



Perusterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon hoitoonpääsyn kirjaaminen



1. Asiakkaan yhteydenotto



2. Hoidon tarpeen arviointi



3. Ajanvaraus



4. Käynti

MITÄ?

Hoitoonpääsyssä seurataan hoidon tarpeen arvioinnin ja hoidon toteutumista lain määrittelemässä ajassa. Hoitoonpääsyn rakenteinen kirjaaminen koskee julkisen perusterveydenhuollon avopalveluita mukaan lukien suun terveydenhuolto ja ostopalvelut.

MITEN?

Hoitoonpääsy tiedot ovat osa perusterveydenhuollon ja suun terveydenhuollon avohoidon hoitoilmoituksen tietosisältöä. Seurantaan tarvitaan tieto tehdystä hoidon tarpeen arvioinnista ja toteutuneesta hoidosta. Tiedot kerätään potilastietojärjestelmän automaattisesti tuottamista ja ammattilaisen kirjaamista merkinnöistä. Seurantaan poimitaan tiedot enimmäisajasta riippuen esimerkiksi seuraavilla ehdoilla:

- Käynnin luonne: sairaanhoito tai terveydenhoito
- Kiireellisyys: kiireetön
- Hoidon tarpeen arvioinnin tulos
- Ajanvarausta tai käyntiä ei ole peruttu

Yhtenäisen kirjaamisen hyödyt



Asiakas



Ammattilainen



Asiakkaan tiedonsaantioikeus

Asiakas näkee, miten nopeasti hoitoon pääsee kiireettömässä asiassa.

Palveluiden ja resurssien johtaminen ja kehittäminen

Tieto ohjaa palveluiden suunnittelua ja johtamista.

Valtakunnallinen valvonta, ohjaus ja tuki

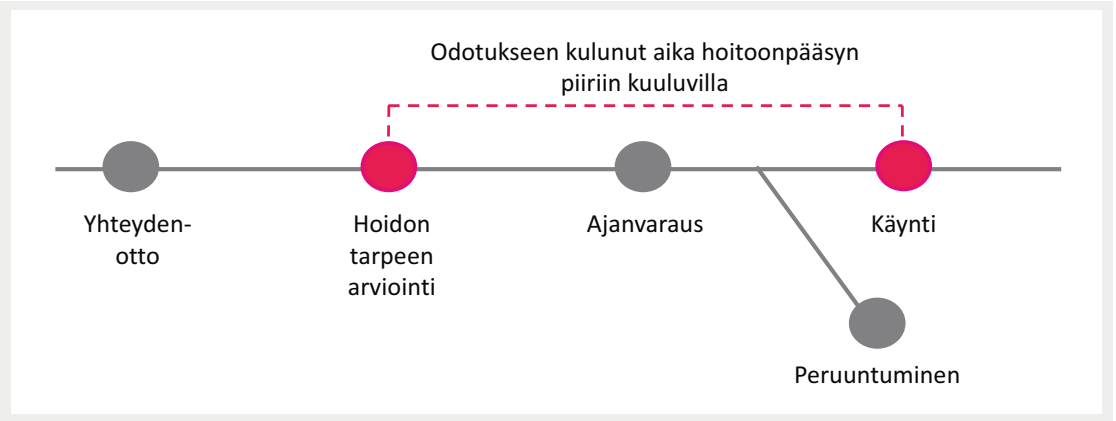
Tiedon pohjalta valvotaan hoidon tarpeen arvioinnin ja hoitoonpääsyn toteutumista lain määrittelemässä ajassa. Tiedon avulla palveluita voidaan kehittää valtakunnallisesti ja tukea alueiden yhdenvertaisuutta.



Ammattilaisen tulee aina tarkistaa tietojen oikeellisuus.

Huomioi myös järjestelmäkohtaiset ohjeet.

Hoitoonpääsyn seurantapisteet perusterveydenhuollossa ja suun terveydenhuollossa



Hoitoonpääsytietojen kirjaaminen aloitetaan, kun asiakas ottaa yhteyttä tai hoitoonpääsyyn liittyvä asia tulee esille. Yhteydenotto voi tapahtua kasvotusten, puhelimitse tai sähköisesti. Hoidon tarpeen arviointi tehdään kaikista hoitoonpääsyyn liittyvistä asioista. Hoito voi toteutua esim. käynnillä, etävastaanotolla tai puhelinajalla. Kun hoidon tarpeen arviointi ja/tai ajanvaraus on tehty, mutta hoito ei toteudu, tulee ammattilaisen kirjata peruuntumisen syy.

Hoitoonpääsyn keskeisimpiä tietoja:

* automaattisesti potilastietojärjestelmästä ** 1.9.2023–31.10.2024 Suun terveydenhuollossa 4 kk kuluessa

Yhteydenotto	
Yhteydenottopäivä ja kellonaika *	
Hoidon tarpeen arviointi	
Arvioimispäivä ja kellonaika *	
Käynnin luonne	Sairaanhoido (SH)
Hoidon tarpeen arvioinnin tulos	Y10 Hätätilanne 112 Y11 Päivystys Y12 Päivystys 24 tunnin sisällä mutta ei yöllä Y13 Akuutti- tai kiirevastaanotto virka-aikana 3 vrk:n kuluessa Y21 Hoito ensikontaktissa Y22 Hoito tarpeellista, mutta aikoja ei ole antaa Y29 Tarjottu aika ei sovi asiakkaalle Y31 Ajanvaraus kiireettömään hoitoon 14 vrk:n kuluessa Y32 Ajanvaraus kiireettömään hoitoon 3 kk:n kuluessa ** Y33 Ajanvaraus lääkärin jatkokäynnille 7 vrk:n kuluessa Y34 Ajanvaraus hammaslääkärin jatkokäynnille 4 viikon kuluessa Y35 Ajanvaraus jatkokäynnille perusterveydenhuollon erikoishammaslääkärille 3 kk:n kuluessa Y36 Ajanvaraus hammaslääkärin jatkokäynnille 3 kk:n kuluessa 1. hoidon tarpeen arvioinnista ** Y41 Ohjaaminen toisen palveluntuottajan palveluun, hoito 14 vrk:n kuluessa Y42 Ohjaaminen toisen palveluntuottajan palveluun, hoito 3 kk:n kuluessa ** Y43 Ohjaaminen hammaslääkärille toisen palveluntuottajan palveluun 4 viikon kuluessa Y44 Ohjaaminen erikoishammaslääkärin jatkokäynnille toisen palveluntuottajan palveluun, hoito 3 kk:n kuluessa Y45 Ohjaaminen hammaslääkärin jatkokäynnille toisen palveluntuottajan palveluun 3 kk:n kuluessa 1. hoidon tarpeen arvioinnista ** Y90 Määräaikojen seurantaan kuulumaton asia
Ajanvaraus	
Ajanvarauksen tekopäivä ja kellonaika *	
Palvelun päivä ja kellonaika *	
Palvelumuoto	Esim. Avosairaanhoito (T11) Opiskeluterveydenhuolto (T27) Suun terveydenhuolto (T60)
Yhteystapa	Esim. Asiakkaan käynti vastaanotolla (R10) tai Reaaliaikainen etäasiointi, sisältää puhelun (R52)
Ammattihenkilö *	Rekisteröintitunnus, ammattiluokka, ammatti, erikoisala
Käynti toteutuu	
Palvelun aloituspäivä ja kellonaika *	
Palvelun lopetuspäivä ja kellonaika *	
Hoidon kiireellisyys, käynnin luonne, palvelumuoto, yhteystapa	Tarkista, että tiedot ovat oikein.
Diagnoosi/Käyntisyys	Tautiluokitus ICD-10 tai ICPC-2-luokitus
Ammattihenkilö *	Rekisteröintitunnus, ammattiluokka, ammatti, erikoisala
Hoito peruuntuu	
Peruuntumisen syy	Asiakkaasta johtuva syy (Y30) Organisaatiosta johtuva syy (Y32) Tapahtuma peruutetaan (tekninen tarkoitus) (Y90)

Säädökset

Terveydenhuoltolaki (1326/2010) luku 6
Sosiaali- ja terveydenhuollon
valtakunnallinen valvontaohjelma

Lisätieto

Perusterveydenhuollon hoitoonpääsyn tiedot
Pikaraportit
Hilmo-opas

Yhteystiedot

avohilmo@thl.fi