bland annat den elektroniska välfärdsberättelsen, Välfärdskompassen, [Palveluvaaka.fi](http://Palveluvaaka.fi), databasen för hälsofrämjande (TedBM) och Sotkanet. Information är också tillgänglig via öppna gränssnitt, vilket innebär att olika aktörer själva kan utveckla lämpliga verktyg åt sig till exempel på lokalplanet.

På THL:s webbplats finns både aktuella AvoHILMO-uppgifter samt dagliga och månatliga rapporter med reviderat datainnehåll. De månatliga rapporterna innehåller bland annat uppföljande uppgifter om tillgången till vård. Vid utvecklingen av det datainnehåll som rapporteras innehar representanterna för uppgiftslämnarna och användarna som deltar via expertgrupper samt den övriga respons som THL får en nyckelställning. Rapporteringen utvecklas fortlöpande så att den i

ännu högre grad ska beakta användarnas behov. Nere på sidan finns länkar<sup>1</sup> via vilka man hittar AvoHILMO-uppgifter som rapporteras av THL.

THL vill tacka alla sakkunniga som har deltagit i expertarbetsgrupperna och det praktiska arbetet inom hälso- och sjukvården i syfte att stödja denna reform. All respons om såväl datainsamlingssystemets funktion som rapporternas kvalitet och användbarhet är välkommen. AvoHilmo-experternas kontaktuppgifter finns på ([www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo)).

Helsingfors, juni 2014

Päivi Hämäläinen

Avdelningsdirektör

THL/Avdelningen för information

---

<sup>1</sup> AvoHilmo sammanfattningar, kuber och snabbrapport  
<http://www.thl.fi/fi/tilastot/tiedonkeruut/perusterveydenhuollon-avohoidon-hoitoilmoitus-avohilmo/raportit>

Uppföljning av tillgången till vård  
<http://www.thl.fi/fi/tilastot/tiedonkeruut/hoitopaasy-perusterveydenhuollossa>

Statistikrapport över primärvården  
<http://www.thl.fi/fi/tilastot/tilastot-aiheittain/perusterveydenhuollon-palvelut/perusterveydenhuolto>

Influensavaccineringsrapport: <http://www.thl.fi/roko/rokotusrekisteri/influenssaraportit2014/index.html>

Rapport om uppföljning av influensa: <http://www.julkari.fi/handle/10024/116267>

## Innehåll

TILL LÄSAREN.....	3
INNEHÅLL .....	5
ÄNDRINGAR JÄMFÖRT MED HANDBOKEN AVOHILMO 2013 .....	6
<b>1 ANMÄLAN OM ÖPPEN PRIMÄRVÅRD .....</b>	<b>8</b>
<b>2 BEGREPP .....</b>	<b>10</b>
<b>3 AVOHILMO-REGISTRETS INFORMATIONSSINNEHÅLL OCH KLASSIFIKATIONER .....</b>	<b>13</b>
3.1 BASUPPGIFTER OM SERVICEHÄNDELSER .....	14
3.2 UPPGIFTER OM KONTAKTEN OCH BEDÖMNINGEN AV VÅRDBEHOVET .	16
3.3 UPPGIFTER OM TIDSBOKNING .....	21
3.4 UPPGIFTER OM GENOMFÖRANDE AV BESÖK .....	32
3.4.1 Basuppgifter om besöket .....	33
3.4.2 Uppgifter om besöksorsaker och åtgärder .....	38
3.4.3 Uppgifter om medicinering och vaccinering .....	41
3.4.4 Faktorer som hänför sig till hälsan .....	45
3.4.5 Uppgifter om fortsatt vård .....	47
3.5 UPPGIFTER OM ANNULLERING AV SERVICEHÄNDELSEN .....	48
<b>4 RAPPORTERING AV AVOHILMO-UPPGIFTERNA .....</b>	<b>50</b>
4.1 INHÄMTNING AV DATA OCH SKAPANDE AV MATERIAL .....	50
4.2 INSÄNDNING AV UPPGIFTER .....	50
<b>5 ANTECKNINGAR OM TILLGÅNGEN TILL VÅRD OCH HÄLSOUNDERSÖKNINGAR .....</b>	<b>51</b>
5.1 ANTECKNINGAR OM TILLGÅNGEN TILL VÅRD .....	51
5.1.1 Exempel .....	51
5.1.2 Exempel på munhälsovård .....	52
5.2 ANTECKNINGAR OM HÄLSOUNDERSÖKNINGAR ENLIGT FÖRORDNINGEN OM RÅDGIVNINGSVERKSAMHET .....	54
5.3 HÄLSOUNDERSÖKNINGAR UTANFÖR STUDIE- OCH ARBETSLIVET	60
5.4 UPPGIFTER OM FORTSATT VÅRD .....	60
<b>BILAGA 1. AVOHILMO-REGISTRETS DATAINNEHÅLL 2015, VERSION 2.1..</b>	<b>62</b>
<b>BILAGA 2. SPAT, Finsk åtgärdsklassifikation för den öppna primärvården .....</b>	<b>63</b>

# Ändringar jämfört med handboken AvoHILMO 2013

Följande ändringar har gjorts i innehållet jämfört med handboken AvoHILMO 2013 (THL - Klassifikationer, terminologier och statistikanvisningar 6/2012) som publicerades i augusti 2012:

- Datumuppgiften om valfrihet har lagts till servicehändelsens grunduppgifter.
- Uppgiften om serviceproducentens serviceenhet i grunduppgifter om servicehändelser inom den öppna primärvården (sote-registeruppgiften) blir obligatorisk i AvoHILMO-uppgifterna från början av år 2015.
- Uppgiften om förstabesöket har raderats från uppgifterna om vårdbehovsbedömningen.
- Uppgifterna om tidsbokning har kompletterats med uppgifterna om yrke, serviceform och kontaktsätt.
- Klassificeringen av klientens hemkommun har uppdaterats så att den är förenlig med HILMO-klassificeringen av hemkommun.
- Klassificeringen av behandlingsprioritet har uppdaterats vad gäller omedelbar och akut vård.
- Vaccinationsuppgifterna har kompletterats med möjligheten att få tidigare vaccinationsuppgifter.
- Namnet på klassificeringen av serviceform och beskrivningarna har preciserats i klasserna:
  - T25 Uppfostrings- och familjerådgivning (namnändring)
  - T24 Annan rådgivningsservice
  - T29 Annan hälsovård
- I funktionsklassificeringen inom den öppna primärvården har man gjort ändringar med anledning av förordningen om rådgivningsverksamhet, skol- och studerandehälsovård samt förebyggande munhälsovård för barn och unga samt relaterade SPAT-klasser.
- Följande klasser har strukits ur SPAT-klassifikationen:
  - SPAT1196 Uppföljning av normal graviditet
  - SPAT1316 Omfattande hälsoundersökning av barn och ungdomar
  - SPAT1357 Uppföljning av problem under graviditet
  - SPAT1325 Vaccinering
  - SPAT1331 Planering av arbetsplatsens förstahjälpsberedskap

- Följande klasser har lagts till SPAT-klassifikationen:
  - SPAT1379 Hälsundersökning av gravid
  - SPAT1380 Eftergranskning efter förlossning
  - SPAT1381 Omfattande hälsundersökning i 4 mån. ålder
  - SPAT1382 Omfattande hälsundersökning i 18 mån. ålder
  - SPAT1383 Omfattande hälsundersökning i 4 års ålder
  - SPAT1384 Omfattande hälsundersökning i första klass
  - SPAT1385 Omfattande hälsundersökning i femte klass
  - SPAT1386 Omfattande hälsundersökning i åttonde klass
  - SPAT1388 Omfattande hälsundersökning efter individuellt behov
  - SPAT1389 Besök efter särskilt behov
  - SPAT1387 Hälsundersökning under det första studieåret, högre stadiet
  - SPAT1390 Bedömning av olämplighet för studier
  - SPAT1395 Hälsundersökning av personer utanför studie- och arbetslivet
  - SPAT1396 Möte med sektorsövergripande expertgrupp
  - SPAT1391 Rådgivning och handledning relaterad till familjesituation
  - SPAT1392 Rådgivning och handledning relaterad till parrelation
  - SPAT1393 Handledning som stöder växelverkan mellan föräldrar och barn
  - SPAT1394 Rådgivning och handledning relaterad till levnadsförhållanden
  - SPAT1397 Hänvisning till specialundersökningar inom skolhälsovården
  - SPAT1398 Hänvisning till kurator- och psykologtjänster inom studerandehälsovården
  
- Textändringar i SPAT-klassifikationen
  - SPAT1197 Omfattande hälsundersökning av familj som väntar barn
  - SPAT1369 Möte med elevhälsogrupp vid läroanstalt

Anvisningar för skapande av överföringsfiler och elektronisk dataöverföring finns på THL:s [www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo).



# 1 Anmälan om öppen primärvård

Anmälningssystemet för den öppna primärvården innebär att uppgifter om hälso-  
vårdscentralernas öppenvårdsverksamhet samlas in på händelsenivå och införs i  
Institutet för hälsa och välfärd THL:s riksomfattande vårdanmälningsregister  
(HILMO). Registret för den öppna primärvården (AvoHILMO), som fungerar som  
en del av HILMO-registret, uppdateras hela tiden. Datinnehållet i AvoHILMO-  
registret är mångsidigt, databehandlingen är automatiserad och rapporteringen är  
aktuell. Uppgifterna i registret utnyttjas för att få fram mångsidig kunskap till  
grund för utveckling av servicesystemet, uppföljning av lagstiftningen och för  
forskningsbehov.

Uppgifterna lämnas av de verksamhetsenheter i kommuner och samkommuner  
(inkl. kommunala affärsverk) som producerar sådana tjänster inom den öppna  
primärvården som kommunerna enligt lag är skyldiga att tillhandahålla (3 § i häl-  
so- och sjukvårdslagen 1326/2010). Kommuner som ansvarar för tillhandahållande  
av primärvård ska se till att uppgifter inlämnas till THL också i sådana fall där  
service köps till exempel av en privat producent. Det är därför viktigt att man i  
samband med avtal om köpta tjänster också avtalar om hur AvoHILMO-  
uppgifterna ska förmedlas till THL. Enligt 11 § i lagen om servicesedlar inom  
social- och hälsovården (569/2009) är kommunen registeransvarig för tjänster som  
ordnas med hjälp av servicesedel och således ansvarig för att lämna in AvoHIL-  
MO-uppgifterna till THL.

Skyldigheten att lämna in uppgifterna till THL baserar sig på bestämmelser i la-  
gen och förordningen om riksomfattande personregister för hälsovården (556/1989),  
lagen om statistikväsendet vid forsknings- och utvecklingscentralen för social- och  
hälsovården (409/2001), lagen om Institutet för hälsa och välfärd (668/2008) och  
lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården  
(159/2007). Uppgifterna insamlas med personbeteckningar men avidentifieras innan  
de sänds in. Informationen i rapporterna publiceras som summerade tal, och inga  
klientspecifika eller annars identifierbara uppgifter rapporteras.

Informationen används vid utarbetandet och utvecklingen av utredningar som  
hör till THL:s uppgifter samt i statistik och forskning. THL genomför uppföljning  
och producerar information om till exempel tillgången till vård, epidemiläget,  
vaccinationsläget samt hälsofrämjande undersökningar av gravida kvinnor, barn  
och ungdomar med stöd av bland annat hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010),  
lagen om smittsamma sjukdomar (583/1986) samt förordningarna 421/2004,  
338/2011 och 339/2011. Uppgifter på händelsenivå behövs också för forsknings-  
ändamål när det gäller hälso- och sjukvården som helhet. De summauppgifter om  
antalen besök som använts innan AvoHILMO infördes räcker inte till för att fylla  
ovan nämnda informationsbehov.

AvoHILMO-uppgifterna hämtas från klientuppgifterna som förts in i patientda-  
tasystemen i samband med vården och för vilka man använder nationellt enhetliga  
klassifikationer och koder. Uppgifterna hämtas automatiskt. Uppgifterna överförs

elektroniskt till THL i realtid. Informationen behandlas automatiskt. Detta möjliggör daglig datainsamling och framtagning av rapporter.

THL ansvarar tillsammans med olika expertgrupper för de klassifikationer och datastrukturer som används i AvoHILMO samt för utvecklingen av dem.

Alla gällande klassifikationerna finns tillgängliga på kodservern [www.thl.fi/koodistopalvelu](http://www.thl.fi/koodistopalvelu).

Denna handbok riktar sig speciellt till:

- personer som ansvarar för produktionen av tjänster inom primärvården
- personer som ansvarar för att uppgifterna om primärvård registreras på ett enhetligt sätt och för att användarna får ändamålsenliga anvisningar
- personer som matar in uppgifter om primärvård i klientdatasystem
- personer som gör ändringar i datasystem och datainhämtningar inom primärvården
- aktörer som utnyttjar uppgifter om primärvården för olika ändamål, såsom myndigheter, planerare, chefer, hälsocentralsdirektörer, kommunala beslutsfattare, övervakningsmyndigheter, forskare, utvecklare osv.

Målet är att producera information för att förbättra tjänsterna och främja befolkningens hälsa.

Handboken finns på THL:s webbplats på [www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo)

## 2 Begrepp

I detta dokument används nedan nämnda allmänna begrepp. De begrepp som används i de olika klassifikationerna definieras i samband med respektive klassifikation.

### *Klient*

En klient är en person som använder eller på annat sätt erhåller öppenvårdstjänster.

### *Yrkesutbildad person*

Yrkesutbildad person är i denna handbok en allmän benämning på yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården som arbetar på en hälsovårdscentral och som för in uppgifter i AvoHILMO-registret. Lagen (559/1994) och förordningarna (564/1994 och 377/2011) om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården innehåller bestämmelser om behörigheten för yrkesmässiga uppgifter inom hälso- och sjukvården. I lagen om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården (272/2005) finns bestämmelser om behörigheten för yrkesmässiga uppgifter inom socialvården. Anvisningar för registrering av yrke finns i handboken.

### *Servicehändelse inom öppen primärvård*

I AvoHILMO avses med servicehändelse den service som klienten får till exempel på mottagning, under hembesök, per telefon eller som konsultation. Kontaktandet av klienten och en yrkesutbildad persons bedömning av vårdbehovet samt tidsbokningen ingår i servicehändelsen.

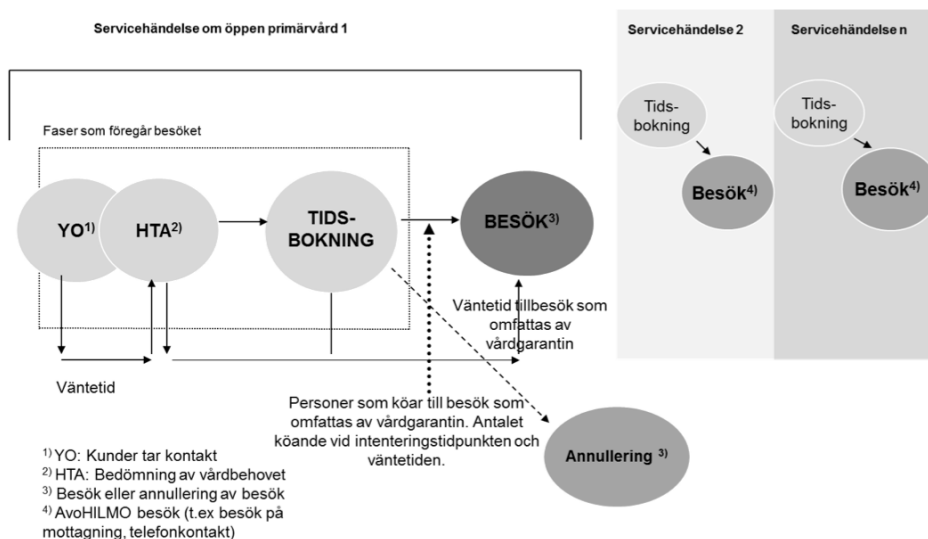
### *Besök*

Begreppet ”besök” används i denna handbok som ett övergripande begrepp som omfattar händelser i anslutning till klientens vård. Under klassifikationen av kontaktsätt anges olika kommunikationsformer i samband med besök. Fall där en klient tar kontakt, t.ex. per telefon, endast för vårdbedömning bokförs inte som ett besök.

### *Uppföljningspunkt*

Med uppföljningspunkter avses vissa bestämda skeden under vården eller behandlingen av en klient vid vilka uppgifter införs i AvoHILMO. Dessa uppgifter beskriver hur en servicehändelse framskrider. Uppföljningspunkterna används för uppföljningen av vårdtillgängligheten. Uppföljningspunkterna i en servicehändelse omfattar tidpunkten då klienten tagit kontakt, bedömningen av vårdbehovet, tids-

bokningen samt genomförandet eller annulleringen av besöket (diagram 1). Dessa punkter fastställs på basis av 51 §<sup>2</sup> i hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010).



**Diagram 1. Uppföljningspunkterna i en servicehändelse inom den öppna primärvården**

### Kontakt

Med kontakt avses den första uppföljningspunkten i servicehändelsen som beskriver klientens första kontakt med serviceproducenten. Kontakten registreras i klientdatasystemet med hjälp av klientens personbeteckning.

<sup>2</sup> Enligt 51 § i hälso- och sjukvårdslagen ska en kommun ordna sin verksamhet så att en patient vardagar under tjänstetid omedelbart kan få kontakt med hälsovårdscentralen eller någon annan verksamhetsenhet inom hälso- och sjukvården. En yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården ska göra en bedömning av vårdbehovet senast den tredje vardagen från det att patienten tog kontakt med hälsovårdscentralen, om inte bedömningen har kunnat göras första gången patienten tog kontakt.

Vård som i samband med bedömningen av vårdbehovet har konstaterats vara medicinskt eller odontologiskt nödvändig ska med beaktande av patientens hälsotillstånd och sjukdomens sannolika förlopp ordnas inom skälig tid, dock inom tre månader från det att vårdbehovet bedömdes. Denna längsta väntetid på tre månader får överskridas med högst tre månader inom mun- och tandvård och i specialiserad sjukvård som ges i samband med primärvård, om vården av medicinska, terapeutiska eller andra motsvarande motiverade skäl kan skjutas upp utan att patientens hälsotillstånd äventyras.

### *Bedömning av vårdbehovet*

Bedömningen av vårdbehovet är en annan uppföljningspunkt där man utreder klientens servicebehov; kontaktorsak, problem, sjukdomssymptom och symptomens svårighetsgrad. Utifrån dessa uppgifter bedöms prioritetsgraden och naturen av den service som klienten behöver. Bedömningen av vårdbehovet förutsätter att den yrkesutbildade personen inom hälso- och sjukvården har adekvat utbildning, arbetserfarenhet och kontakt med den verksamhetsenhet som tillhandahåller vården samt tillgång till journalhandlingarna (Statsrådets förordning 1019/2004).

### *Uppföljningspost*

En uppföljningspost är en tekniskt beskriven helhet av servicehändelsen; en kombination av basuppgifterna om servicehändelsen, uppgifterna från uppföljningspunkterna samt information om besökets innehåll, fortsatt vård eller annullering. Uppföljningsposten ska ha ett identifikationsnummer som förblir oförändrat även om uppgifterna från uppföljningspunkterna ändras.

# 3 AvoHILMO-registrets informationsinnehåll och klassifikationer

Informationen i AvoHILMO består av klassindelade uppgifter och andra uppgifter av formellt standardiserad typ. I tabell 1 anges vilka uppgifter som poster som hämtats ur datasystemen ska innehålla. Om uppgiften saknas lämnas fältet tomt.

**Tabell 1. AvoHILMO-registrets datainnehåll 2015-2017 version 2.1**

<b>Basuppgifter om servicehändelsen</b>	<b>Besöksorsaker och åtgärder</b>
Klientens personbeteckning	Besöksorsak ICD10
Klientens hemkommun	Yttre orsak ICD10
Postnumret för klientens bostadsort	Olycksfallstyp ICD10
Serviceproducent	Besöksorsak ICPC2
Serviceproducentens serviceenhet	Åtgärder för den öppna primärvården, SPAT
Datum för valfrihet	Åtgärder för munhälsovården
Uppföljningspostens beteckning	<b>Medicinering och vaccinering</b>
Uppdateringstid för uppföljningspost	Vaccination
<b>Kontakt</b>	Läkemedelssubstans
Datum och klockslag för kontakten	Läkemedelssubstansens förklaring
<b>Bedömning av vårdbehovet</b>	Läkemedlets förpackningsnummer
Datum och klockslag för bedömning av vårdbehovet	Läkemedelssubstansens handelsnamn
Yrke	Förskrivningsdag
Behandlingsprioritet	Vaccinets satsnummer
Besökets karaktär	Vaccindosens plats i ordningsföljden
Utfallet av vårdbehovsbedömningen	Administrering av vaccin
<b>Tidsbokning</b>	Injektionsställe
Datum och klockslag för tidsbokningen	<b>Hälsوافaktorer</b>
Datum och klockslag för ett besök	Munhälsovårdsindex D
Yrke	Munhälsovårdsindex M
Serviceform	Munhälsovårdsindex F
Kontaktsätt	Munhälsovårdsindex d
<b>Genomförande av besöket</b>	Munhälsovårdsindex m
Besöksdatum och klockslag, inledningstid	Munhälsovårdsindex f
Besöksdatum och klockslag, avslutningstid	Gingivalstatus
Yrke	Vikt
Servicegivare	Längd
Serviceform	Rökstatus
Kontaktsätt	<b>Vidare vård</b>
Besökarkategori	Vidare vård
Behandlingsprioritet	<b>Annulering</b>
Besökets karaktär	Tidspunkten för inställning av servicehändelse
Förstebesök	Orsak till inställning av servicehändelse

## 3.1 Basuppgifter om servicehändelser

Basuppgifterna används för att identifiera klienten, servicegivaren och servicehändelsen.

### **Klientens personbeteckning**

Personbeteckningen är en teckensträng som identifierar servicemottagaren.

### **Tillfällig personbeteckning**

Vid behov bildar man en tillfällig personbeteckning utgående från personens födelsetid och kön (man=001, kvinna=002). En tillfällig personbeteckning för en person som är född på 2000-talet bildar man genom att använda bokstaven A och för en person som är född på 1900-talet genom att använda bindestrecket.

Om besökskategorin är ”öppet evenemang”, bör personbeteckningsfältet lämnas tomt.

### **Klientens hemkommun**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.21.2003

Klientens hemkommun i AvoHILMO är hemkommunen vid händelsetidpunkten för servicen. Koden för hemkommun är de sifferkoder för kommuner som getts av Befolkningsregistercentralen. Hemkommun utomlands antecknas med koden 200. Om hemkommunen är okänd anges koden 199. Om hemkommun saknas i Finland anges koden 198.

### **Postnumret för klientens bostadsort**

Postnumret är en sifferserie som anger ett geografiskt område. De två första siffrorna anger det område där den ort som postnumret hänför sig till är belägen. De tre sista siffrorna anger ett adresspostkontor som är beläget inom ett givet postnummerområde.

### **Serviceproducent**

Serviceproducentkoden är en femsiffrig beteckning för identifiering av serviceproducenter i THL:s register över verksamhetsställen (Topi-registret). Koderna finns på THL:s webbplats <http://www.thl.fi/FI/tilastot/toimipaikat/index.htm>

Om en tjänst som hör till kommunens organiseringsansvar tillhandahålls genom köp av tjänster av en privat serviceproducent används den privata serviceproducentens Topi-kod, förutsatt att det är möjligt.

### **Serviceproducentens serviceenhet**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.202.2008

Serviceproducentens serviceenhet är den servicegivarbeteckning som används i organisationsregistret Sote. Serviceenhetens identifieringsbeteckning skapas av datasystemet med hjälp av ISO-OID-koden. Handboken om identifierings- och beskrivningsuppgifter som används i Social- och hälsovårdens organisationsregister (SOTE-registret) och om förfarandet för anmälning av dessa uppgifter till kodservern finns på adressen [www.thl.fi/koodistopalvelu](http://www.thl.fi/koodistopalvelu).

### **Datum för valfrihet**

Definition/beskrivning:

Datum för valfrihet anger det datum då klientens valfrihet träder i kraft. Med datum för valfrihet avses den tidpunkt då klientens rätt att välja en serviceproducenters tjänster träder i kraft. Vid angivande av tidpunkt används i tidsstämplarna standardformen yyyyMMddhhmm, där

yyyy =år

MM =månad

dd =datum

hh =timme

mm =minut

Uppgiften om valfrihet anger om klienten utövat sin rätt att välja hälsostation.

Användningsändamål:

Tidpunkten för valfrihetens ikraftträdande fastställs utifrån tidsstämpeln.

### **Uppföljningspostens beteckning**

Denna beteckning är en OID-beteckning som identifierar serviceproducenten och som kopplar ihop kontakten, vårdbedömsbedömningen och det genomförda besöket till en och samma servicehändelse inom den öppna primärvården. Om servicehändelsen är endast delvis genomförd när uppgifterna hämtas ur registret – t.ex. om en vårdbedömsbedömning och tidsbokning har gjorts, men besöket ännu inte är genomfört – kompletteras servicehändelsen senare. Uppgifterna om en servicehändelse kan behöva uppdateras också av andra orsaker vid följande inhämtning av uppgifter. Alla poster som gäller en och samma servicehändelse ska ha samma beteckning.

### **Uppdateringstid för uppföljningspost**

Uppdateringstiden för en uppföljningspost anger den tidpunkt då uppgifterna om servicehändelsen har blivit uppdaterade. Vid angivande av tidpunkt används i tidsstämplarna standardformen yyyyMMddhhmm, där



yyyy = år

MM = månad

dd = datum

hh = timme

mm = minut

Samma form används också i alla övriga fält som beskriver tiden och som anknyter till datainnehållet i AvoHILMO.

### 3.2 Uppgifter om kontakten och bedömningen av vårdbehovet

Om kontakten och bedömningen av vårdbehovet insamlas sådana uppgifter till AvoHILMO på basis av vilka man kan definiera dröjsmål i vårdtillgängligheten. Exempel på vårdbehovsbedömningen finns i kapitel 5.

#### **Datum och klockslag för kontakten**

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då klienten tog kontakt för att få service.

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten

#### **Datum och klockslag för bedömning av vårdbehovet**

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då vårdbehovet bedömdes.

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten

I praktiken är datumen för kontakten och bedömningen av vårdbehovet nästan alltid desamma.

#### **Yrke**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.74.2001

Definition/beskrivning:

Yrkeskoden ger en befattningsbeskrivning för en yrkesutbildad person som ger social- och hälsovårdsservice. Yrkeskoden är vanligen en bakgrundsuppgift som ingår i personens individuella användaridentifikation och behöver inte anges separat.

#### Användningsändamål:

Utifrån yrkeskoden kan i samband med bedömningen av vårdbehovet fastställas huruvida bedömningen har utförts av en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården. Med hjälp av yrkeskoden för den som tagit emot patienten under besöket följer man hur arbetsfördelningen inom öppenvården genomförs.

#### Klasser och koder:

Yrket kodas med hjälp av Statistikcentralens yrkesklassificering (Yrkesklassificeringen 2001). Yrkesklassificeringen i fråga innehåller inte alla de nuvarande yrkesbeteckningarna. Statistikcentralens nyare yrkesklassificering (2010) finns tills vidare inte på kodservern. För enhetlighetens skull ges följande anvisningar:

- Som yrkeskod för tandhygienister används koden 3225 (tandhygienister).
- Som kod för tandtekniker och specialtandtekniker används koden 2229 (övriga hälso- och sjukvårdsspecialister).
- Hälso- och sjukvårdsstuderande som deltar i vården får göra anteckningar när de sköter uppgifter som är avsedda att skötas av en legitimerad yrkesutbildad person och får en yrkeskod som överensstämmer med den uppgift de sköter.
- Under arbetspraktik får studerande en yrkeskod som motsvarar studieinriktningen. Studerande har inte rätt att på egen hand göra anteckningar i journalhandlingar (6 § i Social- och hälsovårdsministeriets förordning om journalhandlingar 298/2009).

OBS! Den person som bedömer vårdbehovet är ofta en annan person än den som genomför servicehändelsen. Yrkeskoden ska registreras i båda uppföljningspunkterna.

#### Behandlingsprioritet

OID på kodserver 1.2.246.537.6.121.2008

#### Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av behandlingsprioriteten används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva hur brådskande vård patienten behöver. Klasserna i klassifikationen anger den tid inom vilken vården av patienten måste påbörjas. Behandlingsprioriteten avgörs utifrån medicinska grunder utifrån patientens problem och symptom samt deras svårighetsgrad.

Utifrån uppgifterna om behandlingsprioritet i patientdatasystemen får man bland annat reda på antalet brådskande fall som ska komma till tidsbeställningsmottagningarna och antalet icke-brådskande fall på jourmottagningarna. Med hjälp av uppgifterna om behand-

lingsprioritet kan man i efterhand bedöma om tidpunkten för vården korrelerat med vårdbehovet.

Klasser och koder:

1 = Jour

2 = 1–7 dagar

E = icke-brådskande behov av behandling

Klasser:

*Jour*

vården av patienten ska påbörjas inom ett dygn

*1–7 dagar*

vården av patienten ska påbörjas inom 1–7 dygn

*E icke-brådskande behov av behandling*

vården av patienten kan påbörjas inom åtta (8) dygn eller senare

OBS! Behandlingens prioritet ska anges både i samband med vårdbedömningen och i samband med besöket. Bedömningen av behandlingsprioriteten kan variera mellan olika uppföljningspunkter.

### **Besökets karaktär**

OID på kodservern 1.2.246.537.6.124.2008

Definition/beskrivning:

Med besökets karaktär avses det område som klientens ärende i första hand hänför sig till. Det kan hänföra sig antingen till ett befintligt hälsoproblem eller till åtgärder av hälsofrämjande, hälsobevarende eller sjukdomsförebyggande karaktär.

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten och besöksstatistik. I uppföljningen av vårdtillgängligheten används den klassifikation som gjorts i samband med bedömningen av vårdbehovet. På så sätt kan man räkna ut hur många vårdbehövande personer som vid en bestämd tidpunkt väntar på ett mottagningsbesök. Efter mottagningsbesöket kan man kontrollera hur länge personen måste vänta på vård. Besöksstatistiken ger information om hur servicehändelserna i öppenvården innehållsmässigt fördelar sig på hälsovård respektive sjukvård.

Klasser och koder:

TH = hälsovård

SH = sjukvård

Klasser:

*TH hälsovård*

Med hälsovård avses det delområde inom folkhälsoarbetet som har som mål att främja hälsa och förebygga sjukdomar och olycksfall.

*SH sjukvård*

Med sjukvård avses i detta sammanhang undersökningar, åtgärder och behandling av annat slag samt rehabilitering som ges på grund av symptom, sjukdom, skada eller funktionsnedsättning.

OBS! Besökets karaktär ska anges både i samband med vårdbehovsbedömningen och i samband med besöket. Förstabesöksuppgiften kan variera mellan olika uppföljningspunkter.

*Exempel:*

*Inom rehabiliteringsverksamhet är besökets karaktär beroende av om rehabiliteringen ges för behandling av sjukdom eller som förebyggande rehabiliteringsåtgärd.*

*Om orsaken är en sjukdom och patienten ges kostråd eller annan rådgivning är besökets karaktär sjukvård. Om sjukdom behandlas och hälsorådgivning ges under samma besök avgörs besökets karaktär enligt det ändamål för vilket mottagningstiden bokats.*

*Om intygsbesök görs för konstaterande av hälsotillstånd (T-intyg, körkortsintyg och motsvarande) är det fråga om hälsovård.*

### **Utfallet av vårdbehovsbedömningen**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.122.2008

Definition/beskrivning:

Utfallet av vårdbehovsbedömningen anger hur man går vidare vid behandlingen av klientens ärende.

Användningsändamål:

Statistik över vårdtillgängligheten. Hur allmänt är det till exempel att inget mottagningsbesök kan arrangeras trots att behandling konstaterats vara nödvändig? Av intresse är också hur stor andel av fallen som kan skötas med hjälp av råd och anvisningar för egenvård i hemmet.

Klasser och koder:

Y18 tidsbokning

Y19 annat ordnande av vård än tidsbokning

Y21 råd/anvisningar för egenvård i hemmet

Y22 vård eller behandling är nödvändig, men av orsaker som beror på servicegivaren finns inga tider att ge

Y29 den erbjudna tiden passar inte för klienten

Klasser:

*Y18 tidsbokning*

Med tidsbokning avses att en mottagningstid bokas för klienten.

*Y19 annat ordnande av vård än tidsbokning*

Med annat ordnande av vård avses att klienten hänvisas till någon annan servicetillhandahållare, t.ex. sin hemkommun, eller att klienten med hjälp av betalningsförbindelse hänvisas till service inom den privata sektorn.

*Y21 råd/anvisningar för egenvård i hemmet*

Klientens individuella situation har utretts och det har konstaterats att saken kan skötas hemma med hjälp av råd och anvisningar för egenvård i hemmet, dvs. att det inte finns behov av sådan behandling som ges av vårdpersonal.

*Y22 vård eller behandling är nödvändig, men av orsaker som beror på servicegivaren finns inga tider att ge*

Vårdbehovet har bedömts och behandling har konstaterats vara nödvändig, men av orsaker som beror på servicegivaren finns inga tider att ge. Man kan i stället placera klienten i en s.k. tidsbokningskö och ge en tid i ett senare skede.

*Y29 den erbjudna tiden passar inte för klienten*

På klientens begäran bokas en senare tid än den som erbjudits. Tidsbokningar och händelser av denna typ tas inte med i uppföljningen av vårdtillgängligheten.

Om patienten i samband med bedömningen av vårdbehovet remitteras till en jourmottagning anses vården ha blivit ordnad, varvid Y19 antecknas som klass. Detsamma gäller sådana fall där vården tillhandahålls med hjälp av en servicesedel.

Olika situationer för bedömning av vårdbehovet beskrivs i kapitel 5.

### 3.3 Uppgifter om tidsbokning

#### **Datum och klockslag för tidsbokningen**

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då man bokat tid för klienten

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten

#### **Datum och klockslag som bokats för ett besök**

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då servicen kommer att ges

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten

#### **Yrke**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.74.2001

Definition/beskrivning:

Yrkeskoden ger en befattningsbeskrivning för den yrkesutbildade person som ger social- och hälsovårdsservice hos vilken tiden bokas.

Användningsändamål:

I samband med tidsbokningen fastställer man utifrån yrkesuppgifterna hos vilken yrkesutbildad person tiden bokats. Med hjälp av informationen följer man upp väntetiderna för vård given av olika yrkesgrupper.

#### **Serviceform**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.125.2008

Klassificeringen av serviceform beskriver servicen inom den öppna primärvården. I uppföljningspunkten för tidsbokning anger klassificeringen av serviceform i vilken tjänst den planerade tidsbokningen görs.

Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av serviceform används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva service inom öppen vården som är förenlig med hälso- och sjukvårdslagen och oberoende av organisationer. Med hjälp av klassifikationen kan man till exempel räkna antalet servicehändelser och deras andelar per serviceform.

Koden för serviceform har oftast det standardvärde som patientdatasystemet registrerar som användarens bakgrundsinformation för respektive uppgift, men användaren måste ha möjlighet att ändra koden, om uppgiftsbeskrivningen varierar.

Klasser och koder:

- T11 Öppen sjukvård
- T21 Mödrarrådgivning
- T22 Barnrådgivning
- T23 Familjeplanerings-/preventionsrådgivning
- T24 Annan rådgivningsservice (bl.a. för äldre)
- T25 Uppfostrings- och familjerådgivning
- T26 Skolhälsovård
- T27 Studerandehälsovård
- T28 Screeningar och andra massundersökningar
- T29 Annan hälsovård
- T30 Lagstadgad företagshälsovård
- T31 Icke-lagstadgad företagshälsovård
- T35 Sjömanshälsovård
- T40 Hemvård
- T41 Hemsjukvård
- T42 Hemtjänst
- T51 Fysioterapi
- T52 Hjälpmedelsservice
- T53 Talterapi
- T54 Ergoterapi
- T55 Fotterapi
- T56 Näringsterapi
- T58 Socialt arbete inom hälsovården
- T59 Annan rehabilitering och specialterapi
- T60 Munhälsovård
- T71 Arbete för psykisk hälsa
- T73 Missbrukarvård
- T80 Dagverksamhet
- T81 Dagsjukhusverksamhet
- T90 Annan serviceverksamhet

Klasser:

*T11 Öppen sjukvård*

Öppen sjukvård är en service som ges för att behandla en klients hälsoproblem (sjukdom). Den öppna sjukvården kan vara av jourkaraktär eller överenskommen på förhand, t.ex. uppföljning av kroniska sjukdomar (bl.a. diabetes, astma, blodtryckssjukdomar, reumatiska sjukdomar och demens).

*T21 Mödrarådgivning*

Mödrarådgivning är en service som tillhandahålls för gravida kvinnor och familjer som väntar barn som stöd under graviditetstiden och för uppföljning av graviditetsförloppet.

Som serviceform anges mödrarådgivning, även om sjukdom behandlas i samband med rådgivningsarbetet. För undersökning av spädbarn på mödrarådgivningsbyrån anges serviceform T22, barnrådgivning.

*T22 Barnrådgivning*

Barnrådgivning anordnas för barn under skolåldern i syfte att främja deras välbefinnande och en sund uppväxt och utveckling samt att stöda familjerna.

Serviceform går ut på att övervaka och främja barnens fysiska, psykiska och sociala utveckling. Inom ramen för verksamheten främjas även familjernas och föräldrarnas välbefinnande, en sund uppväxt- och utvecklingsmiljö såväl i hemmet som i allmänhet samt ett sunt levnadssätt inom familjen. Ett annat mål i verksamheten är att identifiera behov av särskilt stöd och erbjuda sådant stöd.

Som serviceform anges barnrådgivning även i sådana fall där man i samband med denna verksamhet behandlar en sjukdom.

*T23 Familjeplanerings-/preventionsrådgivning*

Familjeplaneringsrådgivning omfattar rådgivning och uppföljning av graviditetsprevention, service som gäller graviditetsplanering samt behandling av preventionsproblem. Som serviceform anges familjeplaneringsrådgivning även i sådana fall där man i samband med denna service behandlar en sjukdom.



#### *T24 Annan rådgivningsservice*

Till annan rådgivningsservice räknas service av rådgivningstyp som riktar sig till en specifik målgrupp, dock inte sådan service som omfattar graviditetsplanering och graviditetsuppföljning eller uppföljning av barns utveckling. Till denna grupp räknas t.ex. familjearbete inom förebyggande hälso- och sjukvård, hälsoundersökningar av arbetslösa, rådgivningsbyråer för ungdomar, vuxna eller seniorer/äldre samt mottagningar riktade till dessa målgrupper. Som serviceform anges 'annan rådgivningsservice' även i sådana fall där man i samband med denna verksamhet behandlar en sjukdom.

#### *T25 Uppfostrings- och familjerådgivning*

Experthjälp i uppfostrings- och familjefrågor samt sociala, psykologiska och medicinska undersökningar och behandlingar som främjar en positiv utveckling hos barnet.

#### *T26 Skolhälsovård*

Skolhälsovården är en serviceform som går ut på att övervaka och främja elevernas hälsa och välbefinnande och behandla deras hälsoproblem, att erbjuda föräldrarna och vårdnadshavarna stöd i uppfostringsarbetet samt att främja hälsan, säkerheten och välbefinnandet inom skolgemenskapen och skolmiljön i de läroanstalter som ger grundläggande utbildning.

Som serviceform anges skolhälsovård även i sådana fall där man i samband med skolhälsovården behandlar sjukdom eller tar hand om olycksfall.

#### *T27 Studerandehälsovård*

Studerandehälsovården är en serviceform som går ut på att övervaka och främja de studerandes hälsa och välbefinnande och behandla sjukdomar samt att främja hälsan, säkerheten och välbefinnandet inom studiegemenskapen och studiemiljön.

Till studerandehälsovården räknas även uppståndsundersökningar som genomförts inom studerandehälsovården.

#### *T28 Screeningar och andra massundersökningar*

Screeningar och massundersökningar för tidig upptäckt av sjukdomar är en service som riktar sig till specifika målgrupper. Till den-

na klass räknas bl.a. screening för bröstcancer bland kvinnor i åldern 50–69 år och screening för cancer i livmoderhalsen bland kvinnor i åldern 30–60 år.

#### *T29 Annan hälsovård*

Som serviceform anges ”Annan hälsovård” t.ex. i samband med t.ex. sexualterapi och separat vaccinationsverksamhet samt sådana uppbådsundersökningar som inte genomförs inom studerandehälsovården.

Även intygsbesök som görs för konstaterande av hälsotillstånd (T-intyg, körkortshintyg) och motsvarande ska hänföras till denna klass.

#### *T30 Lagstadgad företagshälsovård*

Med företagshälsovård avses verksamhet som utförs av yrkesutbildade personer och sakkunniga inom företagshälsovården i syfte att förebygga sjukdomar och olycksfall i arbetet och att främja hälsa och säkerhet i arbetet och arbetsmiljön, en störningsfri verksamhet inom arbetsgemenskapen samt arbetstagarnas hälsa och arbets- och funktionsförmåga. Som företagshälsovård räknas även fysioterapi som anordnats som företagshälsovårdsservice.

Som lagstadgad företagshälsovård betecknas tjänster som avses i 12 § i lagen om företagshälsovård.

#### *T31 Icke-lagstadgad företagshälsovård*

Icke-lagstadgad företagshälsovård är sådana sjukvårds- och andra hälsovårdstjänster som en arbetsgivare ordnar för sina arbetstagare med stöd av 14 § i lagen om företagshälsovård.

#### *T35 Sjömanshälsovård*

Med sjömanshälsovård avses hälso- och sjukvård för sjömän. Skyldighet att anordna sådan service har ålagts vissa kommuner med stöd av 19 § 1 punkten i hälso- och sjukvårdslagen.

#### *T40 Hemvård*

Med hemvård avses i detta sammanhang kombinerad hemsjukvård och hemtjänst. Hemsjukvård och hemtjänst bör i regel specificeras

som skilda serviceformer, men om dessa verksamheter inte går att hålla isär hänförs verksamheten till klassen ”hemvård”.

*All hemvård som införs i det elektroniska klientdatasystemet i form av besök anmäls i AvoHILMO oavsett om också en inventeringsanmälan enligt SosiaaliHILMO om hemvård eller serviceboende utan heldygnsomsorg lämnas.*

#### *T41 Hemsjukvård*

Med hemsjukvård avses hälso- och sjukvårdsservice som ges där klienten bor, i dennes hem eller på en motsvarande plats, antingen enligt en vård- och serviceplan eller som tillfällig sjukvårdsservice. Hemsjukhusverksamhet räknas som hemsjukvård.

#### *T42 Hemtjänst*

Hemtjänst är en service som hälsovårdscentralen ger personer som behöver hjälp med sina dagliga sysslor för att kunna klara sig hemma. Servicen ges där personens bor, i dennes hem eller på en motsvarande plats, antingen i form av regelbunden service utifrån en vård- och serviceplan eller som tillfällig service.

#### *T51 Fysioterapi*

Med fysioterapi avses verksamhet på individ- och/eller gruppnivå som syftar till att främja och bevara befolkningens hälsa, funktionsförmåga och välbefinnande. Kartläggningen av behovet av fysioterapi baserar sig på en utredning av klientens rörelse- och funktionsförmåga samt eventuella begränsande och/eller hämmande faktorer. Målet med behandlingen är att uppnå en optimal rörelse- och funktionsförmåga. Fysioterapi som ges inom ramen för företagshälsovården räknas som företagshälsovård.

#### *T52 Hjälpmedelsservice*

Med hjälpmedel avses i detta sammanhang anordningar som beviljas enskilda klienter för att hjälpa dem att bevara förmågan att sköta sina dagliga sysslor och kunna klara sig självständigt. Hjälpmedel beviljas på basis av en bedömning som utförts av en yrkesutbildad person inom socialvården eller hälso- och sjukvården. Med hjälpmedelsservice avses undersöknings-, vård- eller rådgivningshändelser i samband med överlåtelse av hjälpmedel.

### *T53 Talterapi*

Talterapi omfattar medicinsk undersökning, behandling och rehabilitering av tal-, språk- och röststörningar.

### *T54 Ergoterapi*

Ergoterapi är rehabilitering som främjar klientens möjligheter att klara olika aktiviteter i sin dagliga aktivitetsmiljö och som innefattar undersökning, behandling eller rådgivning.

### *T55 Fotterapi*

Med fotterapi avses behandling för att förebygga fotproblem och bevara fötternas funktion samt behandling av fotproblem orsakade av sjukdom. Delområden inom fotterapi är bedömning av behovet av fotterapi och de nedre extremiteternas funktion, förebyggande fotterapi, klinisk fotterapi, ortosbehandling och funktionsträning.

### *T56 Näringsterapi*

Med näringsterapi avses instruktioner och vägledning till klienter i syfte att hjälpa dem att planera och följa en lämplig diet (t.ex. glutenfri diet för personer med celiaki). Näringsterapi kan ges individuellt eller i grupp. Till näringsterapi räknas också kostrådgivning i anslutning till hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande verksamhet (t.ex. viktkontroll för förebyggande av typ 2 diabetes).

### *T58 Socialt arbete inom hälsovården*

Med socialt arbete inom hälsovården avses service som går ut på att utreda patientens helhetssituation och sambandet mellan sociala faktorer och en sjukdom eller invalidisering. I praktiken handlar det om att ge information, handledning och rådgivning, fylla i ansökningar, tillhandahålla service och ansöka om ersättning. Denna serviceform tillämpas bland annat i fråga om socialhandledare och socialrådgivare.

### *T59 Annan rehabilitering och specialterapi*

Med annan rehabilitering och specialterapi avses sådan rehabiliteringsverksamhet som inte ingår i de ovan nämnda klasserna T51–T56.

#### *T60 Munhälsovård*

Med munhälsovård avses verksamhet för att upprätthålla och främja mun- och tandhälsan samt service som tillhandahålls för behandling av problem och sjukdomar i munnen.

Munhälsovård kan tillhandahållas som jourverksamhet eller enligt överenskommelse.

#### *T71 Arbete för psykisk hälsa*

Med arbete för psykisk hälsa avses i detta sammanhang mentalvårdstjänster som tillhandahålls som öppenvårdsverksamhet inom primärvården. Mentalvårdstjänster är öppenvårdstjänster som ges som stöd vid livskriser eller problem med den psykiska hälsan samt vid psykiatriska sjukdomar. Till klassen arbete för psykisk hälsa räknas sådant arbete för psykisk hälsa som tillhandahålls av en hälsovårdscentral i enlighet med folkhälsolagen och mentalvårdslagen, om arbetet i regel utförs av en för uppgiften anvisad yrkesutbildad person inom socialvården eller hälso- och sjukvården. Psykoterapi räknas som en del av arbetet för psykisk hälsa. Mottagningshändelser som genomförs av läkare eller annan yrkesutbildad personal inom socialvården eller hälso- och sjukvården ska registreras som öppen sjukvård, om händelserna inte har genomförts vid en särskilt anvisad mentalvårdsenhet eller av en yrkesutbildad person som är specialiserad på mentalvårdsfrågor och har anvisats att handha sådana frågor.

#### *T73 Missbrukarvård*

Med missbrukarvård avses i detta sammanhang förebyggande, behandlande och rehabiliterande öppenvårdsverksamhet med specifik inriktning på missbrukarvård, som ordnas som öppenvårdsverksamhet inom primärvården. När frågor om missbruk tas upp med klienter vid t.ex. en mentalvårdsenhet, räknas det däremot som arbete för psykisk hälsa. På motsvarande sätt räknas det som öppen sjukvård, om läkare eller annan vårdpersonal på en mottagning inom den öppna hälso- och sjukvården tar upp frågor om missbruk med klienter som besöker deras mottagning. Avsikten är att klassen ”missbrukarvård” ska användas för att registrera endast den verksamhet som genomförs vid särskilt anvisade enheter för missbrukarvård eller av yrkesutbildade personer som är specialiserade på frågor om missbruk och anvisade att handha sådana frågor.

#### *T80 Dagverksamhet*

Med dagverksamhet avses i detta sammanhang öppenvårdsverksamhet inom primärvården som tillhandahålls för att främja äldres

och/eller långtidssjukas hälsa och funktionsförmåga och deras förmåga att klara vardagen i hemmet.

#### *T81 Dagsjukhusverksamhet*

Med dagsjukhusverksamhet avses i detta sammanhang sådan på läkarbeslut baserad undersökning, behandling och rehabilitering som tillhandahålls som öppenvårdsverksamhet inom primärvården, när patientens behov av stöd är så stort att det inte kan tillgodoses med mottagningsbesök, men inte stort nog för att kräva vård dygnet runt.

#### *T90 Annan serviceverksamhet*

Till klassen ”annan serviceverksamhet” hör annan öppenvårdsverksamhet inom primärvården än de ovan angivna. Till exempel utdelning av förbrukningsartiklar för egenvård kan räknas till denna klass.

### **Kontaktsätt**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.127.2008

I uppföljningspunkten för tidsbokning beskriver klassificeringen av kontaktsätt hur tidsbokningen görs, t.ex. via ett elektroniskt tidsbokningssystem.

Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av kontaktsätt används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva kontaktsättet mellan yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården samt klienter. Med hjälp av uppgiften om kontaktsättet i patientdatasystemet kan man t.ex. följa upp om det i servicehändelserna skett förskjutningar från direkt mot indirekt växelverkan.

Klasser och koder:

- R10 Besök på mottagning
- R20 Hembesök
- R30 Arbetsplatsbesök
- R40 Sjukhusbesök
- R50 Telefonkontakt
- R51 E-tjänst
- R55 Brev
- R60 Konsultation
- R70 Dokumentanteckning utan kontakt med klienten
- R90 Annat kontaktsätt

Klasser:

*R10 Besök på mottagning*

Klienten kommer för att få service av en läkare eller någon annan yrkesutbildad person.

Besöket kan basera sig på en bokad tid eller ske utan tidsbokning.

*R20 Hembesök*

Service som ges där klienten bor.

Även besök på ålderdomshem, servicehus, boende eller liknande registreras som hembesök, om det är där klienten huvudsakligen bor. Även besök som görs inom ramen för hemsjukvårdsverksamheten registreras som hembesök.

*R30 Arbetsplatsbesök*

Service som ges på klientens arbetsplats, vid en läroinrättning eller motsvarande.

En yrkesutbildad person kan ge denna service till exempel i ett daghem eller en skola. Ett besök hos skolhälsovårdaren i hans eller hennes normala mottagningsrum registreras som R10 (besök på mottagning).

Som arbetsplatsbesök betraktas bland annat en hälso- och säkerhetsbedömning av arbetet, arbetsmetoderna eller arbetsmiljön på arbetsplatsen.

*R40 Sjukhusbesök*

En enskild öppenvårdstjänst som genomförs under klientens vårdperiod.

Som sjukhusbesök antecknas enskilda och oplanerade händelser som inte hör till vårdperioden. Ett exempel på en sådan händelse är då en jourhavande öppenvårdsläkare på hälsovårdscentralen besöker en vårdavdelningspatient i stället för att patienten transporteras till mottagningen.

I fråga om vårdavdelningspatienter ingår däremot till exempel regelbunden fysioterapi som utförs av fysioterapeuter inom öppenvården i patientens vårdperiod, varför ingen separat besöksanteckning ska göras.

#### *R50 Telefonkontakt*

Service som ges per telefon.

Telefonkontakt ska anges som kontaktsätt i sådana fall där individuell hälso- eller sjukvårdsundersökning, vård/ behandling, rådgivning eller hänvisning till service genomförs per telefon.

Klienten kan ringa den yrkesutbildade personen eller denne kan kontakta klienten t.ex. för tolkning av undersökningsresultat eller vårdanvisningar antingen vid en överenskommen telefontid eller utan tidsbokning. Denna service kan ske mellan klienten eller dennes företrädare och en yrkesutbildad person.

#### *R51 E-tjänst*

Service som ges via e-post, internet, sms eller videokonferensförbindelse.

E-tjänst ska anges som kontaktsätt i sådana fall där individuell hälso- eller sjukvårdsundersökning, vård/ behandling, rådgivning eller hänvisning till service genomförs på elektronisk väg.

Om klienten befinner sig på en yrkesutbildad persons mottagning och man där upprättar en videokonferensförbindelse till en annan yrkesutbildad person, ska den person hos vilken klienten befinner sig registrera kontakten som ett mottagningsbesök.

#### *R55 Brev*

Service som ges per brev eller fax.

Individuell hälso- eller sjukvårdsundersökning, vård/ behandling, rådgivning eller hänvisning till service per brev.



#### *R60 Konsultation*

En yrkesutbildad person med specialkompetens ger råd till en annan yrkesutbildad person i en fråga som berör klienten utan att vårdansvaret överförs.

#### *R70 Dokumentanteckning utan kontakt med klienten*

Service som ges av en yrkesutbildad person utan att klienten i fråga är närvarande (exkl. elektronisk kontakt, brev).

Det kan till exempel handla om att utfärda eller förnya ett recept eller att tolka undersökningsresultat.

#### *R90 Annat kontaktsätt*

Ett kontaktsätt för service som inte definieras separat i klassifikationen av kontaktsätt.

Detta kontaktsätt används till exempel i samband med utdelning av förbrukningsartiklar för egenvård.

### **3.4 Uppgifter om genomförande av besök**

Uppgifterna om ett genomfört besök anger de observationer som gjorts och åtgärder som genomförts under servicehändelsen (t.ex. mottagningssituation, hembesök).

*Om det har bokats in besök hos mer än en yrkesutbildad person under en och samma dag, registreras besöken som separata besök i separata poster. För en och samma klient kan det således registreras mer än en händelse under en och samma dag. Till exempel på barn- och mödrarådgivningen registreras besök hos hälsovårdaren och därpå följande besök hos läkaren som två separata besök.*

*Om en sjukskötare assisterar vid en åtgärd eller utför en åtgärd i samband med ett läkarbesök eller liknande, är det dock inte fråga om ett sådant besök som ska registreras separat. Så kallade assisterande insatser registreras inte i AvoHILMO. OBS: ett undantag från detta är vaccinationer som alltid ska registreras som separat besök. Alla vaccineringar ska registreras som besök i AvoHILMO, de ska inte registreras som s.k. hjälpprestationer.*

### 3.4.1 Basuppgifter om besöket

#### Besöksdatum och klockslag, inledningstid

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då servicen inleds. Med besökets inledningstid avses den tidpunkt då klienten anländer till en mottagningssituation eller om det rör sig om t.ex. ett hembesök, den tidpunkt då den yrkesutbildade personen anländer till klienten.

Användningsändamål:

Besökets genomförande och dess tidpunkt avgörs på basis av tidsstämpeln.

#### Besöksdatum och klockslag, inledningstid

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då en mottagning eller annan kontakt avslutas. Med avslutningstid avses den tidpunkt då klienten lämnar en mottagningssituation eller om det rör sig om t.ex. ett hembesök, den tidpunkt då den yrkesutbildade personen lämnar klientens bostad. Personen kan också efter att besöket avslutats använda mycket tid till att bland annat skriva utlåtanden, organisera ärenden som berör klienten eller till annan verksamhet som gäller samma servicehändelse.

Användningsändamål:

Besöken klassificeras enligt hur länge de pågått.

#### Yrke

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.74.2001

Förklaringar i samband med uppgifterna om bedömning av vårdbehovet ges i kapitel 3.2. *Den person som bedömer vårdbehovet är ofta en annan person än den som genomför servicehändelsen. Yrkeskoden ska registreras i båda uppföljningspunkterna.*

#### Servicegivare

Definition/beskrivning:

Med servicegivare avses den yrkesutbildade person som tar emot klienten på mottagningen och som gör anteckningarna om besöket i journalhandlingarna.

Servicegivaren identifieras med ett registreringsnummer som utfärdats av Valvira. Registreringsnumret finns bland annat tryckt på ytan av personens certifikatkort och i streckkoden. Organisationer

får sitt registreringsnummer via Valvira's roll- och attributdatajänst och från Terhikki-registrets webbtjänst.

Användningsändamål:

Statistik över vårdens kontinuitet.

Klasser och koder:

Registreringsnumret innehåller 11 tecken, och även eventuella nollor före sifferserien finns med.

### **Serviceform**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.125.2008

Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av serviceform används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva service inom öppenvården som är förenlig med hälso- och sjukvårdslagen och oberoende av organisationer. Med hjälp av klassifikationen kan man till exempel räkna antalet servicehändelser och deras andelar per serviceform. Koden för serviceform har oftast det standardvärde som patientdatasystemet registrerar som användarens bakgrundsinformation för respektive uppgift, men användaren måste ha möjlighet att ändra koden, om uppgiftsbeskrivningen varierar.

### **Kontaktsätt**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.127.2008

Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av kontaktsätt används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva kontaktsättet mellan yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården samt klienter. Med hjälp av uppgiften om kontaktsättet i patientdatasystemet kan man t.ex. följa upp om det i servicehändelserna skett förskjutningar från direkt mot indirekt växelverkan.

### **Besökarkategori**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.123.2008

Definition/beskrivning:

Besökarkategorin beskriver hur många klienter och yrkesutbildade personer som är närvarande i servicesituationen, samt hur privat händelsen är.

Användningsändamål:

Statistik över öppenvården som gör det möjligt att granska antalet servicehändelser enligt olika servicesituationer.

Klasser och koder:

- 1 Individuellt besök
- 2 Grupp-mottagning
- 3 Gruppbesök
- 5 Familjebesök
- 6 Öppna evenemang

Klasser:

*1 Individuellt besök*

En servicesituation mellan en identifierad klient och en yrkesutbildad person.

Ett besök ska anges som individuellt besök även i sådana fall där klienten (t.ex. en hörselskadad) ledsagas av en annan person eller där det på mottagningen finns annan personal som assisterar vid ett ingrepp. Mödrarådgivningsbesök där fadern är närvarande betraktas också som individuella besök. Eventuell service som ges till fadern registreras i journalhandlingarna som individuellt besök för faderns del.

*2 Grupp-mottagning*

En servicesituation mellan en identifierad klient och minst två yrkesutbildade personer.

Som grupp-mottagning betraktas till exempel mångprofessionell rehabiliteringsplanering för klienter inom specialiteterna psykiatri, reumatologi, stroke m.m.

En AvoHILMO-post sänds om registreringen av varje person inom respektive yrkesgrupp som deltagit i grupp-mottagningen.

*3 Gruppbesök*

En servicesituation mellan två eller flera identifierade klienter och en eller flera yrkesutbildade personer.

För varje grupp-deltagare görs en anteckning i deltagarens klient-handlingar. En eller flera yrkesutbildade personer kan medverka i vården eller behandlingen i gruppen.

En AvoHILMO-post sänds om registreringen av varje person inom respektive yrkesgrupp som deltagit i gruppbesöket och om varje klient.

### *5 Familjebesök*

En servicesituation mellan en identifierad klient och hans eller hennes familj samt en eller flera yrkesutbildade personer.

Under ett familjebesök behandlas en enskild klients sjukdom/problem eller en familjs problem. I vården eller behandlingen deltar förutom klienten själv även hans/hennes familjemedlemmar.

### *6 Öppna evenemang*

En servicesituation mellan en eller flera yrkesutbildade personer och en oidentifierad klientgrupp.

”Öppet evenemang” antecknas som besökarkategori i sådana fall där en yrkesutbildad person anordnar en öppen föreläsning/rådgivning eller motsvarande till exempel i en skola eller en läroinrättning. I samband med öppna evenemang görs inga individuella anteckningar i deltagarnas klienthandlingar. Vid registrering av öppna evenemang ska personbeteckningsfältet lämnas tomt.

## **Behandlingsprioritet**

OID på kodservern 1.2.246.537.6.121.2008

Förklaringar i samband med uppgifterna om bedömning av vårdbehovet i avsnitt 3.2

*Behandlingens prioritet ska anges både i samband med vårdbehovsbedömningen och i samband med besöket. Bedömningen av behandlingsprioriteten kan variera beroende på situation.*

## **Besökets karaktär**

OID på kodservern 1.2.246.537.6.124.2008

Förklaringar i samband med uppgifterna om bedömning av vårdbehovet i avsnitt 3.2

*Besökets karaktär ska anges både i samband med vårdbehovsbedömningen och i samband med besöket. Uppgiften kan variera beroende på situation.*

## **Förstabetesök**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.120.2008

#### Användningsändamål:

PTHAVO-klassificeringen av förstabesök används i statistiken över den öppna primärvården för att beskriva klientens/patientens första besök hos öppenvårdstjänster. Klassifikationen kan användas i beräkningen av förstabesök och återbesök hos serviceproducenten.

Med förstabesök avses det första besök som klienten/patienten gör hos serviceproducenten på grund av ett problem eller ärende. Den avgörande omständigheten vid beräkningen av förstabesöken är om orsaken till att klienten/patienten sökt vård eller bokat tid på mottagningen är ett nytt ärende, problem eller besvär.

#### Klasser och koder:

K = ja

E = nej

#### Klasser:

##### *K ja*

Kontakten registreras som förstabesök K (= Ja), om man vid diskussion med klienten/patienten kommer fram till att det rör sig om ett nytt ärende, problem eller besvär.

Kontakten registreras som förstabesök (K) också i det fall att man vid diskussion med klienten kommer fram till att det rör sig om ett långvarigt problem som förvärrats.

Samma princip gäller också för besök inom hälso- och sjukvården. Det första besöket på rådgivningsbyrån, skolhälsovårdsmottagningen osv. registreras som förstabesök. Vid andra hälsoundersökningar, screeningsbesök och liknande kan man som standardvärde ange Ja.

##### *E nej*

För kontaktens förstabesök antecknas E (= Ej), om det handlar om besök efter förstabesöket (återbesök) pga. samma ärende, problem eller besvär.

##### *Exempel:*

*Första besöket på mödrarådgivningen pga. uppföljning av graviditet är förstabesök.*

*Vården fortsätter hos samma serviceproducent men i en annan serviceform, betraktas inte som förstabesök*

### 3.4.2 Uppgifter om besöksorsaker och åtgärder

#### Besöksorsak/diagnos

OID för ICD-10-klassifikationen på kodservern: 1.2.246.537.6.1.1999

OID för ICPC-2-klassifikationen på kodservern: 1.2.246.537.6.31.2007

Definition/beskrivning:

Med besöksorsak avses i detta sammanhang den uppfattning en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården har om klientens hälsoproblem eller de omständigheter som gett upphov till servicehändelsen. Besöksorsaken kan vara en tidigare fastställd diagnos, som uttrycker en på medicinsk kunskap baserad uppfattning om hälsoproblemets orsak, eller någon annan uppfattning som en yrkesutbildad person har om ett symptom eller problem som beskrivs av klienten.

Användningsändamål:

Används för statistikföring av besöksorsaker inom den öppna primärvården och för forskningsändamål samt för att utveckla patientkategoriseringen.

Klassifikationer:

Sjukdomsklassifikationen ICD-10

Klassifikationen ICPC-2

Förteckningen över patientdiagnoser/problem hör till de basdata som är gemensamma för primärvården och den specialiserade sjukvården och som ska kodas på ett nationellt enhetligt sätt. Vid registrering av diagnos/besöksorsak inom primärvården kan man använda sig av antingen ICD-10- eller ICPC-2-klassifikationen.

*OBS! Avsikten är att det för varje servicehändelse i AvoHILMO ska finnas en anteckning om vilken fråga eller vilket/vilka problem besöket gällde. Under ett och samma besök kan man ta ställning till flera av patientens problem, vilket innebär att det kan behöva antecknas mer än en kod. Som första kod antecknas koden för den fråga som upptog den största delen av besöket. Denna ordningsföljd ska bibehållas när posterna plockas ut.*

Om man använder ICPC-2-klassifikationen ska man beakta att besöksorsaken får anges endast med hjälp av en symptom-/orsaks-/diagnoskod, inte med en processkod (kodnumren mellan -30–69)! Mer information om användningen av ICPC-2-klassifikationen finns på Kommunförbundets webbplats [www.kommunerna.net](http://www.kommunerna.net).

ICD-10-koden för läkemedelsförgiftning är T36#. Koden i det aktuella diagnosfältet bör kompletteras med ATC-koden för den läkemedelssubstans som orsakat förgiftningen. Om läkemedelsförgiftningen är orsakad av ett flertal läkemedels-

substanser bör de substanser som anses vara väsentliga registreras som egna diagnoser genom att T36# upprepas och kompletteras med läkemedelssubstansens ATC-kod. Om teckenantalet i diagnosfältet är begränsat i systemet kan endast de fem första tecknen av ATC-koden användas. Om det är möjligt att lagra en längre teckensträng i diagnosfältet i patientjournalssystemet bör man använda ATC-koden med 7 tecken. Det räcker emellertid med de fem första tecknen. I fråga om läkemedelsförgiftningar ska också en yttre orsak till olycksfallet antecknas (se nedan).

### Yttre orsak

OID för ICD-10-klassifikationen på kodservern: 1.2.246.537.6.1.1999

Definition/beskrivning:

När besöksorsaken beskrivs med en kod som hör till kategorierna S00–T98 i ICD-10-klassifikationen (”skador, förgiftningar och vissa andra följder av yttre orsaker”), och även i vissa andra situationer, ska också den yttre orsaken till problemet anges med en tilläggskod för besöksorsak.

Användningsändamål:

Olycksfallsstatistik

Klasser:

Koderna V01–Y89 i ICD-10-klassifikationen.

### Olycksfallstyp

OID för ICD-10-klassifikationen på kodservern: 1.2.246.537.6.1.1999

Definition/beskrivning:

Om besöksorsaken är ett problem som beror på ett olycksfall (den yttre orsaken hör till kategorierna W00–X59), ska aktiviteten och händelseplatsen i anslutning till den yttre orsaken anges med en särskild kod för olycksfallstyp. I samband med trafikolyckor (V00–V99) behövs det dock inga tilläggsgrafer.

Användningsändamål:

Olycksfallsstatistik som kan användas som underlag för arbetet med att förebygga olycksfall.

Klasser:

Koderna Y94.0–96.9 i ICD-10-klassifikationen



## **Klassifikationen av åtgärder**

### **SPAT (Åtgärdsklassificering för den öppna primärvården)**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.128.2009 och [www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo)

Användningsändamål:

PTHAVO-funktionsklassificeringen inom den öppna primärvården används för att beskriva funktioner och åtgärder inom den öppna primärvården. Klassifikationen används i insamlingen av uppgifter om primärvården till vårdanmälningsregistret för hälso- och sjukvården. Med hjälp av den insamlas statistiska uppgifter i synnerhet för statistik som följer upp verkställandet av förordningar (338/2011, 339/2011) som kompletterar hälso- och sjukvårdslagen. Uppgifterna kan också användas för andra syften som regleras av lagen och förordningen om riksomfattande personregister för hälsovården (556/1989, 774/1989). Klassifikationen kan dessutom användas i lokal uppföljning.

Klassifikation:

SPAT – Åtgärdsklassificering för den öppna primärvården

Registrering:

SPAT-klassificeringen och koderna beskriver besökets innehåll: vad är det som händer under besöket. Vilka uppgifter utförde/genomförde den yrkesutbildade personen för vården av klienten/patienten.

SPAT-klassificeringen innehåller översättningar för följande specialklassificeringar: THL Åtgärdsklassificering, SHToL, ICPC2, fysioterapiklassificering, ergoterapiklassificering, FinLOINC och ATL.

### **Åtgärdsklassificering för munhälsovården**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.33.2005

Definition/beskrivning:

THL - Åtgärdsklassificering för munhälsovården  
OID=1.2.246.537.6.33.2005 Åtgärdsklassifikationens åtgärds-koder för munhälsovård.

Användningsändamål:

Klassifikationen används till att beskriva åtgärder som utförts inom munhälsovården. Den används både inom den offentliga och den privata sektorn. Folkpensionsanstalten utnyttjar klassifikationen vid ersättning av kostnader för munhälsovård och den offentliga hälso- och sjukvården vid fastställande av klientavgifter för åtgärder inom munhälsovården genom förordning.

Klasser:

Klasser inom åtgärdsklassifikationen för munhälsovård.

### 3.4.3 Uppgifter om medicinering och vaccinering

I AvoHILMO införs patientens gällande medicinering i sin helhet, oavsett om den ändras under det aktuella besöket. Uppgifterna om vaccinering hämtas från det besök då vaccinationen utförs eller då tidigare vaccinationer registreras. Vaccineringsdagen är densamma som besöksdagen om vaccinet ges då. Vaccineringsdagen är en annan om man under besöket registrerar tidigare vaccinering.

#### Vaccinering

Definition/beskrivning:

Vaccinationsuppgifterna anger huruvida klienten vaccinerats eller inte.

Användningsändamål:

Vaccinationsuppgifterna används för att separera data som beskriver vaccination för vaccinationsregistret samt för att skilja vaccinationsordinationer från vaccinationer.

Klasser och koder:

Ja-kod bildas om vaccin getts eller tidigare vaccinering registrerats.  
Nej-kod bildas om det är fråga om annan medicinering.

#### Läkemedelssubstans

OID för ATC-klassifikationen på kodservern: 1.2.246.537.6.32.2007

Definition/beskrivning:

Uppgiften om läkemedelssubstansen anger ATC-klassen för vaccinet eller läkemedelssubstansen.

Användningsändamål:

Statistik över läkemedelspraxis

Klasser och koder:

ATC-klassifikationens kod som finns för respektive läkemedel i läkemedelsdatabasen.

#### Läkemedelssubstansens förklaring

Definition/beskrivning:

Läkemedelssubstansens förklaring anger vaccinationen eller läkemedelssubstansen i de fall där ATC-klassen inte är känd eller per-

manent. Används i t.ex. undersökning, varvid ingen förklaring till ATC-klassen skrivs ut.

Användningsändamål:

Förklaringsuppgiften används till att få reda på en läkemedelssubstans i de fall där ATC-klassen inte anger informationen.

Klasser och koder:

Fri teckensträng. Vaccinförklaringarna beskrivs på <http://www.thl.fi/roko/rokotusrekisteri/tunnistetiedot/Rokotteidentunnistetiedotkuvaus.pdf>

### **Läkemedelssubstansens förpackningsnummer (VNR)**

Definition/beskrivning:

Läkemedelssubstansens förpackningsnummer anger det entydiga numret på förpackningen som innehåller vaccin eller annan läkemedelssubstans.

Användningsändamål:

Med hjälp av VNR-koden kan man få reda på läkemedlets handelsnamn, läkemedelsform och förpackningsstorlek.

Klasser och koder:

VNR-koden, som finns på varje läkemedelsförpackning

### **Läkemedelssubstansens handelsnamn**

Definition/beskrivning:

Läkemedelssubstansens handelsnamn är det namn som tillverkaren gett en läkemedelssubstans eller ett vaccin

Användningsändamål:

Läkemedelssubstansens handelsnamn behövs för att identifiera det läkemedel som använts, om VNR-numret eller vaccinetts satsnummer saknas.

Klasser och koder:

Fri teckensträng

### **Förskrivningsdag**

Definition/beskrivning:

Medicineringsuppgift som anger när läkemedlet förskrivits eller medicineringen inletts med den dosering som gäller vid den aktuella tidpunkten. Inledningsdatumet anger den dag sista dosen tagits innan medicineringen ändrats eller den dag läkemedlet getts för första gången. Om systemet inte kan leverera annat än det sista da-

tumet då receptet utfärdats, kan detta användas som förskrivningsdatum. Vad gäller vacciner anges vaccineringsdagen som ordineringsdag, och den kan vara en annan än besöksdagen.

Användningsändamål:

Uppgiften om tidpunkten då medicineringen ordinerats används för att föra statistik över patientens medicineringsuppgifter. Vaccineringsdagen är nödvändig för bedömning av vaccineringarnas omfattning, effektivitet och säkerhet.

Klasser och koder:

yyyyMMddhmm

### **Vaccinets satsnummer**

Definition/beskrivning:

Tillverkarens kod för vaccinsatsen eller kombinationsvaccinsatsen. Vaccinets satsnummer anger vaccinet entydigt.

Användningsändamål:

Vaccinets satsnummer används för att identifiera vaccinet. Vissa variationer mellan olika vaccinsatser kan förekomma i fråga om effekt eller biverkningsprofil, bland annat för att en del vacciner innehåller levande mikrober. Vaccinets satsnummer är en viktig uppgift vid identifiering av vaccinet.

Klasser och koder:

Fri teckensträng

### **Ordningstal av vaccindos**

Definition/beskrivning:

Anger i fråga om vaccinationsserie vilken dos i ordningen det givna vaccinet utgör i serien.

Användningsändamål:

Dosens ordningstal behövs för uppföljning av genomförandet av vaccineringsprogrammet, eftersom flera vacciner kräver ett flertal doser innan immunitet uppnås. Även vid bedömningen av biverknings sannolikhet är dosens ordningstal viktig.

Klasser och koder:

Fri teckensträng

## **Administrering av vaccin**

OID på kodservern 1.2.246.537.6.111.2007

Definition/beskrivning:

AR/YDIN - Klassificeringen av administreringssätt av vaccin anger på vilket sätt vaccinationen getts.

Användningsändamål:

Vaccin kan administreras på flera olika sätt. Administreringssättet utnyttjas vid bedömning av såväl effekten som ett eventuellt orsakssamband mellan biverkning och vaccinering.

Klasser och koder:

ID = Kutant

IM = Intramuskulärt

PO = Peroralt

SC = Subkutant

MUU = Annat administreringssätt

Klasser:

*Kutant*

Vaccinationen ges genom huden.

*Intramuskulärt*

Vaccinationen injiceras i en muskel.

*Peroralt*

Vaccinationen ges via munnen.

*Subkutant*

Vaccinationen injiceras inuti huden.

*Annat administreringssätt*

Vaccinationen har getts på annat sätt än via munnen, genom huden, inuti huden eller i en muskel.

## **Injektionsställe**

OID på kodservern 1.2.246.537.6.110.2007

Definition/beskrivning:

AR/YDIN - Klassificeringen av injektionsställe används för angivande av det ställe i kroppen där vaccinet injicerats.

Användningsändamål:

Uppgiften om injektionsställe är nödvändig för koppling av eventuella symptom efter vaccinationen med det ställe där vaccinet injicerats. Majoriteten av biverkningarna som orsakas av vacciner fö-

rekommer på injektionsstället. Flera vacciner kan ges samma dag, på olika ställen.

Klasser och koder:

OO = Höger överarm  
OP = Höger skinka  
OR = Höger lår  
VO = Vänster överarm  
VP = Vänster skinka  
VR = Vänster lår  
Muu = Annat injektionsställe

Klasser:

*Höger överarm*

Injektionsstället för vaccinet är höger överarm

*Höger skinka*

Injektionsstället för vaccinet är höger skinka

*Höger lår*

Injektionsstället för vaccinet är höger lår

*Vänster överarm*

Injektionsstället för vaccinet är vänster överarm

*Vänster skinka*

Injektionsstället för vaccinet är vänster skinka

*Vänster lår*

Injektionsstället för vaccinet är vänster lår

*Annan*

Injektionsstället för vaccinet är något annat ställe än vänster lår, höger lår, vänster överarm, höger överarm, vänster skinka eller höger skinka.

### 3.4.4 Faktorer som hänför sig till hälsan

AvoHILMOs datainnehåll 2.1 har utvidgats med sådana centrala uppgifter om hälsan för vilka strukturer redan finns i datasystemen eller kommer att finnas inom den närmaste framtiden.

#### Vikt

Vikten anges till THL som absoluta tal i gram. Uppgiften om personens vikt tas med om den registrerats under besöket.

### **Längd**

Längden anges till THL i millimeter. Uppgiften om personens längd tas med om den registrerats under besöket.

### **Munhälsovårdsindex D**

Anger antalet karierade (Decayed) permanenta tänder. Värdet 0–32.

### **Munhälsovårdsindex M**

Anger antalet saknade (Missing) permanenta tänder. Värdet 0–32.

### **Munhälsovårdsindex F**

Anger antalet fyllda (Filled) permanenta tänder. Värdet 0–32.

### **Munhälsovårdsindex d**

Anger antalet karierade (decayed) mjölk tänder. Värdet 0–20.

### **Munhälsovårdsindex m**

Anger antalet saknade (missing) mjölk tänder. Värdet 0–20.

### **Munhälsovårdsindex f**

Anger antalet fyllda (filled) mjölk tänder. Värdet 0–20.

### **Gingivalstatus (CPI)**

Gingivalstatus bestäms på basis av en teckensträng, där varje tecken anger ett värde mellan 0 och 4 som uttrycker gingivalstatus i en sextant av käken. Första tecknet anger sextanten övre högra, andra = övre mellersta, tredje = övre vänstra, fjärde = nedre högra, femte = nedre mellersta, sjätte = nedre vänstra.

### **Rökstatus**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.251.2010

Definition/beskrivning:

Klassifikationen är avsedd att beskriva personens rökning eller exponering för tobaksrök enligt personens egen uppfattning.

Användningsändamål:

Framtagning av statistikdata om hälsorisker orsakade av rökning. Uppgiften om personens rökstatus tas med om den registrerats under besöket.

Klasser och koder:

- 1 Röker dagligen
- 2 Röker sporadiskt
- 3 Betydande passiv rökning
- 4 Ej nämnvärd exponering för tobaksrök
- 9 Uppgift om rökning saknas

Klasser:

*Röker dagligen*

Jag röker för närvarande en mängd som motsvarar minst en cigarett per dag.

*Röker sporadiskt*

Röker för närvarande mer sällan än dagligen.

*Betydande passiv rökning*

Röker inte själv men exponeras för tobaksrök i sådan utsträckning att det sannolikt orsakar hälsorisk.

*Ej nämnvärd exponering för tobaksrök*

Röker inte själv för närvarande och exponeras inte heller för närvarande för tobaksrök i sådan utsträckning att det sannolikt skulle orsaka hälsorisk.

*Uppgift om rökning saknas*

Aktuell uppgift om rökning finns inte.

### 3.4.5 Uppgifter om fortsatt vård

#### **Fortsatt vård**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.128.2009

Definition/beskrivning:

Klassifikationen 'fortsatt vård' beskriver hur man kommer att gå vidare i klientens ärende.

Användningsändamål:

Klassifikationen används för statistik över den öppna primärvården. Uppgifter om fortsatt vård ska registreras även inom munhälsövården.



Klasser och koder:

SPAT-klassifikation, där man för fortsatt vård använder koderna i SPAT-klassen 1333 (koderna 1334–1347, 1397–1398).

### 3.5 Uppgifter om annullering av servicehändelsen

#### **Tidpunkten för annullering av en servicehändelse**

Definition/beskrivning:

Anger den tidpunkt då en inbokad tid har annullerats

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten

#### **Orsak till annullering av en servicehändelse**

OID på kodservern: 1.2.246.537.6.126.2008

Definition/beskrivning:

Beskriver varför en inplanerad servicehändelse inte har genomförts.

Användningsändamål:

Uppföljning av vårdtillgängligheten. Händelser som annullerats av orsaker som beror på klienten kan tas bort från väntetidsmätningen.

Orsaken till att en servicehändelse annullerats ska registreras, om en bedömning av vårdbehovet och/eller tidsbokning har gjorts, men besöket uteblir (den bokade besökstiden tas bort från listan över bokade tider):

Klasser och koder:

Y30 klientrelaterad orsak

Y32 organisationsrelaterad orsak

Y90 teknisk annullering

Klasser:

*Y30 klientrelaterad orsak*

Klienten infann sig inte på utsatt tid, avbeställde tiden eller sköt upp den.

*Y32 organisationsrelaterad orsak*

Den inbokade tiden annulleras av orsaker som beror på organisationen och en ny tid bokas. Avbryter inte uppföljningen av väntetiden.

*Y90 teknisk annullering*

Vid behov kan en händelse med hjälp av teknisk annullering tas bort från väntetidsmätningen.

# 4 Rapportering av AvoHILMO-uppgifterna

AvoHILMO-uppgifternas sänds in enligt följande schema:

- uppgifterna hämtas ur klientdatasystemet
- uppgifterna i filen avidentifieras
- filen sänds in
- filen mottas

## 4.1 Inhämtning av data och skapande av material

En beskrivning av AvoHILMO-registrets informationsinnehåll version 2.1, som gäller från och med 1.1.2015, ges i bilagan till denna handbok. Separata anvisningar har utarbetats om inhämtning av data och bildande av filer. Anvisningarna finns på THL:s webbplats [www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo).

Koderna och klassifikationerna kan laddas ned från kodservern på [www.thl.fi/koodistopalvelu](http://www.thl.fi/koodistopalvelu).

Försändelsen ska även innehålla verksamhetsställets sote-registeruppgift för varje besök.

## 4.2 Insändning av uppgifter

AvoHILMO-uppgifterna sänds in till THL i elektroniskt format. Det rekommenderas att uppgifter sänds in en gång per dygn så att urvalet innehåller de ändringar som gjorts dygnet innan.

En handbok om dataöverföringen kan laddas ned på THL:s webbplats [www.thl.fi/avohilmo](http://www.thl.fi/avohilmo).

# 5 Anteckningar om tillgången till vård och hälsoundersökningar

## 5.1 Anteckningar om tillgången till vård

Från och med 2014 tar THL med hjälp av AvoHILMO fram de uppgifter som övervakningsmyndigheterna behöver för uppföljningen av tillgången till vård. Bestämmelser om tillgången till vård inom primärvården finns i 51 § i hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010).

Uppföljningen omfattar de dataposter som uppfyller följande villkor:

Besökets karaktär = Sjukvård

Prioritet = Icke-brådskande

Utfallet av vårdbehovsbedömningen = Alla andra klasser förutom Y19 och Y21

Den bokade tiden har inte annullerats

### 5.1.1 Exempel

1) Klienten önskar få service på grund av ett problem eller ärende.

Klienten tar kontakt per telefon eller kommer till tidsbokningsstället, där en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården gör en bedömning av vårdbehovet.

Vid bedömningen av vårdbehovet antecknas koder för Prioritet, besökets karaktär samt utfallet av vårdbehovsbedömningen. Om man gör en tidsbokning, ska detta anges med koden Y18 (tidsbokning) enligt klassifikationen ”Utfallet av vårdbehovsbedömningen”. Om klienten hänvisas till jour, service i den egna hemkommunen eller motsvarande, används koden Y19 (annat ordnande av vård än tidsbokning). Om man i samband med vårdbehovsbedömningen kommer fram till att ingen tid behöver bokas och klienten får råd och anvisningar för egenvård i hemmet, ska detta anges med koden Y21. Om en tidsbokning skulle vara nödvändig, men inga tider finns att ge, används koden Y22 (Behandling nödvändig, men av organisationsrelaterade orsaker finns det inga tider att ge).

2) Klienten behöver allmänna råd.

Klienten tar inte kontakt för att få service, utan behöver allmänna råd och anvisningar, vill ha ett recept förnyat eller frågar efter laboratoriesvar. I detta fall görs inga statistiska anteckningar om vårdbehovet.

3) Kontakt för återbesök.

Klienten tar kontakt och vill boka tid för att fortsätta med en tidigare påbörjad behandling. En tid bokas. Vårdbehovet har bedömts och konstaterats tidigare och behöver således inte bedömas på nytt.

4) Klienten kontaktar en icke-yrkesutbildad person.

Klienten hänvisas omedelbart till en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården, som ska bedöma vårdbehovet och göra alla nödvändiga anteckningar inom tre vardagar efter att klienten tagit kontakt.

5) Klienten kommer via juren direkt till mottagningen.

För AvoHILMO räcker det med anteckningar om besöket. Ingen separat bedömning av vårdbehovet behöver alltså göras.

6) Ingen vårdbedömningskrävning krävs om klienten tar kontakt för ett förebyggande hälsovårdsbesök eller kontaktar företagshälsovården.

### 5.1.2 Exempel på munhälsovård

SHM, Valvira, THL och företrädare för hälsovårdscentralerna har kommit överens om följande anteckningsförfarande gällande vårdbedömningen inom munhälsovården:

#### Fall 1:

Vårdbedömningskrävning (Hta) per telefon:

Förebyggande munhälsovård inom primärvården i samband med den första periodiska undersökningen för barn och unga (1–2 år), utförd av en yrkesutbildad person inom munhälsovården.

HTA-anteckningar:

Hta\_prioritet: E= icke-brådskande behov av behandling

Hta\_besökets karaktär: TH=hälsovård

Hta\_utfall: Y18 = Tidsbokning

Omfattas inte av uppföljningen av tillgång till vård

### Fall 2:

Vårdbehovsbedömning per telefon:

Klienten vill boka tid för undersökning; tidigare behandling har genomförts och avslutats t.ex. under det senaste året. Ingen grund för undersökning eller behandling, inga symptom e.d.

HTA-anteckningar:

Hta\_prioritet: E= icke-brådskande behov av behandling

Hta\_besökets karaktär: TH=hälsovård

Hta\_utfall: Y21= Rådgivning/anvisningar för egenvård i hemmet. Klienten ombeds ta kontakt per telefon i ett senare skede vid en överenskommen tidpunkt.

Utfallet av vårdbehovsbedömningen antecknas också i journalhandlingarna, liksom även de råd och anvisningar som getts.

Omfattas inte av uppföljningen av tillgång till vård

### Fall 3:

Vårdbehovsbedömning per telefon:

Klienten söker vård, vill bli undersökt och i punkten HTA konstateras ett behov av undersökning eller sjukvård (=sh). Alternativt har individuella behandlingsintervall fastställts för patienten (behov av undersökning eller vård). Bedömning sker med beaktande av behandlingsprioriteten (Enhetliga vårdgrunder och beslutsträdet).

HTA-anteckningar:

Hta\_prioritet: E= icke-brådskande behov av behandling

Hta\_besökets karaktär: SH=sjukvård

Hta\_resultat: a) Y18 = tidsbokning

Hta\_resultat: b) Y22 = Behandling är nödvändig, men inga tider finns att ge. Om ingen tid finns att ge placeras patienten i tidsbokningskö och informeras om den beräknade väntetiden.

Omfattas av uppföljningen av tillgång till vård

**Fall 4:**

Sedvanlig tidsbokning för vårdbesök som hänför sig till en påbörjad vårdperiod

Tidsbokning per telefon:

Oavslutad vårdperiod, diagnostiserad sjukdom; i vårdplanen har avtalats om en tidpunkt för behandling eller kontroll. Barn eller vuxen

Omfattas inte av uppföljningen av tillgång till vård

**Andra situationer:**

Klienten kommer till jourmottagning t.ex. som värk- eller symptompatient

HTA-anteckningar behövs inte

Besöksanteckningar:

besök\_prioritet: 1 = Jour

besök\_besökets karaktär: SH=sjukvård

Omfattas inte av uppföljningen av tillgång till vård

## 5.2 Anteckningar om hälsoundersökningar enligt förordningen om rådgivningsverksamhet

Sedan 2015 tar THL via AvoHILMO fram de uppgifter om hälsoundersökningar av barn och unga som tillsynsmyndigheterna behöver<sup>3</sup>. I statsrådets förordning om rådgivningsverksamhet, skol- och studerandehälsovård samt förebyggande mun- och tandvård för barn och unga (338/2011<sup>4</sup>) föreskrivs om dessa undersökningar. Utfallet av hälsoundersökningarna fastställs utifrån SPAT-koderna i AvoHILMO.

Besöksorsaksanteckningar och SPAT-anteckningar som används i hälsoundersökningar:

- Besöksorsak med ICD10-kod, t.ex.
  - Undersökning på barnrådgivning: Z00.1 (rutinmässig hälsoundersökning av barn)
  - Undersökningar inom skol- och studerandehälsovården: Z00.1 (rutinmässig hälsoundersökning av barn), Z00.3 (undersökning

---

<sup>3</sup> [http://www.valvira.fi/ohjaus\\_ja\\_valvonta/valvontaohjelmat/sosiaali\\_ja\\_terveydenhuolto/lasten\\_ja\\_nuorten\\_ehkaisevat\\_terveyspalvelut](http://www.valvira.fi/ohjaus_ja_valvonta/valvontaohjelmat/sosiaali_ja_terveydenhuolto/lasten_ja_nuorten_ehkaisevat_terveyspalvelut)

<sup>4</sup> [http://www.stm.fi/c/document\\_library/get\\_file?folderId=23058&name=DLFE-8898.pdf](http://www.stm.fi/c/document_library/get_file?folderId=23058&name=DLFE-8898.pdf)

och bedömning av pubertetsutveckling), Z10.8 (rutinmässig allmän hälsokontroll av annan befolkningsgrupp)

- Undersökning på mödrarådgivning: Z34.0 (övervakning av normal första-graviditet), Z34.8 (övervakning av annan normal graviditet), Z34.9 (övervakning av normal graviditet, ospecificerad), Z35.9 (övervakning av högriskgraviditet, ospecificerad)
- Besöksorsak med ICPC2-kod:
  - A98 (hälsovård/förebyggande av sjukdom)
  - W78 (graviditet)
  - W84 (riskgraviditet)
- Funktioner enligt SPAT-klassifikation

SPAT1197	Omfattande hälsoundersökning av familj som väntar barn	Omfattande hälsoundersökning av familj som väntar barn Denna hälsoundersökning omfattar undersökning av moderns och fostrets hälsotillstånd samt en utredning om hela familjens välbefinnande genom intervjuer och vid behov andra metoder. Se förordning 338/2011.
SPAT1379	Hälsoundersökning av gravid	Hälsoundersökningar under graviditeten enligt undersökningsprogrammet samt åtgärder, undersökningar och handledning under besök och uppföljningsbesök på mödrarådgivningen. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 15 §, SRF 338/2011, 9 §.
SPAT1380	Eftergranskning efter förlossning	Undersökning som görs efter förlossningen.
SPAT1381	Omfattande hälsoundersökning i 4 mån. ålder	Omfattande hälsoundersökning av fyra månader gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.



SPAT1382	Omfattande hälsoundersökning i 18 mån. ålder	Omfattande hälsoundersökning av arton månader gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1383	Omfattande hälsoundersökning i 4 års ålder	Omfattande hälsoundersökning av fyra år gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1384	Omfattande hälsoundersökning i första klass	Omfattande hälsoundersökning i första klass inom skolhälsovården. Hälsoundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1385	Omfattande hälsoundersökning i femte klass	Omfattande hälsoundersökning i femte klass inom skolhälsovården. Hälsoundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1386	Omfattande hälsoundersökning i åttonde klass	Omfattande hälsoundersökning i åttonde klass inom skolhälsovården. Hälsoundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta samt en bedömning av elevens särskilda behov med tanke på yrkesval och fortsatta studier samt en plan för nödvändiga stödåtgärder. Se förordning 338/2011.

SPAT1315	Periodisk hälsoundersökning av barn och ungdomar	Periodisk hälsoundersökning inklusive vid behov ett kort intyg över denna vid en rådgivningsbyrå eller inom skol- eller studerandehälsovården eller den förebyggande mun- och hälsovården. Innefattar inte omfattande hälsoundersökningar eller hälsoundersökningar för värnpliktiga.
SPAT1317	Hälsoundersökning efter individuellt behov	Uppföljning av hälsoproblem som uppdagats i samband med en tidigare hälsoundersökning efter individuellt behov
SPAT1388	Omfattande hälsoundersökning efter individuellt behov	Omfattande hälsoundersökning av barn eller elever som ordnas efter individuella behov utöver periodiska omfattande hälsoundersökningar. Hälsoundersökningen omfattar även intervjuer med barnets eller elevens föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller eleven eller stödbehovet samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1389	Besök efter särskilt behov	Åtgärder för att reda ut behovet av särskilt stöd eller ordna stöd under besöket. Till exempel utredning av stödbehov eller ordnande av stöd på grund av långvarig sjukdom eller nedsatt funktionsförmåga, utredning av hälsotillståndet och stöd i situationer relaterade till det psykiska tillståndet, psykosomatiska symptom, familj, skola eller vänner. Behovet av särskilt stöd ska utredas, om det hos ett barn under skolåldern, en elev, en studerande eller en familj eller i miljön finns faktorer som kan äventyra en sund uppväxt och utveckling. Se förordning 338/2011, 13 §.
SPAT1362	Hälsovårdares bedömning av munhälsan	Hälsovårdares bedömning av munhälsan som ingår i en hälsoundersökning av barn i åldern 1–6 år. (Förordning 338/2011, 9 § 3 punkten)
SPAT1320	Undersökning av barnets hälsotillstånd enligt barnskyddslagen	Läkarundersökning där barnets nuvarande psyko-fysiska hälsa och tillväxt- och utvecklingshistoria granskas och där barnet vid behov remitteras till vidare utredningar, behandlingar och rehabilitering samt långtidsuppföljning

SPAT1363	Hälsoundersökning under det första studieåret, andra stadiet	Hälsoundersökning under det första studieåret för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1364	Hälsoundersökning under det andra studieåret, andra stadiet	Hälsoundersökning under det andra studieåret för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1365	Hälsoundersökning under det första studieåret på grund av särskilt behov, andra stadiet	Hälsoundersökning under det första studieåret för studerande som deltar i specialundervisning eller studerande för vilka en utredning av hälsotillståndet och studieförmågan är nödvändig på grund av studieområdet eller det kommande yrket, då dessa studerar vid en läroanstalt enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1366	Hälsoundersökning som baserar sig på en hälsoenkät	Hälsoundersökning som utgående från en hälsoenkät görs för studerande vid ett universitet, en yrkeshögskola eller någon annan läroanstalt enligt 9 § 6 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1367	Hälsoundersökning på grund av individuellt behov, studerande på andra stadiet	Hälsoundersökning på grund av individuellt behov som görs för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1387	Hälsoundersökning under det första studieåret, högre stadiet	Bedömning av hälsotillstånd och välbefinnande hos en studerande under första studieåret vid en yrkeshögskola eller ett universitet eller under utbildning som leder till motsvarande examen utifrån en hälsoenkät utan mottagning. Se förordning 338/2011.
SPAT1390	Bedömning av olämplighet för studier	Åtgärder för bedömning av olämplighet för studier (lösningar relaterade till olämplighet för studier enligt den s.k. soralagstiftningen) inom hälso- och sjukvården. SORA-bestämmelserna är en lagstiftningshelhet i vilken följande lagar ingår: (RP 164/2010 rd): lagen om yrkesutbildning (630/1998), lagen om yrkesinriktad vuxenutbildning (631/1998), yrkeshögskolelagen (351/2003) och universitetslagen (558/2009)).

SPAT1396	Möte med sektorsövergripande expertgrupp	Utredning av studerandes behov av stöd och ordnande av nödvändiga elevhälsotjänster från fall till fall i en sektorsövergripande expertgrupp. Se lagen om elev- och studerandevård (1287/2013, 14).
SPAT1369	Möte med elevhälso-grupp vid läroanstalten	En sektorsövergripande elevhälsogrupp för läroanstalten som svarar för planeringen, utvecklingen, genomförandet och utvärderingen av elevhälsan vid läroanstalten. Se lagen om elev- och studerandevård (1287/2013, 14).
SPAT1332	Granskning av de hälso-mässiga förhållandena i skol- och studiemiljön	Undersökning för att utreda om skolan och studiemiljön är sund och trygg; utförs i samarbete med läroanstalten och dess elever eller studerande, skol- eller studerandehälsovården, en hälsovårdsinspektör, personalens företagshälsovård, arbetarskyddspersonalen och vid behov med andra sakkunniga.
SPAT1391	Rådgivning och handledning relaterad till familjesituation	Rådgivning och handledning om familjens aktuella situation. Situationen kan till exempel anknyta till att en familjemedlem insjuknat eller avlidit, en förändring i familjestrukturen eller en annan familjerelaterad situation eller kris. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1392	Rådgivning och handledning relaterad till parrelation	Rådgivning och handledning relaterad till parrelation som kan anknyta till avgörande av tvister, roller samt skötseln av parrelationen. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1393	Handledning som stöder växelverkan mellan föräldrar och barn	Handledning som stöder föräldraskap eller växelverkan mellan föräldrar och barn (t.ex. uppfostringsrutiner). Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1394	Rådgivning och handledning relaterad till levnadsförhållanden	Rådgivning och handledning relaterad till levnadsförhållanden (t.ex. utkomst och hantering av vardagen).

- Klasser enligt åtgärdsklassifikationen för munhälsovård:
  - Åtgärden inom grupperna SAA, SAB och SCF
  - WYA40 (bedömning av munhälsan och behovet av vård för en familj som väntar sitt första barn)
  - WYA50 (undersökning av en studerandes mun, under vilken behovet av munhygienisk hälsorådgivning och munhygieniska tjänster utreds)

Enligt ovan nämnda förordning kan en hälsoundersökning göras av en hälsovårdare eller läkare. Omfattande hälsoundersökningar görs av både hälsovårdaren och läkaren antingen separat eller på samma mottagning. Både hälsovårdaren och läkaren registrerar/ statistikför besökets och den omfattande hälsoundersökningens SPAT-kod. Undersökning av munnen kan göras av en tandläkare, munhygienist eller tandskötare.

En omfattande hälsoundersökning omfattar också en bedömning av föräldrarnas hälsa. De resultat och andra observationer som erhålls i samband med undersökningen antecknas i deras hälsorapport och vid behov även i barnets hälsorapport. (SHM 2009:20). I så fall görs också en AvoHILMO-anmälan om familjemedlemmens servicehändelse. Också vid undersökningen av en familjemedlem används koden, som beskriver en omfattande hälsoundersökning.

### 5.3 Hälsoundersökningar utanför studie- och arbetslivet

- I andra hälsoundersökningar inom primärvården används nedan nämnda SPAT-koder.

SPAT1395	Hälsoundersökning av personer utanför studie- och arbetslivet	Hälsoundersökning av unga, personer i arbetsför ålder och äldre personer som står utanför studerande- och företagshälsovården. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010, 13 §.
SPAT1321	Hälsoundersökning av värnpliktig	Hälsoundersökning enligt Försvarsmaktens instruktioner och blankett

### 5.4 Uppgifter om fortsatt vård

- Uppgifter om fortsatt vård under besök inom öppenvården registreras/statistikförs med SPAT-klassifikationens koder för fortsatt vård. Används också inom munhälsovården.

SPAT1333	PLANERING AV VÅRD OCH BEHANDLING, ANORDNANDE AV FORTSATT VÅRD	
SPAT1334	Ingen plan för fortsatt vård	Ingen plan för fortsatt vård har utarbetats på basis av denna kontakt. Klienten tar kontakt vid behov.
SPAT1335	Annan planering och anordnande av fortsatt vård eller behandling	Annan planering och anordnande av fortsatt vård eller behandling
SPAT1336	Undersökningsremiss	Undersökningsremiss
SPAT1337	Avtal om telefontid	Avtal om telefontid
SPAT1338	Avtal om brev/elektronisk kontakt	Avtal om brev/elektronisk kontakt
SPAT1339	Ny mottagningstid	Innefattar avtal om nytt besök enligt vård- eller hälsoundersökningsprogram
SPAT1397	Hänvisning till specialundersökningar inom skolhälsovården	Hänvisning till ögon- eller öronläkare, barn- eller ungdomspsykiater eller psykolog.
SPAT1398	Hänvisning till kurator- och psykologtjänster inom studerandehälsovården.	Hänvisning till kurator- och psykologtjänster inom studerandehälsovården inkluderar också tjänster som tillhandahålls av studiepsykolog.
SPAT1340	Hänvisning till andra yrkesgrupper än läkare.	Innefattar inte hänvisning till läkare eller tandläkare
SPAT1341	Hänvisning till läkare eller tandläkare	Hänvisning till läkare eller tandläkare
SPAT1342	Remiss till specialiserad sjukvård	Innefattar också begäran om konsultation
SPAT1343	Hänvisning till privat undersökning eller vård	Hänvisning till privat undersökning eller vård
SPAT1344	Hänvisning till missbrukarvården	Hänvisning till missbrukarvården
SPAT1345	Hänvisning till medicinsk rehabilitering	Hänvisning till medicinsk rehabilitering
SPAT1346	Hänvisning till yrkesinriktad rehabilitering	Hänvisning till yrkesinriktad rehabilitering
SPAT1347	Remiss till vårdavdelning inom primärvården	Remiss till vårdavdelning inom primärvården

# BILAGA 1. AvoHILMO-registrets datainnehåll 2015, version 2.1

## AvoHILMO -registrets datainnehåll 2015 Version 2.1

Datafältets innehåll	Fältets namn	Exempel	Värde/Format/Klassificering	OID på kodservern
<b>Basuppgifter om servicehändelsen</b>				
Klientens personbeteckning	hetu	160360-169N	Personbeteckning	
Klientens hemkommun	kunta	091	Befolkningsregistercentralens kommunnumren	1.2.246.537.6.21.2003
Postnumret för Klientens bostadsort	postinumero	00820	Katalogen för postnumren	
Serviceproducent	tuottaja	90152	Koden för serviceproducent (Topi)	
Serviceproducentens serviceenhet	yksikko		THL-SOTE-registret för organisationer	1.2.246.537.6.202.2008
Datum för valfrihet	ajankohta	200710111230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Uppföljningspostens beteckning	tunnus		Uppföljningspostens OID-kod	
Uppdateringstid för uppföljningspost	paivitetty		Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
<b>Kontakt</b>				
Datum och klockslag för kontakten	ajankohta	200710091230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
<b>Bedömning av vårdbehovet</b>				
Datum och klockslag för bedömning av vårdbehovet	ajankohta	200710111230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Yrke	ammatti	32311	Statistikcentralens yrkesklassificering 2001	1.2.246.537.6.74.2001
Behandlingsprioritet	kiireellisyy	E	PTHAVO- Behandlingsprioritet -klassificering	1.2.246.537.6.121.2008
Besökets karaktär	luonne	TH	PTHAVO- Besökets karaktär -klassificering	1.2.246.537.6.124.2008
Utfallet av vårdbehovsbedömningen	tulos	Y21	PTHAVO-Utfallet av vårdbehovsbedömningen -klas	1.2.246.537.6.122.2008
<b>Tidsbokning</b>				
Datum och klockslag för tidsbokningen	ajankohta	200710111230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Datum och klockslag för ett besök	varattu	200711091230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Yrke	ammatti	32311	Statistikcentralens yrkesklassificering 2001	1.2.246.537.6.74.2001
Serviceform	palvelumuoto	T11	PTHAVO - Serviceform -klassificering	1.2.246.537.6.125.2008
Kontaktsätt	yhteystapa	R10	PTHAVO - Kontaktsätt -klassificering	1.2.246.537.6.127.2008
<b>Genomförande av besöket</b>				
Besöksdatum och klockslag, inledningstid	ajankohta	200711091230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Besöksdatum och klockslag, avslutningstid	ajankohta	200711091300	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Yrke	ammatti	32261	Statistikcentralens yrkesklassificering 2001	1.2.246.537.6.74.2001
Servicegivare	toteuttaja		Valviras registreringsnummer	
Serviceform	palvelumuoto	T11	PTHAVO - Serviceform -klassificering	1.2.246.537.6.125.2008
Kontaktsätt	yhteystapa	R10	PTHAVO - Kontaktsätt -klassificering	1.2.246.537.6.127.2008
Besökarkategori	kavijaryhma	1	PTHAVO - Besökarkategori -klassificering	1.2.246.537.6.123.2008
Behandlingsprioritet	kiireellisyy	E	PTHAVO- Behandlingsprioritet -klassificering	1.2.246.537.6.121.2008
Besökets karaktär	luonne	SH	PTHAVO- Besökets karaktär -klassificering	1.2.246.537.6.124.2008
Förstabesök	ensikaynti	K	PTHAVO- Förstabesök -klassificering	1.2.246.537.6.120.2008
<b>Besöksorsaker och åtgärder</b>				
Besöksorsak ICD10	icd10	S90.0	ICD10 -klassificering	1.2.246.537.6.1.1999
Yttre orsak ICD10	ulkoinenSyy		ICD10 -klassificering	1.2.246.537.6.1.1999
Olycksfallstyp ICD10	tapaturmatyyppi		ICD10 -klassificering	1.2.246.537.6.1.1999
Besöksorsak ICPC2	icpc2	D09	ICPC2 -klassificeringens symptom/orsakskoder	1.2.246.537.6.31.2007
Åtgärder för den öppna primärvården, SPAT	toimenpide	SPAT1010	Åtgärdsklassificering för den öppna primärvården SPAT	1.2.246.537.6.128.2009
Åtgärder för munhälsövården	suuToimenpide	SAA02	Åtgärdsklassificering för munhälsövården	1.2.246.537.6.33.2005
<b>Medicinering och vaccinering</b>				
Vaccination	rokotus	kyllä	kyllä/ei. Om vaccination har givits = kyllä, annars = ei.	
Läkemedelssubstans	atc		ATC-klassifikationen	1.2.246.537.6.32.2007
Läkemedelssubstansens förklaring	atcSelite		Fri teckensträng, om ATC-klassen inte har definierats	
Läkemedlets förpackningsnummer	vnr		VNR-nummer	
Läkemedelssubstansens handelsnamn	kauppanimi	HIBERIX	Namn som tillverkaren givit vaccin; fri teckensträng	
Förskrivningsdag	maaratty		Förskrivningsdag för läkemedel yyyMMddhhmm	
Vaccinets satsnummer	eranumero		Tillverkarens identifikationskod för vaccinsatsen	
Vaccindosens plats i ordningsföljden	jarjestys	2	Vaccindosens plats i ordningsföljden i fråga om vaccinationsserie	
Administrering av vaccin	rokotustapa	IM	ARYYdin Klassificeringen av administreringssät av vaccin	1.2.246.537.6.111.2007
Injektionsställe	pistoskohta	OO	ARYYdin Klassificeringen av injektionsställe	1.2.246.537.6.110.2007
<b>Hälsfaktorer</b>				
Munhälsövärdindex D	karioituneeti	12	Antalet karierade (Decayd) permanenta tänder	
Munhälsövärdindex M	puuttuvat1	12	Antalet saknade (Missing) permanenta tänder	
Munhälsövärdindex F	paikatut1	12	Antalet fyllda (Filled) permanenta tänder	
Munhälsövärdindex d	karioituneeti2	12	Antalet karierade (decayd) mjölk tänder	
Munhälsövärdindex m	puuttuvat2	12	Antalet saknade (missing) mjölk tänder	
Munhälsövärdindex f	paikatut2	12	Antalet fyllda (filled) mjölk tänder	
Gingivalstatus	ienkudos	002301	Varje tecken (värde mellan 0 och 4) uttrycker i en sextant av käken	
Vikt	paino	3800	Värde i gram	
Längd	pituus	1300	Värde i millimeter	
Rökstatus	tupakointi		ARYYdin Klassificeringen av rökstatus	1.2.246.537.6.251.2010
<b>Vidare vård</b>				
Vidare vård	jatkohoito	SPAT1334	Koderna 1334-1347 i SPAT-klassifikationen	1.2.246.537.6.128.2009
<b>Annulering</b>				
Tidspunkten för inställning av servicehändelse	ajankohta	200710171230	Datum och klockslag yyyMMddhhmm	
Orsak till inställning av servicehändelse	syy	Y32	PTHAVO- Orsak till inställning av servicehändelse	1.2.246.537.6.126.2008

## BILAGA 2. SPAT, Finsk åtgärdsklassifikation för den öppna primärvården

I bilaga 2 beskrivs hela SPAT-klassifikationen som är i kraft i början av 2015. SPAT-koderna som är förenliga med förordningen om rådgivningsverksamhet, skol- och studerandehälsovård samt förebyggande munhälsovård för barn och unga inklusive beskrivningar finns också i kapitel 5.2 i handboken.

SPAT-klassifikationen är tillgänglig i sin helhet. Den nationella rapporteringen 2015 fokuserar uttryckligen på uppföljning av verksamhet som är förenlig med förordningen om rådgivningsverksamhet, skol- och studerandehälsovård samt förebyggande munhälsovård för barn och unga och registreringar av relaterade SPAT-koder.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1000	ÖGONREGIONEN	
SPAT1002	Excision eller exkokleation av chalazion	Excision eller exkokleation av chalazion
SPAT1004	Sondering av tårpunkt eller tårör	Sondering av tårpunkt eller tårör
SPAT1005	Avlägsnande av främmande föremål från bindhinnan	Avlägsnande av främmande föremål från bindhinnan, vid behov vändning av ögonlock Innefattar eventuell lokalbedövning
SPAT1007	Avlägsnande av främmande föremål från hornhinnan	Avlägsnande av främmande föremål från hornhinnan, inklusive lokalbedövning
SPAT1348	Ögonmikroskopi	Mikroskopisk undersökning av öga som separat åtgärd eller i samband med t.ex. avlägsnande av skräp
SPAT1008	Fotografering av ögonbotten eller tolkning av ögonbottenbild	Fotografering av ögonbotten eller tolkning av ögonbottenbild
SPAT1009	Mätning av ögontrycket	Mätning av ögontrycket
SPAT1010	Ögonbottenundersökning (oftalmoskopi)	Grundlig ögonbottenundersökning med oftalmoskop, innefattar vid behov utvidgning av pupillen
SPAT1013	Rehabilitering och handledning vid skelning	Rehabilitering och handledning vid skelning
SPAT1014	Ögonbehandling	Behandling av ögon och råd för självbehandling, inklusive t.ex. borttagning av ögonfrans och sköljning av ögat
SPAT1015	Undersökning av skelning	Undersökning av skelning med åtminstone två olika metoder
SPAT1016	Synundersökning	Undersökning av synförmågan med testtavla (visus) och/eller synfältsundersökningar
SPAT1017	Undersökning av färgseende	Undersökning med isokromatiska testtavlor
SPAT1018	ÖRON, NÄSA OCH STRUPHUVUD	
SPAT1019	Tympanostomi	Insättning av tympanostomirör under sedering eller anestesi



Kod	Förkortning	Definition
SPAT1020	Tonsilloperation, adenoidoperation	Tonsilloperation, adenoidoperation
SPAT1349	Tonsillektomi	Tonsillektomi
SPAT1022	Paracentes av trumhinnan	Paracentes av trumhinnan i ett öra eller båda öronen
SPAT1350	Tamponadinläggning i öra	Läkemedelsbehandling av örongången med tamponad
SPAT1023	Avlägsnande av polyp	Avlägsnande av polyp
SPAT1024	Sluten reposition av näsfraktur	Sluten reposition av näsfraktur, inklusive vid behov ledningsanestesi
SPAT1025	Behandling av näsblödning med koagulering	Behandling av näsblödning med koagulering (t.ex. med lapis)
SPAT1026	Främre nästamponad	Främre nästamponad
SPAT1027	Bakre nästamponad	Bakre nästamponad
SPAT1028	Ultraljudsundersökning av näsans bihålor	Ultraljudsundersökning av näsans bihålor på mottagning
SPAT1029	Ultraljudsundersökning av spottkörtlar	Ultraljudsundersökning av spottkörtlar på mottagning
SPAT1031	Incision eller tömning av abscess i farynx eller närliggande mjukdelar	Incision eller tömning av abscess i farynx eller närliggande mjukdelar inklusive lokal bedövning
SPAT1032	Avlägsnande av främmande föremål från farynx	Avlägsnande av främmande föremål från farynx
SPAT1033	Öronspolning eller borttagning av vaxpropp	Spolning av hörselgången eller borttagning av vax med sug eller mekaniskt
SPAT1034	Avlägsnande av främmande föremål från hörselgången	Avlägsnande av främmande föremål från hörselgången
SPAT1035	Avlägsnande av främmande föremål från näsan	Avlägsnande av främmande föremål från näsan
SPAT1036	Punktion av käkhåla	Punktion, sköljning, sugning eller dränering uni- eller bilateralt
SPAT1039	Otomiskroskopi	Inspektion av trumhinnan genom otomiskroskopi
SPAT1040	Rinoskopi med laryngoskopi	Indirekt eller direkt laryngoskopi
SPAT1351	Omfattande klinisk undersökning av öron	Grundundersökning av öra, som är mer omfattande än vanligt tidsmässigt eller med avseende på svårighetsgrad. Innefattar bl.a. borttagning av vax som stör undersökningen. Motiveringen till den omfattande undersökningen ska anges i journalhandlingarna.
SPAT1041	Grundlig klinisk hörselundersökning	Hörselundersökning inklusive test med stängaffel och tolkning av audiometri. Innefattar inte audiometri.
SPAT1042	Patientinstruktioner för upprätthållande av balans	Patientinstruktioner för upprätthållande av den fysiska balansen samt balansövningar
SPAT1043	Audiometri	Audiometri
SPAT1352	Granskning, service och råd om användning av hörapparat	Funktionstestning och service av separat hörapparat samt råd om användning av apparaten
SPAT1044	Tympanometri	Tympanometriundersökning

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1045	Lutningsprovokationstest av balansorganet	Lutningsprovokationstest av balansorganet
SPAT1046	<b>NERVSYSTEMET, ENDOKRINA ORGAN, SÖMN-VAKENHETSINIVÅ</b>	
SPAT1047	Ultraljudsundersökning av sköldkörteln	Ultraljudsundersökning av sköldkörteln på mottagning
SPAT1049	Lumbalpunktion	Lumbalpunktion med ihålig nål för provtagning
SPAT1050	Grundlig neurologisk undersökning	Grundlig neurologisk undersökning på grund av konstaterade symptom
SPAT1051	Patientinstruktioner för sömnstörningar	Grundliga patientinstruktioner för sömnstörningar
SPAT1377	Sömnpolygrafi	Sömnapné/sömnpolygrafiundersökning
SPAT1052	Övervakning av medvetandenivån och neurologiska symptom	Systematisk och upprepad övervakning av medvetandenivån och neurologiska symptom (t.ex. med Glasgow Coma Scale)
SPAT1053	Minnesundersökning	Minnesundersökning med en standardiserad metod (t.ex. MMSE eller CERAD)
SPAT1054	Undersökning av det perifera nervsystemet	Innefattar monofilamentundersökning
SPAT1055	<b>ANDNINGSORGANEN</b>	
SPAT1056	Pleurapunktion	Punktion av lungsäcken med ihålig nål för dränering av vätska eller luft
SPAT1057	Mätning av maximalt utandningsflöde	Mätning av maximalt utandningsflöde (PEF)
SPAT1058	Patientinstruktion för PEF-uppföljning	Patientinstruktion för hemmamätning av maximalt utandningsflöde
SPAT1059	Spirometrisk undersökning på mottagning	Mätning av lungornas andningsvolym på mottagning (spirometri). Innefattar inte spirometri under laboratorieförhållanden.
SPAT1060	Syrgasbehandling	Syrgasbehandling vid nedsatt syresaturation
SPAT1061	Andningsövningar	Övning och vägledning för att förbättra och upprätthålla andnings- och cirkulationsorganens kapacitet
SPAT1062	Slemmobilisering och slemevakuering ur lungor	Avlägsnande av slem från luftvägarna, innefattar patientinstruktioner
SPAT1063	Slemsugning av luftvägarna	Slemsugning av luftvägarna
SPAT1064	Skötsel av trakeostomi	Innefattar byte av kanyl
SPAT1066	<b>HJÄRTAT, CIRKULATIONSORGANEN, LYMFSYSTEMET, BENMÄRGEN</b>	
SPAT1067	Ultraljudsundersökning av bukaorta	Ultraljudsundersökning av aorta nedanför mellangärdet, utförd på mottagning
SPAT1068	Ultraljudsundersökning av venerna i de övre extremiteterna	Ultraljudsundersökning av venerna i de övre extremiteterna, utförd på mottagning
SPAT1069	Ultraljudsundersökning av venerna i de nedre extremiteterna	Ultraljudsundersökning av venerna i de nedre extremiteterna, utförd på mottagning
SPAT1070	Ultraljudsundersökning med Doppler-teknik, venflödet i de nedre extremiteterna	Ultraljudsundersökning av venflödet i de nedre extremiteterna med Doppler-teknik, utförd på mottagning
SPAT1071	Ultraljudsundersökning av lymfkörtlarna	Ultraljudsundersökning av lymfkörtlarna, utförd på mottagning

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1073	Elkonvertering	Normalisering av hjärtats rytm med hjälp av elstötar
SPAT1074	Venesektion	Blodtappning (vanligen som behandling vid hemokromatos eller polysytemi)
SPAT1076	Insättning av central venkateter	Katetrisering av central ven
SPAT1077	Artärpunktion	Blodprov från artär
SPAT1078	Avlägsnande av central venkateter eller artärkateter	Avlägsnande av central venkateter eller artärkateter
SPAT1079	Ultraljudsundersökning av hjärtat	Ultraljudsundersökning av hjärtat, utförd på mottagning
SPAT1080	Benmärgsprovtagning	Provtagning från sternum eller krista
SPAT1081	Helhetsbedömning av kardiorespiratorisk status	Innefattar t.ex. en årligen återkommande klinisk undersökning (grundligare än ett sedvanligt mottagningsbesök) av en patient med hjärt- eller lungsjukdom eller blodtryckssjukdom eller akut bedömning av hjärt- och lungstatus med nödvändiga laboratorieprov och radiologiska undersökningar.
SPAT1082	Farmakologisk konvertering	Farmakologisk konvertering av förmaksflimmer eller takykardi under monitoruppföljning. Innefattar inte åtgärder för sänkning av hjärtrytmen t.ex. med betablockerare.
SPAT1083	Intravenös vätskebehandling, inledning och uppföljning	Insättning av intravenös kanyl för att inleda vätskebehandling samt uppföljning av behandlingen
SPAT1084	<b>ÅTERUPPLIVNING, ANESTESI, CIRKULATORISK UPPFÖLJNING M.M.</b>	
SPAT1085	Inhalationsanestesi	Inhalationsanestesi
SPAT1087	Arteriell trombolysbehandling	Behandling av arteriell trombos med trombolytiskt läkemedel
SPAT1088	Blodtransfusion	Transfusion av blod eller blodprodukter
SPAT1089	Sedering utan anestesi	Parenteral administrering av sedativa som ges för att lugna patienten eller för en åtgärd
SPAT1090	Intravenös, intramuskulär eller rektal generell anestesi	Generell anestesi oavsett administrerings sätt (intravenöst, intramuskulärt eller rektalt)
SPAT1091	Insättning av nasofaryngeal- eller svalgtub	Insättning av nasofaryngeal- eller svalgtub
SPAT1092	Intubering	Intubering
SPAT1093	Trakeostomi	Trakeostomi
SPAT1094	Övertrycksandning	Genomförande av övertrycksandning och/eller patientinstruktion för detta, t.ex. CPAP
SPAT1095	Återupplivning vid hjärt- eller andningsstopp	Med återupplivning avses återupplivning med inblåsnings- eller tryckmetod eller med kombinerad blås-tryckmetod, konstgjord andning eller hjärtmassage med nödvändiga läkemedel.
SPAT1096	Insättning och användning av hjärtpacemaker	Insättning och användning av hjärtpacemaker
SPAT1097	Standard-EKG	EKG på mottagning eller vid akutvård
SPAT1098	Arbets-EKG	Arbets-EKG under läkarövervakning och tolkning av resultaten
SPAT1099	Blodtrycksmätning med Doppler-ultraljudsmetoden	Blodtrycksmätning med Doppler-ultraljudsmetoden

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1100	Långtidsregistrering av blodtrycket	Innefattar installering och avinstallering av blodtrycksmätaren och tolkning av resultaten
SPAT1101	Ortostatiskt prov	Blodtrycksmätning i sittande, liggande och upprätt läge (ortostatiskt prov)
SPAT1103	Krävande patienttransport	Sjuktransport som kräver närvaro av en läkare eller annan person med specialistutbildning
SPAT1104	Övervakning av första hjälpspatient	Övervakning av patientens vitala tecken och medvetandenivå samt grundläggande vård på mottagning eller i ett observationsrum före utskrivning eller vidaretransport
SPAT1353	Intensivövervakning	Övervakning av patientens vitala tecken för att upptäcka förvärrade störningar i livsfunktionerna (innefattar syresaturation, blodtryck och EKG). Innefattar åtgärderna WX872, WX882 ja WX892 i THL:s åtgärdsklassifikation.
SPAT1105	<b>SMÄRTBEHANDLING, BEDÖVNINGAR</b>	
SPAT1106	Akupunktur	Akupunkturbehandling
SPAT1107	Omfattande yttlig hudbedövning med salva eller gel	Omfattande yttlig hudbedövning med salva eller gel
SPAT1108	Interkostalblockad	Interkostalblockad
SPAT1109	Patientkontrollerad analgesi (PCA)	Åtgärder för inläggning, service och läkemedelsdosering vid PCA
SPAT1110	Mätning av smärtans intensitet	Mätning av smärtans intensitet med en standardiserad metod
SPAT1111	Planering av smärtbehandling	Patientinstruktion och planering av läkemedelsbaserad och/eller icke-läkemedelsbaserad smärtbehandling
SPAT1112	Lokal bedövning	Registreras inte som en del av en annan eller planerad åtgärd
SPAT1113	Ledningsanestesi	Ledningsanestesi vid smärtbehandling
SPAT1114	<b>GASTROINTESTINALKANALEN, HALSEN, BUKEN, NUTRITION</b>	
SPAT1116	Ultraljudsundersökning av halsen	Ultraljudsundersökning av halsen, utförd på mottagning
SPAT1117	Ultraljudsundersökning av ljumske och/eller bukvägg	Ultraljudsundersökning av ljumske och/eller bukvägg, utförd på mottagning
SPAT1118	Hemorroidåtgärd	Termisk destruktion eller koagulering
SPAT1119	Ultraljudsundersökning av buken	Ultraljudsundersökning av både övre och nedre delen av buken, utförd på mottagning
SPAT1120	Ultraljudsundersökning av övre delen av buken	Ultraljudsundersökning av övre delen av buken, utförd på mottagning
SPAT1121	Ultraljudsundersökning av nedre delen av buken	Ultraljudsundersökning av nedre delen av buken, utförd på mottagning
SPAT1122	Punktion av ascites	Punktion av ascites eller diagnostisk punktion av bukhålan
SPAT1123	Införande av nasogastrisk sond	Införande av nasogastrisk sond
SPAT1124	Byte av gastrotomikateter	Byte av gastrotomikateter
SPAT1125	Utprovning och underhåll av stomi	Innefattar patientinstruktion för vård av omgivande hud
SPAT1354	Ventrikelsköljning	Ventrikelsköljning med näsmagslang eller genom provocerad uppkastning. Innefattar även användning av läkekol.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1126	Avlägsnande av främmande föremål från rektum	Avlägsnande av främmande föremål från rektum
SPAT1127	Lavemang	Tömning av tarm med lavemang eller mekaniskt för hård avföring eller för en åtgärd. Patientinstruktion för användning av lavemang.
SPAT1128	Patientinstruktion för bäckenbottenträning	Patientinstruktion för bäckenbottenträning
SPAT1130	Esofago-, gastro- och duodenoskopi	Endoskopi av matstrupen, buken och/eller tunntarmen
SPAT1131	Kolonoskopi	Endoskopi av hela tjocktarmen
SPAT1132	Sigmoideoskopi	Undersökning av sigmatarmen (nedersta delen av tjocktarmen) via ändtarmsöppningen med flexibelt endoskop
SPAT1134	Endoskopi av anus	Endoskopi av anus och ändtarmens nedre del med ett kort endoskop (proktoskop)
SPAT1355	Reponering av bräck	Innefattar bandage
SPAT1136	Födoämnesprovokation	Innefattar födoämnesexponering av hud eller läppar eller peroralt, genomförs under övervakning på mottagning
SPAT1137	Skötsel av patientens/klientens hygien	Innefattar t.ex. avlägsnande av utsöndringar och tvättning
SPAT1138	Patientinstruktion om tarmfunktion	Patientinstruktion om tarmfunktion
SPAT1139	Näringsutredning	Utredning av patientens näringsintag och näringsstillstånd
SPAT1140	<b>HUD OCH SLEMHINNOR</b>	
SPAT1141	Avlägsnande av hud- eller slemhinneförändring	Totalt eller partiellt avlägsnande av en lokal hud- eller slemhinneförändring
SPAT1142	Mindre ingrepp i tänder, tandkött, mun och svalg	Mindre ingrepp i tänder, tandkött, mun och svalg som utförs av andra än munhälsovårdspersonal
SPAT1143	Totalt eller partiellt avlägsnande av en nagel	Totalt eller partiellt avlägsnande av en nagel
SPAT1144	Behandling av rupturerat eller infekterat operationssår	Rengöring och behandling av rupturerat eller infekterat operationssår
SPAT1145	Ultraljudsundersökning av yttlig resistens	Ultraljudsundersökning av yttlig resistens, utförd på mottagning
SPAT1146	Incision eller dränage i huden	Inkluderar tömning av böld, blodutgjutelse eller vätskeansamling och annat dränage i huden
SPAT1147	Lokal destruktion av hudförändring	Destruktion av hudförändring genom kryoterapi, bränning, skrapning eller pensling
SPAT1148	Behandling av kroniskt sår eller brännskada	Granskning, rengöring, bandagebyte och vårdinstruktion vid trycksår, underbenssår eller brännsår
SPAT1149	Sutur eller behandling av traumatiskt sår	Inkluderar rengöring av traumatiskt sår eller operationssår och/eller förslutning genom sutur, limning eller bandage
SPAT1151	Behandling av omfattande sår	Behandling av sådana sår som omfattar svåra eller arbets- och tidskrävande revisioner eller suturering i flera lager. Innefattar även användning av hudflikar.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1152	Avlägsnande av främmande föremål som penetrerat huden	Avlägsnande av främmande föremål som penetrerat huden
SPAT1153	Borttagning av suturer	Borttagning av suturer på hud och slemhinnor
SPAT1154	Inläggning eller uttagning av subkutan läkemedelskapsel	Inläggning eller uttagning av subkutan läkemedelskapsel
SPAT1156	Patientinstruktion för vård av hudsjukdomar	Patientinstruktion för vård av eksem eller annan hudvård
SPAT1157	Patientinstruktion för vård av mun och slemhinnor	Patientinstruktion för vård av mun och slemhinnor
SPAT1158	Perforering av nagel	Perforering av nagel t.ex. på grund av hematom
SPAT1159	<b>URINVÄGAR, ÄMNESOMSÄTTNING</b>	
SPAT1160	Ultraljudsundersökning av njurarna	Ultraljudsundersökning av enbart njurarna, utförd på mottagning
SPAT1161	Ultraljudsundersökning av urinblåsan	Ultraljudsundersökning av enbart urinblåsan, utförd på mottagning. Innefattar mätning av residualurin med ultraljud.
SPAT1163	Ultraljudsundersökning av njurar och urinvägar	Ultraljudsundersökning av njurar och urinvägar, utförd på mottagning
SPAT1164	Hemodialys	Genomförande av hemodialys och/eller assistering och handledning av patienten under dialysbehandlingen
SPAT1165	Peritonealdialys	Genomförande av bukhinnedialys (peritonealdialys) och/eller assistering och handledning av patienten under dialysbehandlingen
SPAT1167	Kateterisering av urinblåsa	Kateterisering av urinblåsa via urinvägarna. Innefattar både intermittent och permanent kateterisering.
SPAT1168	Patientinstruktion om kateterisering	Antingen intermittent eller permanent kateterisering
SPAT1169	Dilatation av uretra	Dilatation av urinvägarna
SPAT1170	Urinflödesmätning, flowmetri	Urinflödesmätning, flowmetri
SPAT1171	Urinblåspunktion	Innefattar engångspunktion och/eller kateterisering (cystofix)
SPAT1172	Patientinstruktioner för rehydrering	Instruktioner till patienten eller en anhörig om vätskebalans och rehydrering, t.ex. för att förebygga dehydrering eller ödem.
SPAT1173	<b>KÖNSORGAN, GRAVIDITET, FÖRLOSSNING</b>	
SPAT1174	Ultraljudsundersökning av bröstkörtlar	Ultraljudsundersökning av bröstkörtlar, utförd på mottagning
SPAT1175	Yttre vändning av foster	Yttre vändning av foster (utförd av specialist med ultraljudsuppföljning)
SPAT1176	Medhjälp vid normal förlossning	Medhjälp vid vaginal förlossning

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1177	Perkutan ultraljudsundersökning av prostata	Ultraljudsundersökning av prostata, utförd på mottagning
SPAT1178	Ultraljudsundersökning av scrotum	Ultraljudsundersökning av scrotum, utförd på mottagning
SPAT1179	Skleroterapi	Skleroterapi på utvidgad ven (åderbråck, hemorrojd, åderbråck på scrotum eller esofagus) genom injicering av läkemedelssubstans
SPAT1180	Parafimos reposition	Frigörande av penishuvudet från trång förhud
SPAT1181	Ultraljudsundersökning av livmoder och parametrier	Intravaginal ultraljudsundersökning, utförd på mottagning
SPAT1182	Ultraljudsundersökning av livmoder, parametrier och nedre delen av buken	Ultraljudsundersökning, både intravaginalt och genom bukväggen, av livmoder, parametrier och nedre delen av buken
SPAT1184	Abrasio av corpus uteri	Skrapning av livmoderhålan, utförd på mottagning
SPAT1185	Farmakologisk abort	Framkallning av missfall med hjälp av läkemedel eller fortsatt vård efter spontan abort
SPAT1371	Bedömning av abortbehov	Innefattar vägledning och rådgivning om abort samt undersökningar
SPAT1372	Kontrollundersökning efter abort	Innefattar en intervju efter utförd abort med tillhörande undersökningar och rådgivning
SPAT1186	Laserbehandling eller bränning av livmoderhalsen	Kolposkopisk laserbehandling eller bränning av livmoderhalsen
SPAT1187	Ultraljudsundersökning i tidig graviditet	Ultraljudsundersökning i tidig graviditet under graviditetsvecka 10+0—13+6
SPAT1373	Kombinerad screening under tidig graviditet	Utredning av kromosomavvikelser i första hand genom kombinerad screening under tidig graviditet (serumscreening i graviditetsvecka 9+0—11+6 och mätning av nacksvullnad i samband med den allmänna ultraljudsundersökningen i graviditetsvecka 11+0—13+6)
SPAT1374	Serumscreening under andra trimestern	Utredning av kromosomavvikelser med hjälp av serumscreening under andra trimestern i graviditetsvecka 15+0—16+6
SPAT1375	Ultraljudsscreening av fostrets anatomi, veckorna 18–21+6	Ultraljudsundersökning för utredning av grava anatomiska avvikelser i graviditetsvecka 18+0—21+6
SPAT1376	Ultraljudsscreening av fostrets anatomi, veckorna 24+	Ultraljudsundersökning för utredning av grava anatomiska avvikelser efter graviditetsvecka 24+0
SPAT1189	Annan ultraljudsundersökning i graviditet	Annan ultraljudsundersökning under graviditet som inte har något samband med screening av avvikelser hos fostret
SPAT1190	Insättande och avlägsnande av intrauterint preventivmedel	Insättande och avlägsnande av intrauterint preventivmedel
SPAT1191	Avlägsnande av främmande föremål ur vagina	Avlägsnande av främmande föremål ur vagina

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1192	Gynekologisk undersökning	Gynekologisk undersökning som innefattar skopi, vaginal undersökning och transabdominell palpation
SPAT1193	Gynekologisk cellprovtagning	Gynekologisk cellprovtagning, exkl. screeningsundersökningar
SPAT1356	Corpus uteri, muskel- eller slemhinneprovtagning	Innefattar vid behov utvidgande av livmoderhalsen
SPAT1194	Påbörjande av hormonsättningsbehandling	Påbörjande av hormonsättningsbehandling antingen för kvinna eller man. Innefattar klinisk undersökning, klargörande av fördelarna och nackdelarna med den eventuella behandlingen samt planering av behandlingen och uppföljningen.
SPAT1195	Familjeförberedelse	Innefattar familje- och förlossningsförberedelse i form av familje- eller gruppmöte
SPAT1199	Genetisk rådgivning	Genetisk rådgivning vid mottagningsbesök, innefattar vid behov remittering till specialist
SPAT1200	Instruktioner om amning och skötsel av bröst	Instruktioner om amning och skötsel av bröst
SPAT1201	<b>RÖRELSEORGANEN</b>	
SPAT1202	Ledinjektion	Injicering av terapeutisk eller diagnosisk substans i en ledkapsel. Om injiceringar görs i flera leder vid ett och samma tillfälle antecknas åtgärden bara en gång.
SPAT1203	Annan injektionsbehandling än i muskler eller under huden	Injicering av terapeutisk eller diagnosisk substans i mjukdelar (exklusive huden, under huden eller en muskel).
SPAT1204	Ledpunktion	Punktion av led till exempel för provtagning eller dränering. Innefattar inte injicering endast för administrering av läkemedel.
SPAT1205	Reposition av luxerad led	Innefattar nödvändigt bandage och sedering eller bedövning
SPAT1206	Repositionering och bandagering av fraktur	Innefattar nödvändigt gips eller annat bandage och bedövning
SPAT1207	Resektion av finger- eller tåstump	Resektion av finger- eller tåstump
SPAT1208	Ultraljudsundersökning av muskel eller sena	Ultraljudsundersökning av muskel eller sena, utförd på mottagning
SPAT1209	Ultraljudsundersökning av led	Ultraljudsundersökning av led, utförd på mottagning
SPAT1210	Anläggande av bandage av formbart material	Innefattar applicering av fasta spjälor bandage utan repositionering av fraktur eller luxerad led
SPAT1211	Anläggande av mjukt bandage	Anläggande av mjukt bandage
SPAT1212	Omfattande klinisk undersökning av rörelseorgan	Grundlig, tidskrävande eller annars särskilt krävande undersökning av led, mjukvävnad eller skelett
SPAT1213	Undersökning av hållningsfel	Mätningar för konstaterande och uppföljning av hållningsfel. Innefattar screeningsmätningar.
SPAT1214	<b>REHABILITERING, AKTIVITETSSTÖD, HJÄLPMEDELSSERVICE</b>	
SPAT1215	Bedömning av behovet av medicinsk rehabilitering	T.ex. en rehabiliteringsplan som inte uppfyller de i förordningen 1015/1991 angivna villkoren för upprättande av rehabiliteringsplan Innefattar också bedömning av behovet av mentalvårds- och missbruksrehabilitering



Kod	Förkortning	Definition
SPAT1216	Bedömning av funktionsförmågan	Bedömning av funktionsförmågan med en eller flera standardiserade mätare (t.ex. Rava, Rai, Fim, ADL.). Kan även innefatta bedömning av den sociala funktionsförmågan
SPAT1217	Bedömning av servicebehov (äldre/person med vårdbidrag)	Bedömning av socialservicebehovet hos person som får vårdbidrag eller som är över 75 år
SPAT1218	Bedömning av behovet av pedagogisk rehabilitering	På rådgivningen eller i skolhälsovården utförd bedömning av behovet av tidigt pedagogiskt stöd t.ex. på basis av barnskyddslagen
SPAT1219	Bedömning av behovet av yrkesinriktad rehabilitering	Bedömning av behovet av yrkesinriktad rehabilitering för handikappad eller funktionshindrad person
SPAT1220	Bedömning av rehabiliteringsbehov och/eller rehabiliteringsplan	Förordning 1015/1991: I rehabiliteringsplanen fastställs de nödvändiga rehabiliteringsåtgärderna med beaktande av de tjänster som erhålls genom socialvården, arbetskrafts- och undervisningsmyndigheterna samt folkpensionsanstalten och andra som anordnar rehabilitering och samordnas de medicinska rehabiliteringsåtgärderna inom sjukvården med den rehabilitering som dessa anordnar. Innefattar en mångprofessionell bedömning av personens fysiska, psykiska och sociala rehabiliteringsbehov.
SPAT1221	Information och handledning om rehabiliteringstjänster och utkomst	Hälsosocial rådgivning och handledning om rehabiliteringstjänster och den sociala tryggheten, oavsett servicegivare
SPAT1222	Rådgivning/handledning om självständigt levande	Rådgivning eller handledning för att förbättra möjligheterna att leva självständigt för en person med nedsatt funktionsförmåga. Innefattar bl.a. handledning för dagliga aktiviteter för mentalvårdspatienter eller äldre personer.
SPAT1223	Fysioterapi enligt rehabiliteringsplan	Genomförande av fysioterapeutiska vårdåtgärder
SPAT1224	Talterapi enligt rehabiliteringsplan	Genomförande av talterapeutiska vårdåtgärder
SPAT1225	Fotterapi enligt rehabiliteringsplan	Genomförande av fotterapeutiska vårdåtgärder
SPAT1226	Ergoterapi enligt rehabiliteringsplan	Genomförande av ergoterapeutiska vårdåtgärder
SPAT1227	Rehabilitering för missbrukare	Öppen rehabilitering för missbrukare i grupp eller individuellt
SPAT1228	Terapiformer inom pedagogisk rehabilitering	Olika terapiformer inom pedagogisk rehabilitering. Innefattar bl.a. familjearbete eller terapi i samband med familjerådgivning, oavsett servicegivare
SPAT1229	Bedömning av hjälpmedelsbehov	Innefattar utlåtanden och remisser

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1230	Testning och utlåning av hjälpmedel samt uppföljning av användning	Innefattar service, reparation och återlämnande, då händelsen är förknippad med handledning eller rådgivning av klienten/patienten och utförs av en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården
SPAT1231	Bedömning av nödvändiga ändringsarbeten i livsmiljön	Kartläggning av nödvändiga ändringsarbeten i patientens livsmiljö (hemmet, skolan e.d.) inklusive utlåtanden
SPAT1232	Kommunikation via tolk eller assistent	Användning av tolk på mottagning eller per telefon eller av medhjälpare på grund av patientens/klientens handikapp
SPAT1234	Stödjande av den sociala funktionsförmågan	Vård- och rehabiliteringsaktiviteter för främjande av förmågan till social interaktion: gruppterapi, hänvisning till service
SPAT1236	Avgivande av första-handsinformation	Innebär att tillsammans med klienten möta en förändrad livssituation, t.ex. berätta om en obotlig eller svår långtidssjukdom, en närståendes död eller en katastrof
SPAT1237	Psykoterapi	Planerad psykoterapi utförd av en kvalificerad terapeut
SPAT1238	Korttidsterapi	Olika planerade korttidsterapeutiska behandlingar
SPAT1239	Familjeterapi	Planerad gruppterapi för familjen eller närgrannskapet
SPAT1240	Stödjande samtal	Grundligt samtal om patientens eller en av dennes anhörigas psykosociala, mentala eller missbruksrelaterade problem eller andra målmedvetna försök att stöda patientens psyke genom kommunikation (kan även ske i grupp).
SPAT1241	Omfattande kartläggning av psykosocial situation	Innebär bedömning av klientens behov av serviceboende eller långtidsslutenvård eller av omhändertagande av barn
SPAT1358	Psykiatrisk observationsremiss, dvs. M1-remiss	Sammanställande av en psykiatrisk observationsremiss, dvs. M1-remiss
SPAT1242	Traumaterapi	Debriefingsterapi som anordnas efter en traumatisk upplevelse
SPAT1243	Psykiatrisk/psykologisk undersökning	Psykologisk eller psykiatrisk undersökning av engångsnatur för ett specifikt syfte, t.ex. för utvärdering, vårdplanering eller konsultering
SPAT1244	Aktivitetsterapi	Innefattar alla former av aktivitetsterapi för mentalvårdsklienter, äldre personer, barn, utvecklingsstörda och neurologiska patienter, t.ex. olika former av musik- och konstterapi eller aktivering i grupp
SPAT1245	Stöd och information till patientens närstående	Stöd och information till patientens närstående i anslutning till behandling eller förebyggande av sjukdom
SPAT1246	Screening för depression eller annat psykiskt problem	Screening för psykiska problem med standardiserade metoder: DEPS, BDI, MDQ, EDPS, HADS

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1247	Öppen avgiftningsvård och uppföljning	Planerad upprepad kontakt för avgiftning eller kontroll av alkohol- eller narkotikaberoende. Kan innefatta flera olika funktioner (bl.a. rådgivning, övervakning, administrering av läkemedel, provtagning, uppföljning av körförmåga).
SPAT1248	<b>ANDRA UNDERSÖKNINGAR, ÅTGÄRDER, BEHANDLINGAR M.M.</b>	
SPAT1359	Symptomdagbok	Innefattar instruktioner för användning eller tolkning av information i dagboken
SPAT1249	Separat fjärrkontakt med patient i hälsovården	Kontakt per telefon eller elektroniskt för genomgång av laboratoriesvar eller instruktioner för egenvård; ersätter ett mottagningsbesök. Anmärks inte om patienten kommer till mottagningen omedelbart efter kontakten. Innefattar även kontakt via en annan person (t.ex. anhörig eller tolk).
SPAT1250	Grundlig uppföljning av kronisk sjukdom	Planerat besök för uppföljning av kronisk sjukdom, t.ex. inprogrammerad periodisk kontroll för en diabetiker. Innefattar flera funktioner, t.ex. sjukdomsuppföljning, hemvårdsinstruktioner, avstämning av medicinering, livsstilsrådgivning
SPAT1360	Utvidgad allmän undersökning	Innefattar grundlig undersökning av patientens allmänna tillstånd och status
SPAT1252	Helhetsplanering eller kontroll av läkemedelsbehandling	Innefattar upprättande eller kontroll av en helhetsplan för medicinering, oavsett vårdgivare, inklusive förberedande utredningsarbete av sjukskötare
SPAT1253	Läkemedelsbehandling; start, förändring, avslutande eller förnyande	Läkemedelsbehandling; start, förändring, avslutande eller förnyande
SPAT1254	Administrering av läkemedel	Läkemedel som ges via munnen eller någon annan kroppsöppning, okulärt eller som inhalation vid en hälsovårdsenhet
SPAT1255	Intravenös administrering av läkemedel	Intravenös administrering av läkemedel
SPAT1256	Intramuskulär och subkutan injektion	Injicering av terapeutiskt ämne i muskel eller sena eller under huden
SPAT1257	Inläring av läkemedelsinhalationsteknik	Inläring av läkemedelsinhalationsteknik
SPAT1259	Utlåtande om röntgenbilder utan kontrast	Separat utlåtande av radiolog om röntgenbilder utan kontrast
SPAT1260	Konsultering av medarbetare	Begäran om åsikt, råd eller liknande av en annan yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården i ett patientfall
SPAT1261	Telemedicinsk konsultation i realtid under patientkontakten	Konsultering av specialist under mottagning; konsulteringen sker via telefon eller videoförbindelse så att bägge parterna har tillgång till bilden
SPAT1262	Utdelning av förbrukningsartiklar	Innefattar instruktioner om användning
SPAT1263	Provtagning	Även förberedelser, instruktioner och efterkontroll. Innefattar blodprov, avföringsprov, urinprov, slemprov, varprov, vävnadsprov, svalgprov, hudprov.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1072	Finnålsbiopsi	Tagning av vävnads- eller cellprov genom finnålsbiopsi eller med något annat litet instrument
SPAT1361	Biopsi	Provtagning av levande vävnad (innefattar både kniv- och tjocknålsbiopsi)
SPAT1265	Alkometerstest	Alkometerstest på patient
SPAT1266	Separat vägledningkontakt som förberedelse för en åtgärd	Förberedelse för undersökning eller åtgärd, dock inte i sådana fall där förberedelsen sker i omedelbar anslutning till undersökningen eller åtgärden
SPAT1267	Hyposensibilisering	Planering och genomförande av hyposensibilisering
SPAT1268	Allergitestning	Tolkning av resultaten och rekommendationer om fortsatt behandling
SPAT1269	Annan punktion och/eller tömning	Innefattar punktion med anknytande tömning oavsett var på kroppen åtgärden utförs, exklusive ledpunktion, bihålepunktion och pleurapunktion
SPAT1270	Undersökning av berusningstillstånd	Klinisk undersökning av både drog- och alkoholpåverkan
SPAT1271	Hälsorådgivning/redskapsutbyte för injektionsmissbrukare	Innefattar testning för smittsamma leversjukdomar och HIV, gratis vaccinering mot hepatit A och B, gratis utdelning av kondomer samt utdelning av rena injektionskanyler och sprutor i utbyte mot använda (förordningen om smittsamma sjukdomar 1383/2003)
SPAT1272	Drogscreening	Innefattar snabbtest för droger och drogtest inom företagshälsovården
SPAT1273	Strukturerad kartläggning av bruk av berusningsmedel och tobak	T.ex. AUDIT-frågeformulär och Fagerströms test
SPAT1274	Miniintervention för patient med missbruksproblem	Miniintervention enligt rekommendationen God medicinsk praxis för berusningsmedel, tobak eller annat beroende
SPAT1275	Avgiftnings- och substitutionsbehandling för opioidberoende	Behandling enligt förordningen om avgiftnings- och substitutionsbehandling av opioidberoende personer med vissa läkemedel (33/2008)
SPAT1276	Samråd om behandlingsriktlinjer med patient eller anhörig	Diskussion med patienten och/eller hans/hennes anhöriga om vården. Innefattar uttryck för patientens vilja till och begränsning av vård samt t.ex. organtestamente
SPAT1277	Vägledning om rättsskydd och patientens rättigheter	Vägledning om rättsskydd och patientens rättigheter
SPAT1279	Förberedande av omedelbar sjukhusvård	Åtgärder som vidtas vid omedelbar förflyttning av patienten till hälsocentralssjukhus, ålderdomshem eller annat sjukhus, inklusive registrering av patientuppgifter
SPAT1280	Handräckning	Handräckning på andra myndigheters begäran. Handräckningens innehåll registreras separat via andra funktioner.
SPAT1281	Annan administrativ åtgärd i patientvård	Administrativa åtgärder som vidtas för vård av en patient/klient

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1282	Bedömning av och utlåtande om körförmåga	Sedvanlig bedömning av körförmåga inklusive utlåtanden (t.ex. för körkortsintyg). De utförda undersökningsåtgärderna registreras inte separat.
SPAT1283	Kortfattat intyg om hälsotillstånd	Intyg från läkare eller sjukskötare om sjukdom (A- eller SE-intyg), t.ex. gällande reseersättning eller kost, samt ett med avseende på arbetsmängden begränsat B- eller C-intyg eller annat intyg.
SPAT1284	Omfattande intyg om hälsotillstånd	Omfattande läkarintyg för bl.a. bedömning av arbetsförmåga eller ansökan om vård- eller handikappbidrag. Grundar sig på en grundlig undersökning av patienten och genomgång av patienthandlingarna; motsvarar arbetsmässigt ett normalt tidsbeställt besök. Innefattar B-, C- och E-intyg samt fritt formulerade intyg.
SPAT1285	Svar på begäran om konsultation	En specialist bedömer patientens tillstånd och registrerar åtgärden i situationer där en annan yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården konsulterar denna.
SPAT1286	Bedömning av operabilitet inklusive utlåtanden	Skriftlig bedömning av operabilitet som begärts t.ex. av en hälsocentralsläkare på förhand.
SPAT1287	Rättsmedicinsk undersökning av en levande människa	Klinisk undersökning av en levande människa på begäran av en myndighet (t.ex. vid undersökning av offer för misshandel eller våldtäkt eller faderskapsundersökning)
SPAT1288	Dödsorsaksutredning	Lagstiftningsenlig utredning av dödsorsak och sammanställning av dödsattest
SPAT1289	Yttre besiktning av en avliden person med eventuella fortsatta åtgärder	Innefattar konstaterande av dödsfall och andra förberedande åtgärder för dödsorsaksutredning: bedömning av obduktionsbehov, begäran om tillstånd, sammanställning av remiss
SPAT1290	Omhändertagande av avliden	Omklädning och transport till kylförråd
SPAT1291	Annan åtgärd enligt NCSP-klassifikationen	Åtgärd som upptas i NCSP- men inte i SPAT-klassifikationen
SPAT1292	Annan åtgärd enligt SHToL-klassifikationen	Åtgärd som upptas i SHToL- men inte i SPAT-klassifikationen
SPAT1293	Annan rehabiliteringshandledning	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för rehabiliteringshandledning men inte i SPAT
SPAT1294	Annat hälsosocialt arbete	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för hälsosocialt arbete men inte i SPAT
SPAT1295	Annan fysioterapi	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för fysioterapi men inte i SPAT
SPAT1296	Annan ergoterapi	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för ergoterapi men inte i SPAT
SPAT1297	Annan talterapi	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för talterapi men inte i SPAT
SPAT1298	Annan näringsterapi	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för näringsterapi men inte i SPAT
SPAT1299	Annan fotterapi	Åtgärd som upptas i nomenklaturen för fotterapi men inte i SPAT

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1300	Annan mätning enligt FINLOINC-klassifikationen	Åtgärd som upptas i FINLOINC-klassifikationen men inte i SPAT
SPAT1301	Inga betydande åtgärder	Servicehändelsen innefattar inga betydande åtgärder
SPAT1302	<b>FÖREBYGGANDE VERKSAMHET OCH FRÄMJANDE AV HÄLSA</b>	
SPAT1197	Omfattande hälsoundersökning av familj som väntar barn	Omfattande hälsoundersökning av familj som väntar barn Denna hälsoundersökning omfattar undersökning av moderns och fostrets hälsotillstånd samt en utredning om hela familjens välbefinnande genom intervjuer och vid behov andra metoder. Se förordning 338/2011.
SPAT1379	Hälsoundersökning av gravid	Hälsoundersökningar under graviditeten enligt undersökningsprogrammet samt åtgärder, undersökningar och handledning under besök och uppföljningsbesök på mödrarådgivningen. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 15 §, SRF 338/2011, 9 §.
SPAT1380	Eftergranskning efter förlossning	Undersökning som görs efter förlossningen.
SPAT1381	Omfattande hälsoundersökning i 4 mån. ålder	Omfattande hälsoundersökning av fyra månader gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1382	Omfattande hälsoundersökning i 18 mån. ålder	Omfattande hälsoundersökning av arton månader gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1383	Omfattande hälsoundersökning i 4 års ålder	Omfattande hälsoundersökning av fyra år gamla barn på barnrådgivningen. Denna hälsoundersökning omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1384	Omfattande hälsundersökning i första klass	Omfattande hälsundersökning i första klass inom skolhälsovården. Hälsundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1385	Omfattande hälsundersökning i femte klass	Omfattande hälsundersökning i femte klass inom skolhälsovården. Hälsundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.
SPAT1386	Omfattande hälsundersökning i åttonde klass	Omfattande hälsundersökning i åttonde klass inom skolhälsovården. Hälsundersökningen omfattar även intervjuer med barnets föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller dess stödbehov samt att ordna och genomföra detta samt en bedömning av elevens särskilda behov med tanke på yrkesval och fortsatta studier samt en plan för nödvändiga stödåtgärder. Se förordning 338/2011.
SPAT1315	Periodisk hälsundersökning av barn och ungdomar	Periodisk hälsundersökning inklusive vid behov ett kort intyg över denna vid en rådgivningsbyrå eller inom skol- eller studerandehälsovården eller den förebyggande mun- och hälsovården. Innefattar inte omfattande hälsundersökningar eller hälsundersökningar för värnpliktiga.
SPAT1317	Hälsundersökning efter individuellt behov	Uppföljning av hälsoproblem som uppdragats i samband med en tidigare hälsundersökning efter individuellt behov
SPAT1388	Omfattande hälsundersökning efter individuellt behov	Omfattande hälsundersökning av barn eller elever som ordnas efter individuella behov utöver periodiska omfattande hälsundersökningar. Hälsundersökningen omfattar även intervjuer med barnets eller elevens föräldrar och utredning av hela familjens välbefinnande i den mån som det är viktigt för att bedöma hälso- och sjukvården av barnet eller eleven eller stödbehovet samt att ordna och genomföra detta. Se förordning 338/2011.

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1389	Besök efter särskilt behov	Åtgärder för att reda ut behovet av särskilt stöd eller ordna stöd under besöket. Till exempel utredning av stödbehov eller ordnande av stöd på grund av långvarig sjukdom eller nedsatt funktionsförmåga, utredning av hälsotillståndet och stöd i situationer relaterade till det psykiska tillståndet, psykosomatiska symptom, familj, skola eller vänner. Behovet av särskilt stöd ska utredas, om det hos ett barn under skolåldern, en elev, en studerande eller en familj eller i miljön finns faktorer som kan äventyra en sund uppväxt och utveckling. Se förordning 338/2011, 13 §.
SPAT1362	Hälsovårdares bedömning av munhälsan	Hälsovårdares bedömning av munhälsan som ingår i en hälsoundersökning av barn i åldern 1–6 år. (Förordning 338/2011, 9 § 3 punkten)
SPAT1320	Undersökning av barnets hälsotillstånd enligt barnskyddslagen	Läkarundersökning där barnets nuvarande psyko-fysiska hälsa och tillväxt- och utvecklingshistoria granskas och där barnet vid behov remitteras till vidare utredningar, behandlingar och rehabilitering samt långtidsuppföljning
SPAT1363	Hälsoundersökning under det första studieåret, andra stadiet	Hälsoundersökning under det första studieåret för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1364	Hälsoundersökning under det andra studieåret, andra stadiet	Hälsoundersökning under det andra studieåret för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1365	Hälsoundersökning under det första studieåret på grund av särskilt behov, andra stadiet	Hälsoundersökning under det första studieåret för studerande som deltar i specialundervisning eller studerande för vilka en utredning av hälsotillståndet och studieförmågan är nödvändig på grund av studieområdet eller det kommande yrket, då dessa studerar vid en läroanstalt enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1366	Hälsoundersökning som baserar sig på en hälsoenkät	Hälsoundersökning som utgående från en hälsoenkät görs för studerande vid ett universitet, en yrkeshögskola eller någon annan läroanstalt enligt 9 § 6 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1367	Hälsoundersökning på grund av individuellt behov, studerande på andra stadiet	Hälsoundersökning på grund av individuellt behov som görs för studerande vid gymnasier och yrkesläroanstalter och andra studerande enligt 9 § 5 punkten i förordningen 338/2011
SPAT1387	Hälsoundersökning under det första studieåret, högre stadiet	Bedömning av hälsotillstånd och välbefinnande hos en studerande under första studieåret vid en yrkeshögskola eller ett universitet eller under utbildning som leder till motsvarande examen utifrån en hälsoenkät utan mottagning. Se förordning 338/2011.



Kod	Förkortning	Definition
SPAT1390	Bedömning av olämplighet för studier	Åtgärder för bedömning av olämplighet för studier (lösningar relaterade till olämplighet för studier enligt den s.k. sora-lagstiftningen) inom hälso- och sjukvården. SORA-bestämmelserna är en lagstiftningshelhet i vilken följande lagar ingår: (RP 164/2010 rd): lagen om yrkesutbildning (630/1998), lagen om yrkesinriktad vuxenutbildning (631/1998), yrkeshögskolelagen (351/2003) och universitetslagen (558/2009)).
SPAT1396	Möte med sektorsövergripande expertgrupp	Utredning av studerandes behov av stöd och ordnande av nödvändiga elevhälsotjänster från fall till fall i en sektorsövergripande expertgrupp. Se lagen om elev- och studerandevård (1287/2013, 14).
SPAT1369	Möte med elevhälsogrupp vid läroanstalten	En sektorsövergripande elevhälsogrupp för läroanstalten som svarar för planeringen, utvecklingen, genomförandet och utvärderingen av elevhälsan vid läroanstalten. Se lagen om elev- och studerandevård (1287/2013, 14).
SPAT1332	Granskning av de hälso-mässiga förhållandena i skol- och studiemiljön	Undersökning för att utreda om skolan och studiemiljön är sund och trygg; utförs i samarbete med läroanstalten och dess elever eller studerande, skol- eller studerandehälsovården, en hälsovårdsinspektör, personalens företagshälsovård, arbetarskyddspersonalen och vid behov med andra sakkunniga.
SPAT1391	Rådgivning och handledning relaterad till familjesituation	Rådgivning och handledning om familjens aktuella situation. Situationen kan till exempel anknyta till att en familjemedlem insjuknat eller avlidit, en förändring i familjestrukturen eller en annan familjrelaterad situation eller kris. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1392	Rådgivning och handledning relaterad till parrelation	Rådgivning och handledning relaterad till parrelation som kan anknyta till avgörande av tvister, roller samt skötseln av parrelationen. Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1393	Handledning som stöder växelverkan mellan föräldrar och barn	Handledning som stöder föräldraskap eller växelverkan mellan föräldrar och barn (t.ex. uppfostningsrutiner). Se hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010 och förordningen 338/2011.
SPAT1394	Rådgivning och handledning relaterad till levnadsförhållanden	Rådgivning och handledning relaterad till levnadsförhållanden (t.ex. utkomst och hantering av vardagen).
SPAT1303	Rådgivning om tillväxt och utveckling	Rådgivning och handledning om fysisk tillväxt samt neurologisk och psykisk utveckling
SPAT1304	Rådgivning om åldrande	Rådgivning och handledning om åldrande
SPAT1305	Rådgivning om motionering	Rådgivning om motionering
SPAT1306	Rådgivning om näring och viktkontroll	Rådgivning och handledning om näring, viktkontroll och ämnesomsättning

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1307	Psykosocial rådgivning och handledning	Rådgivning och handledning om mänskliga relationer och psykisk hälsa
SPAT1308	Rådgivning om sexualhälsa	Innefattar bl.a. planering och val av preventivmetod på individuell basis, förebyggande av sexuellt överförbara sjukdomar och sexualrådgivning.
SPAT1309	Rådgivning om drog- och tobaksbruk/annat riskbeteende	Rådgivning och handledning om drog- och tobaksbruk samt annat riskbeteende
SPAT1310	Rådgivning om specifiserat hälsoproblem	Rådgivning vid ett redan identifierat hälsoproblem i syfte att lindra problemet eller förebygga att det förvärras eller återkommer.
SPAT1311	Rådgivning om arbetshälsa	Rådgivning och handledning om arbetshälsa gällande förutsättningarna för att orka arbeta, ergonomin på arbetsplatsen, arbetsmiljön osv.
SPAT1312	Allmän hälsorådgivning	Allmän hälsorådgivning oberoende av personens hälsotillstånd
SPAT1313	Rådgivning om skyddsutrustning och annat förebyggande av olycksfall	Rådgivning om personlig skyddsutrustning och annan handledning för förebyggande av olycksfall
SPAT1321	Hälsundersökning av värnpliktig	Hälsundersökning enligt Försvarsmaktens instruktioner och blankett
SPAT1395	Hälsundersökning av personer utanför studie- och arbetslivet	Hälsundersökning av unga, personer i arbetsför ålder och äldre personer som står utanför studerande- och företagshälsovården. Se lagen om hälso- och sjukvård 1326/2010, 13 §:n.
SPAT1322	Anställningsundersökning	Den första hälsundersökningen som utförs för en nyanställd eller hälsundersökning för omställning
SPAT1323	Hälsundersökning i arbete som medför särskild fara för ohälsa	Hälsundersökning i arbete som medför särskild risk för ohälsa (buller, kemikalier m.m.)
SPAT1324	Screeningsåtgärd	Undersökning enligt ett överenskommet screeningsprogram (t.ex. PAPA, PSA, mammografi)
SPAT1368	Periodisk hälsundersökning inom företagshälsovården	Hälsundersökning där man utreder, bedömer och följer upp arbetsrelaterade hälsoproblem samt den anställdas hälsotillstånd och arbets- och funktionsförmåga. Innefattar även en anställningsundersökning.
SPAT1370	Övrig hälsundersökning	Grundläggande undersökning för utredning av klientens hälsotillstånd, t.ex. T-intyg
SPAT1327	Arbetsgemenskapsarbete	Arbetsgemenskapsarbete
SPAT1328	Grundläggande arbetsplatsutredning	Utredning om arbetet och förhållandena på arbetsplatsen
SPAT1329	Utredning av exponeringsfaktorer i arbetsmiljön	Utredning av exponeringsfaktorer i arbetsmiljön
SPAT1330	Arbetsgemenskapsutredning på arbetsplatsen	Utredning om arbetsgemenskapen (t.ex. arbetsklimatet)

Kod	Förkortning	Definition
SPAT1333	PLANERING AV VÅRD OCH BEHANDLING, ANORDNANDE AV FORTSATT VÅRD	
SPAT1334	Ingen plan för fortsatt vård	Ingen plan för fortsatt vård har utarbetats på basis av denna kontakt. Klienten tar kontakt vid behov.
SPAT1335	Annan planering och anordnande av fortsatt vård eller behandling	Annan planering och anordnande av fortsatt vård eller behandling
SPAT1336	Undersökningsremiss	Undersökningsremiss
SPAT1337	Avtal om telefontid	Avtal om telefontid
SPAT1338	Avtal om brev/elektronisk kontakt	Avtal om brev/elektronisk kontakt
SPAT1339	Ny mottagningstid	Innefattar avtal om nytt besök enligt vård- eller hälsoundersökningsprogram
SPAT1397	Hänvisning till specialundersökningar inom skolhälsovården	Hänvisning till ögon- eller öronläkare, barn- eller ungdomspsykiater eller psykolog.
SPAT1398	Hänvisning till kurator- och psykologtjänster inom studerandehälsovården.	Hänvisning till kurator- och psykologtjänster inom studerandehälsovården inkluderar också tjänster som tillhandahålls av studiepsykolog.
SPAT1340	Hänvisning till andra yrkesgrupper än läkare.	Innefattar inte hänvisning till läkare eller tandläkare
SPAT1341	Hänvisning till läkare eller tandläkare	Hänvisning till läkare eller tandläkare
SPAT1342	Remiss till specialiserad sjukvård	Innefattar också begäran om konsultation
SPAT1343	Hänvisning till privat undersökning eller vård	Hänvisning till privat undersökning eller vård Innefattar även köpta tjänster
SPAT1344	Hänvisning till missbrukarvården	Hänvisning till missbrukarvården
SPAT1345	Hänvisning till medicinsk rehabilitering	Hänvisning till medicinsk rehabilitering
SPAT1346	Hänvisning till yrkesinriktad rehabilitering	Hänvisning till yrkesinriktad rehabilitering
SPAT1347	Remiss till vårdavdelning inom primärvården	Remiss till vårdavdelning inom primärvården